

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 06.10.2026 14:10:22
 Уникальный программный ключ:
 0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
УОП.03	Культурно-досуговая деятельность в индустрии туризма и гостиничного сервиса

Код направления подготовки	44.03.04
Направление подготовки	Профессиональное обучение (по отраслям)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Туризм и гостиничный сервис
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат педагогических наук, доцент		Ногина Анна Александровна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра подготовки педагогов профессионального обучения и предметных методик	Корнеева Наталья Юрьевна	3	18.11.2025	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	5
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
7. Перечень образовательных технологий	16
8. Описание материально-технической базы	17

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Культурно-досуговая деятельность в индустрии туризма и гостиничного сервиса» относится к модулю обязательной части Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» (уровень образования бакалавр). Дисциплина является обязательной к изучению.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 час.

1.3 Изучение дисциплины «Культурно-досуговая деятельность в индустрии туризма и гостиничного сервиса» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «География туризма», «История туризма и сервисной деятельности», «Маркетинг туризма и гостиничного сервиса», «Менеджмент персонала в туризме и гостиничной сфере».

1.4 Дисциплина «Культурно-досуговая деятельность в индустрии туризма и гостиничного сервиса» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Индустрия гостеприимства: теория и практика», «Индустрия СПА и курортов», «Культурная и межкультурная коммуникация в сфере туризма и гостиничного сервиса», «Курортология».

1.5 Цель изучения дисциплины:

ознакомить студентов с важнейшими аспектами культурно-досуговой деятельности в индустрии гостеприимства, сформировать у них умение оперировать теоретическими понятиями и понимать практические проблемы данной сферы, а также сформировать базовые профессиональные навыки посредством производственной практики.

1.6 Задачи дисциплины:

1) раскрыть особенности развития КДД с учетом дифференцированного подхода к различным группам населения используя индивидуальные, групповые и массовые формы досуга, их потребительские запросы в этой сфере, а также направления индустрии гостеприимства, как сегмента экономики и предпринимательства, удовлетворяющего культурно-досуговые потребности разного вида;

2) ознакомить студентов с историческими этапами развития КДД в мире, России, с теоретическими представлениями о структуре, формах существования и важнейших профессионально-экономических, технологических, социальных, психологических особенностях развития данного направления сферы гостиничного сервиса;

3) научить студентов владеть важнейшими критериями управленческой, исполнительской, творческой деятельности по организации досуга, охарактеризовать сущность продюсерской, менеджерской, режиссерской, а также спонсорской и меценатской активности в области культурно-досуговой сферы в зависимости от региональных, этнических, демографических особенностей населения РФ.

4) выработать навыки получения, анализа и обобщения исторической информации и основные приемы анализа источника, литературы и интернет-ресурсов в ходе подготовки и проведения анимационной программы.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ПК-6 способен управлять текущей деятельностью сотрудников служб, отделов гостиничного комплекса
	ПК.6.1 Знать основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, теории межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах, основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного комплекса
	ПК.6.2 Уметь осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, координацию и контроль, проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса
	ПК.6.3 Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, деловых и межличностных коммуникаций, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
-------	--	--

1	ПК.6.1 Знать основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, теории межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах, основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного комплекса	З.1 Знает основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных, теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала, теории межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах, основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного комплекса.
2	ПК.6.2 Уметь осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, координацию и контроль, проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	У.1 Умеет осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, координацию и контроль, проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.
3	ПК.6.3 Владеть стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, деловых и межличностных коммуникаций, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе	В.1 Владеет стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале, деловых и межличностных коммуникаций, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе.

