

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 06.10.2026 16:01:56
 Уникальный программный ключ:
 0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0



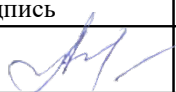
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Шифр	Наименование практики
Б2.О.07	учебная практика (технологическая)

Код направления подготовки	44.03.04
Направление подготовки	Профессиональное обучение (по отраслям)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Туризм и гостиничный сервис
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат педагогических наук		Ногина Анна Александровна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра подготовки педагогов профессионального обучения и предметных методик	Корнеева Наталья Юрьевна	2	21.10.2025	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Структура, содержание и трудоемкость практики	6
3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	13
4. Оценочные материалы (оценочные средства) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся при прохождении практики	14
5. Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики	18
6. Перечень образовательных технологий	20
7. Описание материально-технической базы	21

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная РПП составлена с учетом требований профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержден Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н, 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержден приказом Минтруда России от 7 мая 2015 года №282н.

1.1 Общие сведения о практике

Общие характеристики		Информация в соответствии с ФГОС, УП
Вид практики		учебная
Тип и название практики		учебная практика (технологическая)
Место проведения практики		Кафедра
Курс		первый, второй, третий
Семестр		второй семестр, третий семестр, четвертый семестр, пятый семестр, шестой семестр
Форма проведения		рассредоточенная
Трудоемкость практики		
в зачетных единицах		27
в часах (неделях)		972 (18)
в т.ч.		
Практические		4 (0,07)
СРС		140 (2,59)
Практические		8 (0,15)
СРС		244 (4,52)
Практические		8 (0,15)
СРС		280 (5,19)
Лабораторные		4 (0,07)
Практические		4 (0,07)
СРС		208 (3,85)
Лабораторные		4 (0,07)
Практические		4 (0,07)
СРС		64 (1,19)
Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачет по практике
Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачет по практике
Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачет по практике
Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачет по практике
Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачет по практике

1.2 Практика «учебная практика (технологическая)» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» (уровень образования бакалавр), направленность/профиль «Туризм и гостиничный сервис».

1.3 Прохождение практики «учебная практика (технологическая)» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «География туризма», «История туризма и сервисной деятельности».

1.4 Практика «учебная практика (технологическая)» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Гастрономический туризм», «Гостиничная индустрия и ресторанный бизнес», «Культурно-досуговая деятельность в индустрии туризма и гостиничного сервиса», «Организация обслуживания в сфере туризма и гостиничного сервиса», «Основы экскурсионного дела», «Технологии продвижения и продаж в туризме и гостиничном сервисе».

1.5 Цель:

получить первичный практический опыт: закрепить теорию, познакомиться с реальными рабочими процессами и начать формировать профессиональные компетенции.

1.6 Задачи:

- 1) Закрепить и углубить знания по профильным дисциплинам
- 2) Изучить структуру предприятия, его организационно-правовую форму и технологические процессы
- 3) Научиться работать с нормативной и внутренней документацией (положения, должностные инструкции)

1.7 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ОПК-5 способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
	ОПК.5.1 Знать отечественный и зарубежный опыт, современные подходы к контролю и оценке результатов образования
	ОПК.5.2 Уметь осуществлять отбор педагогически обоснованных форм, методов и приемов организации контроля и оценки, применяет современные оценочные средства, обеспечивает объективность оценки
	ОПК.5.3 Владеть способностью разрабатывать контрольно-измерительные и контрольно-оценочные средства, интерпретировать результаты контроля и оценивания обучающихся
2	ПК-3 способен разработать программно-методическое обеспечение учебно-производственного процесса с использованием современных образовательных технологий
	ПК.3.1 Знать требования к программно-методическому обеспечению учебного процесса
	ПК.3.2 Уметь разрабатывать и обновлять рабочие программы (разделы программ), планы занятий (циклов занятий), оценочные средства и другие методические материалы по практической подготовке с учетом требований ФГОС (для программ профессионального образования), профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, запросов работодателей и образовательных потребностей обучающихся
	ПК.3.3 Владеть техниками разработки и обновления основных программ профессионального обучения и(или) рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основных программ профессионального обучения, обеспечивающих практическую подготовку, и(или) программ практики, обеспечивающей освоение квалификации рабочего, служащего, основных профессиональных образовательных программ; учебно-методического обеспечения профессионального обучения и(или) программ учебной и производственной практики (практического обучения)
3	ПК-9 способен проводить социологические и маркетинговые исследования в сфере туризма и гостиничного сервиса
	ПК.9.1 Знать ключевые понятия маркетинга, специфику ведения маркетинговой деятельности в сфере туризма и гостиничного сервиса, теорию и методики маркетинговых исследований туристских и гостиничных продуктов, структуру и содержание программы социологического/маркетингового исследования, систему методов количественного и качественного исследования
	ПК.9.2 Уметь осуществлять выбор адекватных и эффективных методов и средств проведения маркетинговых/социологических исследований, сбора и анализа информации на предприятиях туризма и гостиничного сервиса, разрабатывать цели, задачи и гипотезы маркетингового/социологического исследования
	ПК.9.3 Владеть методиками изучения и навыками анализа потребностей клиентов, навыками разработки эффективной стратегии продвижения гостиничного и туристского продуктов, методами сбора социологической информации, первичными навыками обработки и анализа полученной информации и представления результатов
4	ПК-8 способен к разработке, продвижению и реализации туристского продукта
	ПК.8.1 Знать законы и иные нормативные правовые акты РФ, регулирующие деятельность в сфере туризма, приоритетные направления развития туризма в РФ, основные концепции и организацию туристской индустрии, конъюнктуру рынка туристских продуктов, менеджмент в сфере туризма, географию стран мира, методы обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютера, теорию межличностного общения
	ПК.8.2 Уметь проводить анализ конъюнктуры и тенденций развития рынка туристских продуктов и туристских услуг, осуществлять сравнительный анализ и маркетинг существующих предложений туроператоров, анализировать мотивацию спроса на реализуемые туристские продукты, разрабатывать концепцию и программу туристского продукта, анализировать отзывы, жалобы и претензии туристов к качеству туристского продукта
	ПК.8.3 Владеть навыками поиска, сбора, первичной обработки и анализа информации по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям стран, формирования и анализа баз данных по туристским продуктам и их характеристикам, методами разработки и эффективной организации продаж туристского продукта, туристских услуг