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	4	12	187	203
Первый период контроля				
<i>Теории досуга и досуговой деятельности</i>	2	6	96	104
Сущность, функции и принципы КДД; важнейшие теоретические понятия	2		32	34
История организации досуговой деятельности в России и за рубежом.		2	32	34
Особенности организации культурнодосуговой деятельности в индустрии гостеприимства		4	32	36
Итого по видам учебной работы	2	6	96	104
<i>Форма промежуточной аттестации</i>				
Зачет				4
Итого за Первый период контроля				108
Второй период контроля				
<i>Досуговая деятельность в туризме</i>	2	6	91	99
Методика организации и проведения культурно-досуговых мероприятий.	2		30	32
Технические средства в культурнодосуговых программах.		2	30	32
Место и роль культурно-досуговой деятельности в экономике и общественной жизни современного общества		4	31	35
Итого по видам учебной работы	2	6	91	99
<i>Форма промежуточной аттестации</i>				
Экзамен				9
Итого за Второй период контроля				108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Теории досуга и досуговой деятельности	2
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-6: 3.1 (ПК.6.1), У.1 (ПК.6.2)	
1.1. Сущность, функции и принципы КДД; важнейшие теоретические понятия Сущность и социальные функции культурно-досуговой деятельности в современный период. Принципы и методология культурно-досуговой деятельности. Досуг как результат рациональной организации жизни людей. Основные формы проведения досуга. Основные понятия и содержание деятельности культурно-досуговой службы в гостинице. Нормативно-правовое регулирование культурно-досуговой деятельности. Значение развития культурно-досуговой деятельности для индустрии гостеприимства Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2
2. Досуговая деятельность в туризме	2
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-6: В.1 (ПК.6.3)	
2.1. Методика организации и проведения культурно-досуговых мероприятий. Особенности планирования в культурно-досуговой работе. Стратегический (долгосрочный), среднесрочный и краткосрочный культурно-досуговые планы. Технологический процесс создания культурно-досуговых программ. Этапы проектирования и их содержание. Сценарно-режиссерские технологии и основные творческие методы режиссуры культурно-досуговых программ. Методы театрализации и иллюстрирования. Игровой метод. Работа режиссера над номером. Исполнительская работа над номером. Особенности работы с исполнителями культурнодосуговых программ. Смета расходов на подготовку и проведение культурно-досуговой программы. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Теории досуга и досуговой деятельности	6
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-6: 3.1 (ПК.6.1), У.1 (ПК.6.2)	
1.1. История организации досуговой деятельности в России и за рубежом. Зарождение досуговых форм деятельности у восточных славян. Культурнодосуговая деятельность до 18 века. Развитие культурно-досуговой деятельности при гостиницах. Развлечения в древности. Досуг в Древней Греции и Риме. Развлечения Средневековья. Карнавалы эпохи Возрождения. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2
1.2. Особенности организации культурнодосуговой деятельности в индустрии гостеприимства Гостиничные и культурно-досуговые услуги и программы. Виды услуг и культурно-досуговые программы для различных видов туризма. Виды и особенности спортивно-оздоровительных программ. Основные формы культурно-досуговых программ в индустрии гостеприимства. Формы работы с разными группами туристов. Классификация туристов по их отношению к проведению досуга. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	4
2. Досуговая деятельность в туризме	6
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-6: В.1 (ПК.6.3)	

2.1. Технические средства в культурно-досуговых программах. Свет: функции художественного света; осветительные приборы; световые эффекты; принцип театра теней; системы художественно-постановочного освещения места действия; «динамический» свет. Звук: его технические и субъективные характеристики; понятие об акустике и электронных преобразованиях; распределение мощности звукоусиления в закрытых помещениях и на открытом воздухе; методика звукозаписи, монтажа фонограмм и звуковоспроизведения; технологические основы звукорежиссуры. Проекция: основные виды (статическая и динамическая); использование фото-, диа-, кино-, видеопроекций в театрализованных представлениях; выразительные средства современных проекционных систем (лазер, голография, компьютерная графика и т.п.). Комплексное применение технических средств и технологий в развлекательных программах. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2
2.2. Место и роль культурно-досуговой деятельности в экономике и общественной жизни современного общества Организация досуга как часть экономического производства. Основные тенденции развития досуга в условиях глобальных взаимоотношений. Развитие деятельности культурно-досуговых служб как одно из перспективных направлений в экономике. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	4

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Теории досуга и досуговой деятельности	96
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-6: 3.1 (ПК.6.1), У.1 (ПК.6.2)	
1.1. Сущность, функции и принципы КДД; важнейшие теоретические понятия Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Основные понятия и содержание деятельности культурно-досуговой службы в гостинице. 2. Нормативно-правовое регулирование культурно-досуговой деятельности. 3. Значение развития культурно-досуговой деятельности для гостиниц и иных средств размещения. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	32
1.2. История организации досуговой деятельности в России и за рубежом. Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Развлечения в древности. 2. Досуг в Древней Греции и Риме. 3. Развлечения Средневековья. Карнавалы эпохи Возрождения. 4. История организации досуговой деятельности в России. 5. Зарождение досуговых форм деятельности у восточных славян. 6. Культурно-досуговая деятельность до 18 века. 7. Развитие культурно-досуговой деятельности при гостиницах. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	32
1.3. Особенности организации культурно-досуговой деятельности в индустрии гостеприимства Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Гостиничные и культурно-досуговые услуги и программы. 2. Виды услуг и культурно-досуговые программы для различных видов туризма. Виды и особенности спортивно-оздоровительных программ. 3. Основные формы культурно-досуговых программ в индустрии гостеприимства. Формы работы с разными группами туристов. 4. Классификация туристов по их отношению к проведению досуга. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	32
2. Досуговая деятельность в туризме	91
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-6: В.1 (ПК.6.3)	
2.1. Методика организации и проведения культурно-досуговых мероприятий. Задание для самостоятельного выполнения студентом:	30