Планируемые результаты практики «учебная практика (технологическая)»

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
----------	--	--

1	ОПК.5.1 Знать отечественный и зарубежный опыт, современные подходы к контролю и оценке результатов образования	3.1 Современное состояние области знаний и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
2	ОПК.5.2 Уметь осуществлять отбор педагогически обоснованных форм, методов и приемов организации контроля и оценки, применяет современные оценочные средства, обеспечивает объективность оценки	У.1 Анализировать примерные (типовые) программы (при наличии), оценивать и выбирать учебники, учебные и учебно-методические пособия, электронные образовательные ресурсы и иные материалы, разрабатывать и обновлять рабочие программы, планы, оценочные средства по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) СПО,
3	ОПК.5.3 Владеть способностью разрабатывать контрольно-измерительные и контрольно-оценочные средства, интерпретировать результаты контроля и оценивания обучающихся	В.1 навыками анализа потребностей рынка труда в профессиональных умениях и компетенциях
1	ПК.3.1 Знать требования к программно-методическому обеспечению учебного процесса	3.2 требования ФГОС по профессии и профессиональных стандартов по соответствующему виду профессиональной деятельности;
2	ПК.3.2 Уметь разрабатывать и обновлять рабочие программы (разделы программ), планы занятий (циклов занятий), оценочные средства и другие методические материалы по практической подготовке с учетом требований ФГОС (для программ профессионального образования), профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, запросов работодателей и образовательных потребностей обучающихся	У.2 Разрабатывать и обновлять рабочие программы (разделы программ), планы занятий (циклов занятий), оценочные средства и другие методические материалы по практической подготовке с учетом требований ФГОС (для программ профессионального образования), профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, запросов работодателей и образовательных потребностей обучающихся;
3	ПК.3.3 Владеть техниками разработки и обновления основных программ профессионального обучения и(или) рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основных программ профессионального обучения, обеспечивающих практическую подготовку, и(или) программ практики, обеспечивающей освоение квалификации рабочего, служащего, основных профессиональных образовательных программ; учебно-методического обеспечения профессионального обучения и(или) программ учебной и производственной практики (практического обучения)	В.2 Техниками разработки и обновления основных программ профессионального обучения и(или) рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основных программ профессионального обучения, обеспечивающих практическую подготовку, и(или) программ практики, обеспечивающей освоение квалификации рабочего, служащего, основных профессиональных образовательных программ; учебно-методического обеспечения профессионального обучения и(или) программ учебной и производственной практики (практического о
1	ПК.9.1 Знать ключевые понятия маркетинга, специфику ведения маркетинговой деятельности в сфере туризма и гостиничного сервиса, теорию и методики маркетинговых исследований туристских и гостиничных продуктов, структуру и содержание программы социологического/маркетингового исследования, систему методов количественного и качественного исследования	3.4 Знает ключевые понятия маркетинга, специфику ведения маркетинговой деятельности в сфере туризма и гостиничного сервиса, теорию и методики маркетинговых исследований туристских и гостиничных продуктов, структуру и содержание программы социологического/маркетингового исследования, систему методов количественного и качественного исследования.

2	ПК.9.2 Уметь осуществлять выбор адекватных и эффективных методов и средств проведения маркетинговых/социологических исследований, сбора и анализа информации на предприятиях туризма и гостиничного сервиса, разрабатывать цели, задачи и гипотезы маркетингового/социологического исследования	У.4 Умеет осуществлять выбор адекватных и эффективных методов и средств проведения маркетинговых/социологических исследований, сбора и анализа информации на предприятиях туризма и гостиничного сервиса, разрабатывать цели, задачи и гипотезы маркетингового/социологического исследования
3	ПК.9.3 Владеть методиками изучения и навыками анализа потребностей клиентов, навыками разработки эффективной стратегии продвижения гостиничного и туристского продуктов, методами сбора социологической информации, первичными навыками обработки и анализа полученной информации и представления результатов	В.4 Владеет методиками изучения и навыками анализа потребностей клиентов, навыками разработки эффективной стратегии продвижения гостиничного и туристского продуктов, методами сбора социологической информации, первичными навыками обработки и анализа полученной информации и представления результатов.
1	ПК.8.1 Знать законы и иные нормативные правовые акты РФ, регулирующие деятельность в сфере туризма, приоритетные направления развития туризма в РФ, основные концепции и организацию туристской индустрии, конъюнктуру рынка туристских продуктов, менеджмент в сфере туризма, географию стран мира, методы обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютера, теорию межличностного общения	З.3 Знает законы и иные нормативные правовые акты РФ, регулирующие деятельность в сфере туризма, приоритетные направления развития туризма в РФ, основные концепции и организацию туристской индустрии, конъюнктуру рынка туристских продуктов, менеджмент в сфере туризма, географию стран мира, методы обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютера, теорию межличностного общения.
2	ПК.8.2 Уметь проводить анализ конъюнктуры и тенденций развития рынка туристских продуктов и туристских услуг, осуществлять сравнительный анализ и маркетинг существующих предложений туроператоров, анализировать мотивацию спроса на реализуемые туристские продукты, разрабатывать концепцию и программу туристского продукта, анализировать отзывы, жалобы и претензии туристов к качеству туристского продукта	У.3 Уметь проводить анализ конъюнктуры и тенденций развития рынка туристских продуктов и туристских услуг, осуществлять сравнительный анализ и маркетинг существующих предложений туроператоров, анализировать мотивацию спроса на реализуемые туристские продукты, разрабатывать концепцию и программу туристского продукта, анализировать отзывы, жалобы и претензии туристов к качеству туристского продукта
3	ПК.8.3 Владеть навыками поиска, сбора, первичной обработки и анализа информации по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям стран, формирования и анализа баз данных по туристским продуктам и их характеристикам, методами разработки и эффективной организации продаж туристского продукта, туристских услуг	В.3 Владеет навыками поиска, сбора, первичной обработки и анализа информации по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям стран, формирования и анализа баз данных по туристским продуктам и их характеристикам, методами разработки и эффективной организации продаж туристского продукта, туристских услуг.

2. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

2.1 Структура и трудоемкость практики

Структура практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	ЛЗ	ПЗ	СРС*	
Итого по практике	8	28	936	972
Первый период контроля				
Культурно-познавательный туризм		4	140	144
Историко-архитектурное наследие как ресурс культурно-познавательного туризма			70	70
Этнокультурный и событийный туризм: сохранение традиций и привлечение туристов		4	70	74
Итого по видам учебной работы		4	140	144
Форма промежуточной аттестации				
Дифференцированный зачет по практике				
Итого за Первый период контроля				144
Второй период контроля				
Деловой туризм		8	244	252
Организация и проведение деловых мероприятий		4	122	126
Корпоративные поездки и управление деловыми путешествиями		4	122	126
Итого по видам учебной работы		8	244	252
Форма промежуточной аттестации				
Дифференцированный зачет по практике				
Итого за Второй период контроля				252
Третий период контроля				
Экологический и сельский туризм		8	280	288
Принципы и виды экологического туризма		4	140	144
Сельский туризм		4	140	144
Итого по видам учебной работы		8	280	288
Форма промежуточной аттестации				
Дифференцированный зачет по практике				
Итого за Третий период контроля				288
Четвертый период контроля				
Гастрономический и этнокультурный туризм	4	4	208	216
Разработка гастрономического тура	4		104	108
Проектирование этнокультурного тура		4	104	108
Итого по видам учебной работы	4	4	208	216
Форма промежуточной аттестации				
Дифференцированный зачет по практике				
Итого за Четвертый период контроля				216
Пятый период контроля				
Активный и приключенческий туризм	4	4	64	72
Топография и ориентирование на местности	4		32	36
Разработка приключенческого тура		4	32	36
Итого по видам учебной работы	4	4	64	72
Форма промежуточной аттестации				
Дифференцированный зачет по практике				
Итого за Пятый период контроля				72

*При организации практики на базе профильных организаций из 9 часов ежедневной самостоятельной работы студентов 6 часов планируется на базе организации (36 ч. в неделю) и 3 часа - вне профильной организации (18 ч. в неделю)

2.1 Лабораторные

Наименование раздела практики/ Тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Гастрономический и этнокультурный туризм	4
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-3: 3.2 (ПК.3.1), У.2 (ПК.3.2), В.2 (ПК.3.3)	
1.1. Разработка гастрономического тура Типология гастрономических туров: ресторанные, фермерские, событийные, образовательные, комбинированные; целевая аудитория и специфика каждого типа. Этапы проектирования тура: анализ ресурсов территории, определение концепции, подбор объектов показа и питания, логистика, расчёт стоимости, оценка рисков. Нормативно-правовая база: требования к безопасности питания, санитарные нормы, лицензирование и договорные отношения с подрядчиками. Экономика тура: калькуляция себестоимости, ценообразование, маржинальность, сезонность. Сервис и качество: стандарты обслуживания, работа с гидом-сомелье/шефом, управление ожиданиями гостей, обратная связь и улучшение продукта. Кейс-стади: разбор успешных и проблемных примеров российских гастрономических туров. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	4
2. Активный и приключенческий туризм	4
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-5: 3.1 (ОПК.5.1), У.1 (ОПК.5.2), В.1 (ОПК.5.3)	
2.1. Топография и ориентирование на местности виды карт, используемых в туризме (топографические, спортивные, цифровые), их масштаб и условные знаки; работа с компасом и GPS-навигатором: определение азимута, движение по азимуту, коррекция магнитного склонения; приёмы ориентирования без приборов: по солнцу, звёздам, местным признакам и природным объектам; техника чтения рельефа по карте: горизонтали, бергштрихи, формы рельефа, определение крутизны склонов; способы фиксации местоположения и ведения маршрутного журнала, составление кроков и схем участка маршрута. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	4

2.2 Практические

Наименование раздела практики/ Тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Культурно-познавательный туризм	4
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-9: 3.4 (ПК.9.1), В.4 (ПК.9.3)	
1.1. Этнокультурный и событийный туризм: сохранение традиций и привлечение туристов Этнокультурное наследие как туристический продукт. Понятие нематериального культурного наследия (традиции, обряды, ремёсла, фольклор). Роль этнографических музеев под открытым небом и этнодеревень. Модели взаимодействия с локальными сообществами. Принципы ответственного туризма: как вовлечение местных жителей повышает аутентичность продукта и способствует устойчивому развитию территории. Событийный календарь и его роль в туризме. Классификация событий (фестивали, ярмарки, реконструкции, гастрономические праздники). Стратегии продвижения событийных туров. Гастрономический туризм как часть этнокультурного опыта. Связь национальной кухни с историей, климатом и бытом региона. Примеры успешных гастрономических брендов территорий. Проблемы и риски. Риски коммерциализации традиций, «театрализации» культуры и потери аутентичности. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	4

2. Деловой туризм	8
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-9: 3.4 (ПК.9.1), В.4 (ПК.9.3), У.4 (ПК.9.2)	
2.1. Организация и проведение деловых мероприятий Понятие и структура MICE-туризма. Расшифровка аббревиатуры (Meetings, Incentives, Conferences, Exhibitions). Роль MICE в экономике туризма и корпоративном сегменте. Виды деловых мероприятий и их специфика. Особенности организации конференций, семинаров, форумов, выставок, инсентив-программ и корпоративных встреч. Этапы планирования мероприятия. Выбор площадки, логистика участников, формирование программы, работа с подрядчиками, кейтеринг, техническое оснащение, переводческие услуги. Бюджетирование и оценка эффективности. Составление сметы, управление расходами, KPI для оценки успешности мероприятия (ROI, уровень удовлетворённости участников, медиаохват). Особенности международного MICE. Визовая поддержка, трансферы, размещение, культурные особенности при работе с иностранными делегациями. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	4
2.2. Корпоративные поездки и управление деловыми путешествиями Понятие и цели корпоративных поездок. Различие между командировками и деловым туризмом. Основные цели бизнес-поездок (переговоры, обучение, участие в мероприятиях, аудит филиалов). Организация деловых поездок. Бронирование транспорта и проживания, оформление документов (билеты, ваучеры, страховки), визовая поддержка. Политика компании в области деловых поездок. Разработка и внедрение travel-политики: лимиты расходов, разрешённые категории отелей и транспорта, правила отчётности. Цифровые инструменты для управления поездками. Онлайн-системы бронирования, мобильные приложения для трекинга расходов, интеграция с бухгалтерией и HR-системами. Безопасность и риски в деловых поездках. Страхование, экстренная помощь, рекомендации по безопасности в разных странах, действия в чрезвычайных ситуациях. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	4
3. Экологический и сельский туризм	8
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-8: В.3 (ПК.8.3), У.3 (ПК.8.2), З.3 (ПК.8.1)	
3.1. Принципы и виды экологического туризма Понятие и принципы экотуризма. Изучение базовых определений (в том числе формулировок Международного общества экотуризма и российских исследователей). Разбор ключевых принципов: минимизация негативного воздействия на природу, экологическое просвещение туристов, вклад в охрану природы и социально-экономическое развитие местных сообществ. Виды и формы экологического туризма. Классификация по целям и активности: природно-познавательный, научный (бёрдвотчинг, ботанические экскурсии), приключенческий с низким воздействием (пешие и водные маршруты), волонтерский (участие в уборке территорий, учёте животных). ООПТ как основа экотуристской деятельности. Типы ООПТ в России (заповедники, национальные парки, заказники, памятники природы) и специфика допустимой туристской деятельности на каждой категории. Понятие рекреационной ёмкости и пропускной способности территории. Нормативно-правовая база. Краткий обзор ключевых документов, регулирующих посещение природных территорий и организацию туров (ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ», ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» и др.). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	4

3.2. Сельский туризм Сущность и цели сельского туризма. Определение понятия, отличие от агротуризма и экотуризма. Основные цели: знакомство с традиционным укладом жизни, участие в сельских работах, потребление локальных продуктов, отдых в природной среде. Модели и форматы сельских туров. Типология предложений: гостевые дома и сельские усадьбы, этнографические деревни, фермерские хозяйства с экскурсионной программой, событийный сельский туризм (праздники урожая, фольклорные фестивали). Инфраструктура и стандарты размещения. Требования к объектам размещения в сельской местности, специфика сервиса, роль местных жителей как гидов и хозяев. Вопросы сезонности и транспортной доступности. Аутентичность и устойчивое развитие. Баланс между коммерциализацией и сохранением культурного наследия, поддержка местных ремёсел и кухни, вовлечение местного сообщества в планирование туристской деятельности. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	4
4. Гастрономический и этнокультурный туризм	4
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-3: 3.2 (ПК.3.1), У.2 (ПК.3.2), В.2 (ПК.3.3)	
4.1. Проектирование этнокультурного тура Структура этнокультурного тура: баланс показа, участия и погружения; соотношение «зрелищного» и «деятельного» компонентов. Технологии интерпретации наследия: сторителлинг, реконструкция, мастер-классы, ролевые игры, иммерсивные форматы. Взаимодействие с местными сообществами: модели партнёрства, распределение ролей, обучение гидов из числа местных жителей. Безопасность и комфорт в этнотурах: транспортная доступность, размещение, питание с учётом традиций и ограничений, медицинская поддержка. Маркетинг и продвижение этнокультурного продукта: позиционирование, каналы коммуникации, работа с отзывами, сторителлинг в соцсетях. Оценка воздействия туризма на сообщество и культурное наследие: индикаторы устойчивости, мониторинг, корректировка программы. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	4
5. Активный и приключенческий туризм	4
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-5: 3.1 (ОПК.5.1), У.1 (ОПК.5.2), В.1 (ОПК.5.3)	
5.1. Разработка приключенческого тура принципы проектирования приключенческих туров: баланс между экстримом и безопасностью, уникальность опыта, соответствие целевой аудитории; структура программы тура: дневные модули, ключевые активности, буферное время, точки отдыха и восстановления; логистика и инфраструктура: транспорт, размещение, питание, пункты связи, взаимодействие с местными партнёрами и гидами; расчёт себестоимости тура: прямые и косвенные затраты, рентабельность, ценообразование; маркетинг и продвижение: позиционирование, каналы продаж, работа с отзывами и репутацией. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	4

2.3 СРС

Наименование раздела практики/ Тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Культурно-познавательный туризм	140
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-9: 3.4 (ПК.9.1), В.4 (ПК.9.3)	

1.1. Историко-архитектурное наследие как ресурс культурно-познавательного туризма Задание для самостоятельного выполнения студентом: Сравнительный анализ двух городов. Выберите два российских города (например, Ярославль и Екатеринбург). Составьте таблицу, в которой сопоставьте по 3–4 знаковых архитектурных объекта каждого города по критериям: стиль, период постройки, современное использование, туристическая доступность. Сделайте вывод, какой из городов имеет более сбалансированный ресурс для культурно-познавательного туризма и почему. Разработка фрагмента экскурсии. Создайте маршрут из 3 объектов в вашем городе или любом другом (можно виртуально). Для каждого объекта подготовьте: историческую справку (не более 60 секунд речи), «изюминку» (интересный факт или легенду) и интерактивный элемент (вопрос для группы, задание на поиск детали, сравнение с известным мировым аналогом). Оформите это в виде краткой технологической карты экскурсии. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	70
1.2. Этнокультурный и событийный туризм: сохранение традиций и привлечение туристов Задание для самостоятельного выполнения студентом: Анализ этнокультурного тура. Найдите на агрегаторах туров (или в каталогах туроператоров) готовый этнокультурный или событийный тур продолжительностью 2–3 дня. Проанализируйте его программу: выделите элементы, которые действительно погружают в культуру (мастер-классы, общение с носителями традиций), и элементы, носящие чисто развлекательный характер. Оцените, насколько тур соответствует принципам устойчивого и ответственного туризма. Представьте результаты в виде краткого отзыва с рекомендациями по улучшению программы. Концепция локального фестиваля. Придумайте концепцию небольшого (1–2 дня) этнокультурного или гастрономического фестиваля для конкретного населённого пункта (можно взять реальный или вымышленный). Опишите: главную идею и целевую аудиторию, 3–4 ключевых мероприятия, партнёров (местные ремесленники, фермеры, творческие коллективы), способы продвижения и ожидаемый социально-экономический эффект для территории. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	70
2. Деловой туризм	244
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-9: 3.4 (ПК.9.1), В.4 (ПК.9.3), У.4 (ПК.9.2)	
2.1. Организация и проведение деловых мероприятий Задание для самостоятельного выполнения студентом: Кейс-задание: разработать концепцию и краткий план проведения деловой конференции на 150 человек (выбрать тематику, город, площадку, составить черновую программу на 2 дня и смету в условных единицах). Сравнительный анализ: выбрать 3 площадки для деловых мероприятий в одном городе (например, отель с конгресс-центром, выставочный комплекс, креативное пространство) и сравнить их по критериям: вместимость, техническое оснащение, транспортная доступность, стоимость аренды, наличие дополнительных услуг. Оформить результаты в виде таблицы с выводами. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	122
2.2. Корпоративные поездки и управление деловыми путешествиями Задание для самостоятельного выполнения студентом: Разработка travel-политики: создать проект краткой политики компании по деловым поездкам для среднего бизнеса (50–100 сотрудников). Включить разделы: лимиты на проживание и транспорт, порядок согласования поездок, требования к отчётности, меры безопасности. Практическое задание: спланировать деловую поездку сотрудника на 3 дня в другой город (или страну). Подобрать варианты перелёта, проживания и трансфера в рамках заданного бюджета, оформить чек-лист необходимых документов и действий до, во время и после поездки. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	122
3. Экологический и сельский туризм	280
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-8: В.3 (ПК.8.3), У.3 (ПК.8.2), 3.3 (ПК.8.1)	