1. Организация досуга как часть экономического производства. Основные тенденции развития досуга в условиях глобальных взаимоотношений. 2. Развитие деятельности культурно-досуговых служб как одно из перспективных направлений в экономике. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	30
2.2. Технические средства в культурнодосуговых программах. Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Роль учреждений культуры в организации досуга туристов. 2. Этапы работы над сценарием. 3. Технология организации культурно-досуговых программ. 4. Творческие методы режиссуры культурно-досуговых программ. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	30
2.3. Место и роль культурно-досуговой деятельности в экономике и общественной жизни современного общества Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1 Региональные особенности организации спортивных походов. 2 Физическая и материальная безопасность туристов. 3 Обеспечение безопасности туристов в экстремальных ситуациях 4 Организация питания туристов. 5 Медицинское обеспечение безопасности туристов. 6 Условия создания качественного сервиса на туристском предприятии. 7 Особенности работы руководителя туристской группы в паломнических турах. 8 Особенности работы руководителя туристской группы при проведении турпоходов. 9 Туристские походы. Особенности спортивных походов. 10 Особенности работы руководителя тургруппы при сопровождении и перевозке организованных детских групп. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	31

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Веселова Н.Ю. Организация социально-культурного досуга и управление анимацией в туризме. Часть 1. Учебное пособие	https://www.iprbookshop.ru/9582.html
2	Полынский А.С. Культурный туризм в современном мире. Учебное пособие	https://www.iprbookshop.ru/115427.html
Дополнительная литература		
3	Загорская Л.М., Назаркина В.А. Альтернативные культурно-досуговые технологии. Монография	https://www.iprbookshop.ru/91178.html

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС				
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль			Промежуточная аттестация
	Мультимедийная презентация	Ситуационные задачи	Тест	Зачет/Экзамен
ПК-6				
3.1 (ПК.6.1)			+	+
У.1 (ПК.6.2)	+			+
В.1 (ПК.6.3)		+		+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Теории досуга и досуговой деятельности":

1. Мультимедийная презентация

1. Методы подбора и управления персоналом анимационной службы
2. Основные формы культурно-досуговых программ в анимационном сервисе.
3. Анимационные программы и услуги в гостиничном сервисе.
4. Анимационные программы обслуживания для различных видов туризма.
5. Особенности сценария анимационной программы.
6. Виды и средства сценарной работы.
7. Принципы и приемы построения сценария анимационной программы.
8. Принципы построения сюжета.
9. Монологические и диалогические сценарные формы.
10. Специфика режиссуры туристской анимационной программы.
11. Режиссерский замысел и его воплощение.
12. Работа режиссера над номером.

Количество баллов: 10

2. Тест

1. Активный отдых стимулирует:
 1. познавательную деятельность личности;
 2. творчество, созерцание;
 3. социально - педагогическую деятельность;
 4. все ответы верны
2. Анимация-это своеобразная услуга преследующая цель-повышение:
 1. конкурентноспособности;
 2. квалификации специалистов;
 3. культурно-досуговой деятельности;
 4. качества обслуживания
3. Важнейшей функцией культурно-деятельности, направленной на удовлетворение социально-культурных потребностей людей в период досуга является:
 1. регулятивная функция;
 2. социальная;
 3. гносеологическая функция;
 4. познавательная функция
4. В практике культурно-досуговой деятельности для целевого конструирования развлекательных программ можно выделить следующие функции туристской анимации:

1. адаптационную, компенсационную, стабилизирующую;
 2. совершенствующую, рекламную;
 3. оздоровительную, информационную, образовательную;
 4. все ответы верны
- 12
5. Важнейшей функцией культурно-досуговой деятельности в индустрии гостеприимства является:
1. развлечение;
 2. рекреация;
 3. удовлетворение;
 4. впечатление
6. Гостиничная КДД это:
1. комплексная рекреационная услуга, основанная на личных человеческих контактах тураниматора с туристом, и их участии в развлечениях, предлагаемых анимационной программой;
 2. разновидность туристской деятельности, вовлекающая туристов в разнообразные мероприятия, разработанные программы досуга;
 3. анимацию, способствующую удовлетворению специфических туристских потребностей;
 4. деятельность, направленную на восстановление жизненных сил туриста
7. Гостиничная КДД является услугой:
1. своеобразной;
 2. основной;
 3. гостиничной;
 4. дополнительной
8. Классифицируя туристов по возрастным, половым, национальным и прочим признакам аниматоры преследуют следующую цель:
1. все ответы верны;
 2. социологическое исследование;
 3. внедрение интеллектуального отдыха;
 4. планирование программ КДД деятельности
9. Классифицируя туристов по возрасту, группе инфанты соответствует следующий критерий:
1. 18 - 25 лет;
 2. 0 - 2 года;
 3. 24 - 64 года;
 4. 3-8 лет
10. Спортивное направление культурно-досуговых программ:
1. туристско-оздоровительная анимация;
 2. комплексная анимация;
 3. познавательно-оздоровительная анимация
11. Целевые туристские поездки ради одной развлекательной программы, либо непрерывный анимационный процесс, развернутый в пространстве в форме путешествия, переезда от одной развлекательной услуги к другой, которые представляются в разных географических точках.
1. дополнительные анимационные услуги
 2. гостиничная анимация
 3. анимационные туристские маршруты
12. Процесс восстановления психофизического баланса человеческого организма:
1. Свободное время;
 2. Рекреация;
 3. Досуг

Количество баллов: 5

Типовые задания к разделу "Досуговая деятельность в туризме":

1. Ситуационные задачи

1. Сценография в создании образа постановки.
2. Постановочный план.
3. Особенности режиссуры анимационных мероприятий, проводимых в парках, музеях, клубных учреждениях
4. Игра, ее сущность и основные функции.
5. Классификация игр.
6. Сценарно-режиссерские основы игровой деятельности.
7. Методика проведения игр с детьми и подростками.
8. Игра и ее роль в анимационной деятельности.
9. Народные игры и их использование в проведении праздников

10. Факторы, влияющие на конкурентоспособность анимационных программ и услуг.
11. Показатели эффективности и конкурентоспособности анимационной продукции и услуг.
12. Оценка уровня развития и эффективности менеджмента анимационной деятельности.
13. Роль анимационных услуг в привлечении клиентов и обеспечение конкурентоспособности туристского комплекса

Количество баллов: 15

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Первый период контроля

1. Зачет

Вопросы к зачету:

1. Понятие и значение туристской анимации.
2. Типология и функции туристской анимации.
3. Исторические предпосылки анимационной деятельности.
4. Русская народная культура как основа анимационного сервиса.
5. Формы анимационной работы с разными возрастными группами отдыхающих.
6. Классификация туристов по потребительским интересам.
7. Особенности и значение гостиничной анимации.
8. Материально-техническая база для реализации анимационных программ в гостиницах и туристских комплексов.
9. Структура анимационной службы в гостиницах и туристических комплексах.
10. Основные направления деятельности и профессиональные качества специалистов-аниматоров.
11. Основные формы культурно-досуговых программ в анимационном сервисе.
12. Анимационные программы обслуживания для различных видов туризма.
13. Анимационные программы и услуги в гостиничном сервисе.
14. Особенности сценария анимационной программы. Виды и средства сценарной работы.
15. Принципы и приемы построения сценария анимационной программы.
16. Принципы построения сюжета. Монологические и диалогические сценарные формы.
17. Специфика режиссуры туристской анимационной программы.
18. Документация режиссера. Постановочный план.
19. Игра, ее сущность и основные функции. Классификация игр.
20. Сценарно-режиссерские основы игровой деятельности.