3.1. Принципы и виды экологического туризма Задание для самостоятельного выполнения студентом: Сравнительный анализ определений. Студент выбирает 3–4 определения экотуризма (например, от Международного общества экотуризма, ЮНВТО, российских учёных) и составляет таблицу с выделением общих и отличительных черт. Вывод: какое определение наиболее применимо для российской практики и почему. Разработка концепции мини-тура для ООПТ. На примере одного национального парка (по выбору студента) разработать однодневный экомаршрут. В работе отразить: целевую аудиторию, ключевые объекты показа, меры по снижению антропогенной нагрузки (маркеры тропы, информационные стенды, правила поведения), расчёт допустимого количества участников на основе концепции рекреационной ёмкости (можно использовать упрощённые методики или данные сайта парка). Подбор нормативно-правовой базы. Найти и кратко описать 2–3 региональных документа или положения конкретного национального парка, регламентирующих посещение территории туристами. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	140
3.2. Сельский туризм Задание для самостоятельного выполнения студентом: Анализ существующих проектов. Выбрать 3 действующих проекта сельского туризма в разных регионах России (например, на агрегаторах турпредложений или сайтах региональных министерств). Заполнить сравнительную таблицу по параметрам: формат предложения, целевая аудитория, уникальные особенности, сезонность, ценовая категория. Вывод: какие модели наиболее востребованы и перспективны. Создание паспорта сельского гостевого дома. Разработать концепцию гостевого дома в выбранной сельской местности. Указать: тип размещения (количество мест, особенности номеров), перечень дополнительных услуг (мастер-классы, экскурсии, питание), описание локальной уникальности (традиции, кухня, ремёсла), план продвижения (каналы продаж, партнёрства с туроператорами). Разработка мини-программы тура. Составить двухдневную программу пребывания в сельской местности для семейной аудитории. В программе отразить: размещение, питание (с акцентом на локальные продукты), экскурсии и активности (включая интерактивные элементы), логистику. Обосновать, как программа способствует сохранению аутентичности и поддержке местного сообщества. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	140
4. Гастрономический и этнокультурный туризм	208
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-3: 3.2 (ПК.3.1), У.2 (ПК.3.2), В.2 (ПК.3.3)	
4.1. Разработка гастрономического тура Задание для самостоятельного выполнения студентом: Сформулировать концепцию гастрономического тура (тип, целевая аудитория, цель, УТП) для конкретного региона. Оформить в виде брифа (1 страница). Составить черновую программу тура на 2 дня: расписание, объекты посещения, активности, примерное меню, логистические связи. Представить в виде таблицы с колонками «Время», «Локация», «Активность», «Продолжительность», «Ответственный». Рассчитать ориентировочную себестоимость тура на 1 человека (транспорт, питание, входные билеты, гонорары, прочие расходы). Сделать краткие выводы о рентабельности и возможных способах оптимизации. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	104
4.2. Проектирование этнокультурного тура Задание для самостоятельного выполнения студентом: На базе ранее выбранного сообщества спроектировать этнокультурный тур на 3 дня: концепция, целевая аудитория, программа с акцентом на интерактив (мастер-классы, участие в обряде, приготовление пищи и т. п.). Оформить в виде календарного плана. Прописать роли и обязанности участников проекта (туроператор, местный гид, ремесленники, водители, координатор) и схему взаимодействия между ними. Подготовить черновик маркетингового описания тура (до 200 слов) для сайта туроператора: УТП, ключевые впечатления, выгоды для туриста, особенности программы. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	104
5. Активный и приключенческий туризм	64

Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-5: 3.1 (ОПК.5.1), У.1 (ОПК.5.2), В.1 (ОПК.5.3)	
5.1. Топография и ориентирование на местности Задание для самостоятельного выполнения студентом: по фрагменту топографической карты построить маршрут протяжённостью 5–7 км с 3–4 контрольными точками, рассчитать азимуты и расстояния между ними; провести полевую тренировку по ориентированию: пройти участок по заданному азимуту, найти контрольные точки, зафиксировать время и ошибки; составить отчёт с анализом расхождений между плановыми и фактическими данными, предложить корректировки для повышения точности навигации. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	32
5.2. Разработка приключенческого тура Задание для самостоятельного выполнения студентом: спроектировать 3-дневный приключенческий тур для группы из 10 человек (например, велотур по горному региону или комбинированный треккинг с элементами скалолазания); описать концепцию, программу по дням, логистику, перечень услуг и партнёров; составить смету расходов и рассчитать итоговую стоимость тура на человека, включив резерв на непредвиденные расходы; подготовить краткое маркетинговое описание тура (до 200 слов) для размещения на сайте туроператора, выделив 3–5 уникальных преимуществ. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	32

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Гостиничная индустрия. Захарова Н.А.	https://www.iprbookshop.ru/books/135496/
2	Организация ресторанного бизнеса. Учебное пособие Жилкова Ю.В., Макаренко З.В., Насырова Л.А., Шариков В.И.	https://www.iprbookshop.ru/books/40873/
Дополнительная литература		
3	Мировой рынок гостиничных услуг. Учебное пособие Воронцова Г.Г., Воронцова А.В.	https://www.iprbookshop.ru/books/118398/

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1. Обеспеченность оценивания образовательного результата

Код компетенции по ФГОС							
Код образовательного результата прохождения практики	Текущий контроль						Промежуточная аттестация (Зачет, Дифференцированный зачет)
	Доклад/сообщение	Информационный поиск	Кейс-задачи	Круглый стол	Мультимедийная презентация	Опрос	
ОПК-5							
3.1 (ОПК.5.1)	+						+
У.1 (ОПК.5.2)					+		+
В.1 (ОПК.5.3)			+				+
ПК-3							
3.2 (ПК.3.1)	+						+
У.2 (ПК.3.2)					+		+
В.2 (ПК.3.3)			+				+
ПК-8							
3.3 (ПК.8.1)						+	+
У.3 (ПК.8.2)		+					+
В.3 (ПК.8.3)				+			+
ПК-9							
3.4 (ПК.9.1)						+	+
У.4 (ПК.9.2)		+					+
В.4 (ПК.9.3)				+			+

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В соответствии с локальными документами университета обязательной формой отчетности по практике является отчет по практике, который предоставляется в письменном виде.

Примерная структура отчета по практике:

- титульный лист с указанием названия практики;
- цель и задачи практики;
- место прохождения практики (школа / предприятие, класс / отдел, руководитель);
- сроки прохождения практики;
- содержание практики (перечень индивидуальных заданий);
- описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.);
- общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности;
- выводы;
- приложения.

4.2.1. Текущий контроль

1. Доклад/сообщение

Анализ существующих экскурсионных продуктов на примере 2–3 туроператоров.

Разработка технологической карты экскурсии по выбранному объекту (музей, исторический центр, этнографический комплекс).

Составление контрольного текста экскурсии и подбор иллюстративного материала.

Отработка навыков публичного выступления: мини-экскурсия (5–7 минут) с последующей групповой оценкой по чек-листу.

Моделирование нестандартных ситуаций на маршруте (опоздание транспорта, ухудшение погоды, конфликт с группой) и выработка алгоритмов действий.

2. Информационный поиск

Понятие и специфика культурно-познавательного туризма: цели, мотивы, целевая аудитория.

Нормативно-правовая база экскурсионной деятельности в РФ.

Методика разработки экскурсионного маршрута: от концепции до технологической карты.

Технологии работы экскурсовода: приёмы показа и рассказа, техника безопасности на маршруте.

Цифровые инструменты для проектирования экскурсионных программ (платформы, мобильные гиды, AR-решения).

Особенности обслуживания разных категорий туристов (школьники, пожилые, иностранные туристы).

3. Кейс-задачи

Подбор и анализ 3–5 объектов показа в своём регионе с точки зрения потенциала для культурно-познавательного туризма.

Создание презентации экскурсионного маршрута (карта, описание объектов, тайминг, стоимость, целевая аудитория).

Написание эссе «Роль культурно-познавательного туризма в формировании имиджа территории».

Изучение профессиональных стандартов и должностных инструкций экскурсовода.

4. Круглый стол

Деловой туризм: понятие, структура рынка, основные игроки.

Организация MICE-мероприятий: этапы планирования, бюджетирование, выбор площадки.

Специфика работы гостиницы с корпоративными клиентами: блоки номеров, VIP-обслуживание, дополнительные сервисы.

Конгрессно-выставочная деятельность: логистика, техническое оснащение, кейтеринг.

Международные стандарты обслуживания в сегменте делового туризма.

CRM-системы и цифровые инструменты для управления корпоративными бронированиями.

Разработка предложения для корпоративного клиента: расчёт стоимости размещения группы, составление программы пребывания.

Моделирование процесса бронирования блока номеров: заполнение заявки, согласование условий, оформление договора.

Составление технического задания для проведения конференции на базе гостиницы или специализированной площадки.

Разбор кейсов по управлению конфликтными ситуациями с корпоративными заказчиками.

Тренинг по деловой переписке и телефонным переговорам с корпоративными клиентами.

5. Мультимедийная презентация

Экологический туризм: определение, принципы, мировые стандарты (TIES, GSTC).

Сельский туризм: особенности, модели развития, роль местных сообществ.

Правовые аспекты использования природных территорий для туристской деятельности.

Проектирование экологических маршрутов: оценка антропогенной нагрузки, маркировка троп, безопасность.

Маркетинг и продвижение экотуров: позиционирование, каналы продаж, партнёрства с НКО.

Этика взаимодействия с природой и местными жителями: правила поведения, культурная чувствительность.

Оценка потенциала территории для развития экотуризма (на примере природного парка, заказника или сельской местности).

Разработка экологического тура выходного дня: маршрут, программа, расчёт нагрузки, меры по минимизации воздействия на природу.

Составление памятки для туристов по правилам поведения на природной территории.

Моделирование взаимодействия с местным сообществом: опрос жителей, выявление ресурсов, формирование партнёрств.

Анализ успешных российских и международных кейсов экотуризма.

Изучение нормативно-правовой базы по особо охраняемым природным территориям (ООПТ) в РФ.

Подготовка презентации «Лучшие практики экологического туризма в России» (3–4 примера).

Разработка буклета для туристов по ответственному поведению в природной среде.

Написание аналитической записки «Перспективы развития сельского туризма в [название региона]».

6. Опрос

астрономический туризм: концепции, форматы, целевая аудитория.

Этнокультурный туризм: сохранение традиций, аутентичность, вовлечение местных жителей.

Взаимодействие с предприятиями общественного питания: разработка гастрономических маршрутов, дегустационных программ.

Культурные коды региона: как транслировать идентичность через туристский продукт.

Продвижение гастрономических брендов: фестивали, конкурсы, медиа-партнёрства.

Безопасность и санитарные нормы при организации гастрономических мероприятий.

Разработка гастрономического тура по региону: подбор объектов питания, составление меню-тура, расчёт стоимости.

Создание концепции этнокультурного мероприятия (фестиваль, праздник, мастер-класс) на базе этнографического комплекса или музея.

Отработка навыков презентации гастрономического продукта: дегустация с элементами сторителлинга.

Анализ маркетинговых стратегий 2–3 ресторанов, позиционирующих себя как объекты гастрономического туризма.

Моделирование ситуации «Жалоба на качество блюда»: отработка алгоритма действий персонала.

Составление гастрономической карты региона (5–7 ключевых продуктов, блюд, мест).

Интервью с представителем местного сообщества или шеф-поваром (письменная расшифровка, анализ).

Подготовка доклада «Роль гастрономии в формировании туристского имиджа территории».

Разработка сценария мастер-класса по приготовлению традиционного блюда для туристов.

4.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) проводится в форме защиты отчета (допускается индивидуальная и групповая защита).

Защита отчета по практике сопровождается мультимедийной презентацией.

Оценка по практике выставляется на основании критериев, определенных в разделе 4.3.

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель оценки за практику и рассчитывается с учетом трех составляющих:

- оценок текущего контроля по каждой составляющей практике;
- оценки защиты отчета обучающегося по практике (участие в итоговой конференции);
- оценки, указанной в характеристике обучающегося с места прохождения практики.

4.3. Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	- выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики - владеет теоретическими знаниями на высоком уровне - умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса... - проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру - активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо»)
"Хорошо"	- выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики - умеет определять профессиональные задачи и способы их решения - проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки - владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности - активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)
"Удовлетворительно" ("зачтено")	- выполнил весь объем работы, требуемый программой практики - не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике - допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности - не проявляет инициативы при решении профессиональных задач - участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно»)

"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	- не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики - обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач - не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности - продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры - проявил низкую активность - не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности - во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность... - отсутствовал на базе практики без уважительной причины - нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации - не сдал в установленные сроки отчетную документацию - не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил отрицательную характеристику с места прохождения практики
---	--

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1. Лабораторные

Лабораторные занятия проводятся в специально оборудованных лабораториях с применением необходимых средств обучения (лабораторного оборудования, образцов, нормативных и технических документов и т.п.).

При выполнении лабораторных работ проводятся: подготовка оборудования и приборов к работе, изучение методики работы, воспроизведение изучаемого явления, измерение величин, определение соответствующих характеристик и показателей, обработка данных и их анализ, обобщение результатов. В ходе проведения работ используются план работы и таблицы для записей наблюдений.

При выполнении лабораторной работы студент ведет рабочие записи результатов измерений (испытаний), оформляет расчеты, анализирует полученные данные путем установления их соответствия нормам и/или сравнения с известными в литературе данными и/или данными других студентов. Окончательные результаты оформляются в форме заключения.

2. Практические

Практическое (семинарское занятие) – групповая форма обучения, содержание которого представляет собой детализацию лекционного теоретического материала; проводится в целях закрепления знаний, умений и владений.

Основной формой проведения практических занятий (семинаров) является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия необходимо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Дифференцированный зачет по практике

Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимися в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации.

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).

Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ».

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).

Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ».

Результат дифференцированного зачета выражается отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

- 1) четко сформулировать тему;
- 2) изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации: первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.); вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.); третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
- 3) написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
- 4) написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
- 5) оформить работу в соответствии с требованиями.

5. Опрос

Опрос представляет собой совокупность развернутых ответов обучающихся на вопросы, полученные от преподавателя заранее. Опрос может проводиться в устной и письменной форме.

Подготовка к опросу включает в себя:

- изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется опросом;
- повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;
- изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;
- составление в мысленной форме ответов на поставленные вопросы.

6. Мультимедийная презентация

Мультимедийная презентация – это электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы в период практики.

Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: (MS PowerPoint, LibreOffice Impress Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder и др.), сервисы Интернет (Prezi, Google Slides и др.), программы для создания видео.

Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

На слайде можно разместить любые текст, рисунок, схему, видео- аудиофрагмент, анимацию, 3D-графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

- структуризация материала по теме;
- составление сценария реализации;
- разработка дизайна презентации;
- подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);
- подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);
- тест-проверка готовой презентации.

Требование к оформлению слайдов. Стилль оформления должен быть единым. Вспомогательная информация не должна преобладать над основной. Для фона слайда выбирать холодные тона. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов (один для фона, один для текста, один для заголовка). Для фона и текста используют контрастные цвета.

Требования к представлению информации.

К содержанию информации. Используются короткие слова и предложения. Количество предлогов, наречий, прилагательных минимизировано. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

К объему информации. Общее количество слайдов 15–17. На одном слайде не стоит представлять большой объем текстовой информации (не более 3-х фактов, выводов, определений). Ключевые пункты отображаются по одному на отдельных слайдах. Для обеспечения наглядности используются таблицы, диаграммы, рисунки и др.

7. Информационный поиск

Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации.

Содержание задания по видам поиска:

- библиографический поиск (поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников) ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий);
- поиск самих информационных источников (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация;
- поиск фактических сведений, содержащихся в литературе, книге или ином источнике информации (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.).

Выполнение задания:

- определение области знаний;
- выбор типа и источников данных;
- сбор материалов, необходимых для заполнения информационной модели;
- отбор наиболее полезной информации;
- выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.);
- выбор алгоритма поиска закономерностей;
- поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации;
- творческая интерпретация полученных результатов.

8. Кейс-задачи

Кейс – это описание конкретной ситуации, отражающей какую-либо практическую проблему, анализ и поиск решения которой позволяет развивать у обучающихся самостоятельность мышления, способность выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, а также аргументировано отстаивать собственную позицию.

Рекомендации по работе с кейсом:

1. Необходимо прочитать всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление о ситуации; не следует сразу анализировать эту информацию, желательно лишь выделить в ней данные, показавшиеся важными.
2. Охарактеризовать ситуацию (сущность ситуации, второстепенные элементы, формулировка основной проблемы и последствий. Необходимо оценить все факты, касающиеся основной проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней), и попытаться установить взаимосвязь между приведенными данными.
3. Сформулировать критерий для проверки правильности предложенного решения, попытаться найти альтернативные способы решения, если такие существуют, и определить вариант, наиболее удовлетворяющий выбранному критерию.
4. В заключении необходимо разработать перечень практических мероприятий по реализации предложенного решения.
5. Для презентации решения кейса необходимо визуализировать решение (в виде электронной презентации, изображения на доске и пр.), а также оформить письменный отчет по кейсу.

9. Круглый стол

Круглый стол позволяет включить обучающихся в процесс обсуждения актуального вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

При подготовке к круглому столу необходимо:

1. Выбрать тему, ее может предложить как преподаватель, так и студенты.
2. Определить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.
3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме.
4. Подобрать литературу.
5. Выписать тезисы.
6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)
2. Кейс-технологии
3. Развивающее обучение

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
3. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10/«Алты Образование» 11
 - Microsoft Office Professional Plus/LibreOffice
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip/Менеджер архивов
 - Adobe Acrobat Reader DC/Просмотрщик pdf и djvu-документов