Второй период контроля

1. Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Региональные особенности организации спортивных походов.
2. Физическая и материальная безопасность туристов.
3. Обеспечение безопасности туристов в экстремальных ситуациях
4. Организация питания туристов.
5. Медицинское обеспечение безопасности туристов.
6. Условия создания качественного сервиса на туристском предприятии.
7. Особенности работы руководителя туристской группы в паломнических турах.
8. Особенности работы руководителя туристской группы при проведении турпоходов.
9. Туристские походы. Особенности спортивных походов.
10. Особенности работы руководителя тургруппы при сопровождении и перевозке организованных детских групп.
11. Особенности работы руководителя туристской группы при организации международных туров.
12. Роль и значение руководителя тургруппы в обеспечении безопасности туристов на маршрутах.
13. Особенности работы руководителя туристской группы на внутренних водных маршрутах.
14. Методика и технология общения с группой: эффективные приемы, ошибки и рекомендации.
15. Обеспечение безопасности туристов на маршруте.
16. Организация теплоходных прогулок и круизов.
17. Анимация в туризме.
18. Особенности организации программного туризма
19. Основные составляющие пакета документов для организации авиаперевозок

20. Особенности составления маршрута туристского путешествия с учетом использования нестандартного или экзотического вида транспорта.
21. Исторические предпосылки анимационной деятельности.
22. Русская народная культура как основа анимационного сервиса.
23. Особенности и значение гостиничной анимации
24. Понятие менеджмента анимации и его функции.
25. Классификация туристов и особенности работы с разными категориями туристов. материальная база, оборудование, реквизит для обеспечения плодотворной работы анимационной службы гостиниц и туркомплексов.
26. Структура анимационной службы.
27. Требования к менеджерам анимационной службы.
28. Методы подбора и управления персоналом анимационной службы
29. Основные формы культурно-досуговых программ в анимационном сервисе.
30. Анимационные программы и услуги в гостиничном сервисе.
31. Анимационные программы обслуживания для различных видов туризма.
32. Особенности сценария анимационной программы.
33. Виды и средства сценарной работы.
34. Принципы и приемы построения сценария анимационной программы.
35. Принципы построения сюжета.
36. Монологические и диалогические сценарные формы.
37. Специфика режиссуры туристской анимационной программы.
38. Режиссерский замысел и его воплощение.
39. Работа режиссера над номером.
40. Сценография в создании образа постановки.

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	- дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	- дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	- затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	- неправильная оценка предложенной ситуации - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Зачет

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачету и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачета и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путем самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

4. Экзамен

Экзамен преследует цель оценить работу обучающегося за определенный курс: полученные теоретические знания, их прочность, развитие логического и творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умения анализировать и синтезировать полученные знания и применять их для решения практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, утвержденным заведующим кафедрой. Экзаменационный билет включает в себя два вопроса и задачи. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня вопросов, доведенного до сведения обучающихся не позднее чем за один месяц до экзаменационной сессии.

В процессе подготовки к экзамену организована предэкзаменационная консультация для всех учебных групп.

При любой форме проведения экзаменов по билетам экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, задачи и примеры по программе данной дисциплины. Дополнительные вопросы, также как и основные вопросы билета, требуют развернутого ответа.

Результат экзамена выражается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

5. Тест

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

6. Мультимедийная презентация

Мультимедийная презентация – способ представления информации на заданную тему с помощью компьютерных программ, сочетающий в себе динамику, звук и изображение.

Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: PowerPoint, Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder, видеофайл.

Презентация – это набор последовательно сменяющих друг друга страниц – слайдов, на каждом из которых можно разместить любые текст, рисунки, схемы, видео - аудио фрагменты, анимацию, 3D – графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.

Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

1. Структуризация материала по теме;
2. Составление сценария реализации;
3. Разработка дизайна презентации;
4. Подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);
5. Подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);
6. Тест-проверка готовой презентации.

7. Ситуационные задачи

Ситуационная задача представляет собой задание, которое включает в себя характеристику ситуации из которой нужно выйти, или предложить ее исправить; охарактеризовать условия, в которых может возникнуть та или иная ситуация и предложить найти выход из нее и т.д.

При выполнении ситуационной задачи необходимо соблюдать следующие указания:

1. Внимательно прочитать текст предложенной задачи и вопросы к ней.
2. Все вопросы логично связаны с самой предложенной задачей, поэтому необходимо работать с каждым из вопросов отдельно.
3. Вопросы к задаче расположены по мере усложнения, поэтому желательно работать с ними в том порядке, в котором они поставлены.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)
2. Развивающее обучение
3. Кейс-технологии

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10/«Алты Образование» 11
 - Microsoft Office Professional Plus/LibreOffice
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip/Менеджер архивов
 - Adobe Acrobat Reader DC/Просмотрщик pdf и djvu-документов
5. Специализированное оборудование и технические средства обучения: