

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 14.10.2026 10:04:08
Уникальный программный ключ:
0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Шифр	Наименование практики
Б2.О.02	производственная практика (технологическая)

Код направления подготовки	44.03.04
Направление подготовки	Профессиональное обучение (по отраслям)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Транспорт и логистика
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат технических наук, доцент		Хасанова Марина Леонидовна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра автомобильного транспорта, информационных технологий и методики обучения техническим дисциплинам	Руднев Валерий Валентинович	1	16.09.2025	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Структура, содержание и трудоемкость практики	5
3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	12
4. Оценочные материалы (оценочные средства) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся при прохождении практики	13
5. Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики	16
6. Перечень образовательных технологий	17
7. Описание материально-технической базы	18

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная РПП составлена с учетом требований профессионального стандарта разработана на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребован выпускник.

1.1 Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
Вид практики	производственная
Тип и название практики	производственная практика (технологическая)
Место проведения практики	Организация различной организационно-правовой формы, осуществляющая деятельность по профилю образовательной программы
Курс	третий
Семестр	шестой семестр
Форма проведения	концентрированная
Трудоемкость практики	
в зачетных единицах	6
в часах (неделях)	216 (4)
в т.ч.	
СРС	216 (4)
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет по практике

1.2 Практика «производственная практика (технологическая)» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» (уровень образования бакалавр), направленность/профиль «Транспорт и логистика».

1.3 Прохождение практики «производственная практика (технологическая)» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Анализ хозяйственной деятельности предприятия», «Инженерная графика и машиностроительное черчение, виртуальное моделирование деталей», «Информационные технологии в образовании», «Конструирование и эксплуатация учебно-технологической среды».

1.4 Практика «производственная практика (технологическая)» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Всероссийское чемпионатное движение "Профессионалы"», «Экология автомобилей и автомобильного хозяйства», «Экономика профессионального образования».

1.5 Цель:

Овладение практическими умениями и навыками работы в структурных подразделениях, осуществляющих техническое обслуживание и ремонт автомобильной техники, подготовка обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности по специальности.

1.6 Задачи:

- 1) Укрепить и применить общетехнические и специальные знания во время прохождения технологической практики.
- 2) Ознакомиться с предприятием, его историей, характером выпускаемой продукции (услугами).
- 3) Ознакомиться с организационной структурой управления АТП, СТОА.
- 4) Ознакомиться с основными функциями и задачами каждого структурного подразделения АТП, СТОА
- 5) Ознакомиться с технической и нормативно-правовой базой, документацией, необходимой для организации и выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильной техники.
- 6) Овладеть практическими умениями и навыками работы в структурных подразделениях, осуществляющих техническое обслуживание и ремонт автомобильной техники

1.7 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ОПК-1 способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
	ОПК.1.1 Знать нормативно-правовые акты в сфере образования; нормы профессиональной этики

	ОПК.1.2 Уметь организовывать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе; моделировать технологию общения для решения конкретных профессионально-педагогических задач
	ОПК.1.3 Владеть способностью организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО
2	ПК-9 способен анализировать и использовать необходимую информацию, технические данные, показатели и результаты работы по совершенствованию технологических процессов эксплуатации, ремонта и технического обслуживания транспортных машин и оборудования, их агрегатов, систем и элементов
	ПК.9.1 Знать прогрессивные технологические процессы изготовления и ремонта деталей, сборки узлов, агрегатов, монтажа систем автотракторной техники
	ПК.9.2 Уметь разрабатывать, осуществлять технологический процесс и выполнять работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля
	ПК.9.3 Владеть навыками организации и контроля технологического процесса в учебных мастерских, организациях, предприятиях автомобильной отрасли

Планируемые результаты практики «производственная практика (технологическая)»

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
1	ОПК.1.1 Знать нормативно-правовые акты в сфере образования; нормы профессиональной этики	3.1 организационно-правовую структуру управления производством; нормативную документацию, используемую на предприятии.
2	ОПК.1.2 Уметь организовывать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе; моделировать технологию общения для решения конкретных профессионально-педагогических задач	У.1 осуществлять организационно-технологическую деятельность на нормативно-правовой основе
3	ОПК.1.3 Владеть способностью организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО	В.1 нормами профессиональной этики, коллективными формами работы
1	ПК.9.1 Знать прогрессивные технологические процессы изготовления и ремонта деталей, сборки узлов, агрегатов, монтажа систем автотракторной техники	3.2 требования правил и инструкций по охране труда при производстве работ по техническому обслуживанию технологического оборудования, в том числе средств измерений
2	ПК.9.2 Уметь разрабатывать, осуществлять технологический процесс и выполнять работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля	У.2 выбирать и пользоваться инструментами, приспособлениями и стендами для технического обслуживания систем и частей автомобилей.
3	ПК.9.3 Владеть навыками организации и контроля технологического процесса в учебных мастерских, организациях, предприятиях автомобильной отрасли	В.2 Безопасными приемами работы с измерительными инструментами

2. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

2.1 Структура и трудоемкость практики

Структура практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Итого часов
	СРС*	
Итого по практике	216	216
Первый период контроля		
Подготовительный этап практики	12	12
Установочная конференция по организации практики (в т.ч. инструктаж для обучающихся по безопасности во время прохождения практики)	4	4
Постановка целей и задач практики; Распределение обучающихся по базам практики	4	4
Прохождение вводного инструктажа (инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка на базе практики). Обзорная экскурсия с посещением технических служб АТП, СТОА.	4	4
Основной этап практики	192	192
Ознакомиться с политикой предприятия в области качества, общим руководством по качеству, стандартами предприятия, положениями, инструкциями, которые обеспечивают реализацию требований ГОСТов	18	18
Ознакомиться с организационной структурой управления АТП, СТОА	18	18
Ознакомиться со списочным составом автотранспортных средств	18	18
Ознакомиться с оборудованием и инструментом, которым оснащены производственные подразделения АТП (пункты 4,5,6,7 отразить в аналитической справке)	24	24
Ознакомиться с организацией и проведением ТО и ТР (опрос)	24	24
Ознакомиться с технической и нормативной документацией, регламентирующей проведение ТО и ТР (опрос)	18	18
Выполнить под руководством руководителя практики от предприятия комплекс работ в соответствии с индивидуальным заданием (см. в приложении к отчету по практике Творческое задание 1)	18	18
Выполнить индивидуальное задание, выданное руководителем от выпускающей кафедры (см. в приложении к отчету по практике Творческое задание 2)	54	54
Итоговый этап практики	12	12
Итоговая Конференция по итогам практики	4	4
Защита отчетов по практике Характеристика студента-практиканта	8	8
Итого по видам учебной работы	216	216
Форма промежуточной аттестации		
Дифференцированный зачет по практике		
Итого за Первый период контроля		216

*При организации практики на базе профильных организаций из 9 часов ежедневной самостоятельной работы студентов 6 часов планируется на базе организации (36 ч. в неделю) и 3 часа - вне профильной организации (18 ч. в неделю)

2.1 СРС

Наименование раздела практики/ Тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Подготовительный этап практики	12
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-1: 3.1 (ОПК.1.1), У.1 (ОПК.1.2), В.1 (ОПК.1.3)	
1.1. Установочная конференция по организации практики (в т.ч. инструктаж для обучающихся по безопасности во время прохождения практики) Задание для самостоятельного выполнения студентом: Цель: овладение практическими умениями и навыками работы в структурных подразделениях, осуществляющих техническое обслуживание и ремонт автомобильной техники, подготовка обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности по специальности. Учебно-методическая литература: 1, 2	4
1.2. Постановка целей и задач практики; Распределение обучающихся по базам практики Задание для самостоятельного выполнения студентом: Задачи: 1. Углубить, закрепить и применить общетехнические и специальные знания во время прохождения технологической практики; 2. Ознакомиться с предприятием, его историей, характером выпускаемой продукции (услугами); 3. Ознакомиться с организационной структурой управления АТП, СТОА; 4. Ознакомиться с основными функциями и задачами каждого структурного подразделения АТП, СТОА; 5. Изучить деятельность технической службы АТП, СТОА; 6. Ознакомиться со списочным составом автотранспортных средств; 7. Ознакомиться с технической и нормативно-правовой базой, документацией, необходимой для организации и выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильной техники; 8. Ознакомиться с оборудованием и инструментом, которым оснащены производственные подразделения АТП, СТОА; 9. Ознакомиться с процедурами по организации и порядку проведения технического обслуживания и ремонта автомобильной техники; 10. Овладеть практическими умениями и навыками работы в структурных подразделениях, осуществляющих техническое обслуживание и ремонт автомобильной техники; 11. Изучить мероприятия и средства, направленные на обеспечение охраны труда и производственной безопасности; 12. Закрепить навыки общения и производственных отношений в коллективах служащих различных производственных структурных подразделениях АТП, СТОА; 13. Изучить основные экономические показатели работы АТП, СТОА; 14. Выполнить индивидуальное задание, выданное выпускающей кафедрой. Учебно-методическая литература: 3, 4	4

1.3. Прохождение вводного инструктажа (инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка на базе практики). Обзорная экскурсии с посещением технических служб АТП, СТОА. <i>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</i>	4
--	---

2.1. Требования охраны труда перед началом работы: 2.1.1. Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки и как следствие - недопущения падений и случаев травматизма, при этом: - не подниматься и не спускаться бегом по лестничным маршам; - не садиться и не облакачиваться на ограждения и случайные предметы; - обращать внимание на знаки безопасности, сигналы и выполнять их требования; - не приступать к работе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения. Студент в пути следования должен соблюдать правила дорожного движения и поведения в транспорте. Переходить улицу в установленных местах на зеленый свет светофора. Не садиться и не выходить из транспортного средства при его движении, не высовываться в окна. Переходить железнодорожные пути только в установленных для перехода местах. Категорически запрещается пользоваться попутным транспортом. Студенты обязаны сообщить руководителю практики о своем прибытии на базу практики. По прибытии на базу практики пройти инструктаж по охране труда. Ознакомиться с правилами работы, внутренним распорядком и строго им следовать. 2.1.2. Студенты обязаны познакомиться с базой практики, знать места нахождения запасных выходов, медицинских аптек. Осмотреть рабочее место и оборудование. Проверить оснащенность рабочего места необходимым для работы оборудованием, инвентарем, приспособлениями и инструментами. Убрать все лишние предметы. Проверить исправность оборудования. 2.1.3. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить руководителю практики и до устранения неполадок и разрешения руководителя к работе не приступать. 2.2. Требования охраны труда во время работы: 2.2.1. Не покидать базу практики без разрешения руководителя базы практики. Каждое свое действие согласовывать с руководителем базы практики. 2.2.2. В период прохождения практики студент обязан: - выполнять программу практики; - выполнять указания руководителя практики; - обеспечить высокое качество выполняемых работ; - неуклонно соблюдать правила охраны труда предприятия (учреждения), где проводится практика; - соблюдать образцовую трудовую дисциплину на базе практики; - систематически вести дневник практики. 2.2.3. Студенты обязаны иметь при себе личные документы (паспорт, студенческий билет). 2.2.4. Строго соблюдать данную инструкцию и инструкции по охране труда учреждения, где проходит практика. За невыполнение требований охраны труда, а также за несоблюдение устава учреждения руководитель базы практики имеет право отстранить студента от дальнейшего прохождения практики. 2.2.5. Студентам запрещается: - употребление спиртных напитков и наркотических веществ, курение; - самовольная (без предупреждения руководителей) покидать базу прохождения практики; - подъем и спуск бегом по лестничным маршам; - допускать захламленность рабочего места; - садиться и облакачиваться на ограждения и случайные предметы; - производить самостоятельно работы не порученные руководителем практики, вскрывать и ремонтировать оборудование, выполнять работы не предусмотренных программой практики - и не порученной руководителем, с нарушением технологических правил; - работа с неисправным оборудованием. Запрещается прикасаться к электрическим (оголенным, оборванным) проводам; - пользоваться неисправными электроприборами и электропроводкой; - очищать от загрязнения и пыли включенные осветительные аппараты Учебно-методическая литература: 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	
2. Основной этап практики	192

Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-9: 3.2 (ПК.9.1), У.2 (ПК.9.2), В.2 (ПК.9.3)	
2.1. Ознакомиться с политикой предприятия в области качества, общим руководством по качеству, стандартами предприятия, положениями, инструкциями, которые обеспечивают реализацию требований ГОСТов Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Категории условий эксплуатации подвижного состава. 2. Корректирование периодичностей ТО. 3. Сущность циклового метода расчета годовой производственной программы по ТО на АТП. 4. Расчет количества ТО на один автомобиль за цикл. 5. Расчет коэффициента технической готовности и годового пробега автомобиля. 6. Определение годовой программы диагностических воздействий. 7. Определение объемов работ и расчет количества производственных рабочих. 8. Технологический расчет постов и линий. 9. Определение площадей зон ТО и ТР. 10. Расчет площадей складов. 11. Принципиальная схема технологического процесса ТО и ТР в АТП. 12. Состав и назначение производственных подразделений АТП. 13. Назовите основные методы организации труда ремонтных рабочих. Учебно-методическая литература: 3, 4	18
2.2. Ознакомиться с организационной структурой управления АТП, СТОА Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Категории условий эксплуатации подвижного состава. 2. Корректирование периодичностей ТО. 3. Сущность циклового метода расчета годовой производственной программы по ТО на АТП. 4. Расчет количества ТО на один автомобиль за цикл. 5. Расчет коэффициента технической готовности и годового пробега автомобиля. 6. Определение годовой программы диагностических воздействий. 7. Определение объемов работ и расчет количества производственных рабочих. 8. Технологический расчет постов и линий. 9. Определение площадей зон ТО и ТР. 10. Расчет площадей складов. 11. Принципиальная схема технологического процесса ТО и ТР в АТП. 12. Состав и назначение производственных подразделений АТП. 13. Назовите основные методы организации труда ремонтных рабочих. Учебно-методическая литература: 1 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	18
2.3. Ознакомиться со списочным составом автотранспортных средств Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Категории условий эксплуатации подвижного состава. 2. Корректирование периодичностей ТО. 3. Сущность циклового метода расчета годовой производственной программы по ТО на АТП. 4. Расчет количества ТО на один автомобиль за цикл. 5. Расчет коэффициента технической готовности и годового пробега автомобиля. 6. Определение годовой программы диагностических воздействий. 7. Определение объемов работ и расчет количества производственных рабочих. 8. Технологический расчет постов и линий. 9. Определение площадей зон ТО и ТР. 10. Расчет площадей складов. 11. Принципиальная схема технологического процесса ТО и ТР в АТП. 12. Состав и назначение производственных подразделений АТП. 13. Назовите основные методы организации труда ремонтных рабочих Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	18

2.4. Ознакомиться с оборудованием и инструментом, которым оснащены производственные подразделения АТП (пункты 4,5,6,7 отразить в аналитической справке) Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Категории условий эксплуатации подвижного состава. 2. Корректирование периодичностей ТО. 3. Сущность циклового метода расчета годовой производственной программы по ТО на АТП. 4. Расчет количества ТО на один автомобиль за цикл. 5. Расчет коэффициента технической готовности и годового пробега автомобиля. 6. Определение годовой программы диагностических воздействий. 7. Определение объемов работ и расчет количества производственных рабочих. 8. Технологический расчет постов и линий. 9. Определение площадей зон ТО и ТР. 10. Расчет площадей складов. 11. Принципиальная схема технологического процесса ТО и ТР в АТП. 12. Состав и назначение производственных подразделений АТП. 13. Назовите основные методы организации труда ремонтных рабочих. Учебно-методическая литература: 2 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	24
2.5. Ознакомиться с организацией и проведением ТО и ТР (опрос) Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Категории условий эксплуатации подвижного состава. 2. Корректирование периодичностей ТО. 3. Сущность циклового метода расчета годовой производственной программы по ТО на АТП. 4. Расчет количества ТО на один автомобиль за цикл. 5. Расчет коэффициента технической готовности и годового пробега автомобиля. 6. Определение годовой программы диагностических воздействий. 7. Определение объемов работ и расчет количества производственных рабочих. 8. Технологический расчет постов и линий. 9. Определение площадей зон ТО и ТР. 10. Расчет площадей складов. 11. Принципиальная схема технологического процесса ТО и ТР в АТП. 12. Состав и назначение производственных подразделений АТП. 13. Назовите основные методы организации труда ремонтных рабочих. Учебно-методическая литература: 1, 3	24
2.6. Ознакомиться с технической и нормативной документацией, регламентирующей проведение ТО и ТР (опрос) Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Категории условий эксплуатации подвижного состава. 2. Корректирование периодичностей ТО. 3. Сущность циклового метода расчета годовой производственной программы по ТО на АТП. 4. Расчет количества ТО на один автомобиль за цикл. 5. Расчет коэффициента технической готовности и годового пробега автомобиля. 6. Определение годовой программы диагностических воздействий. 7. Определение объемов работ и расчет количества производственных рабочих. 8. Технологический расчет постов и линий. 9. Определение площадей зон ТО и ТР. 10. Расчет площадей складов. 11. Принципиальная схема технологического процесса ТО и ТР в АТП. 12. Состав и назначение производственных подразделений АТП. 13. Назовите основные методы организации труда ремонтных рабочих. Учебно-методическая литература: 2, 3	18

2.7. Выполнить под руководством руководителя практики от предприятия комплекс работ в соответствии с индивидуальным заданием (см. в приложении к отчету по практике Творческое задание 1) Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Категории условий эксплуатации подвижного состава. 2. Корректирование периодичностей ТО. 3. Сущность циклового метода расчета годовой производственной программы по ТО на АТП. 4. Расчет количества ТО на один автомобиль за цикл. 5. Расчет коэффициента технической готовности и годового пробега автомобиля. 6. Определение годовой программы диагностических воздействий. 7. Определение объемов работ и расчет количества производственных рабочих. 8. Технологический расчет постов и линий. 9. Определение площадей зон ТО и ТР. 10. Расчет площадей складов. 11. Принципиальная схема технологического процесса ТО и ТР в АТП. 12. Состав и назначение производственных подразделений АТП. 13. Назовите основные методы организации труда ремонтных рабочих. Учебно-методическая литература: 2, 3	18
2.8. Выполнить индивидуальное задание, выданное руководителем от выпускающей кафедры (см. в приложении к отчету по практике Творческое задание 2) Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Категории условий эксплуатации подвижного состава. 2. Корректирование периодичностей ТО. 3. Сущность циклового метода расчета годовой производственной программы по ТО на АТП. 4. Расчет количества ТО на один автомобиль за цикл. 5. Расчет коэффициента технической готовности и годового пробега автомобиля. 6. Определение годовой программы диагностических воздействий. 7. Определение объемов работ и расчет количества производственных рабочих. 8. Технологический расчет постов и линий. 9. Определение площадей зон ТО и ТР. 10. Расчет площадей складов. 11. Принципиальная схема технологического процесса ТО и ТР в АТП. 12. Состав и назначение производственных подразделений АТП. 13. Назовите основные методы организации труда ремонтных рабочих. Учебно-методическая литература: 2, 3	54
3. Итоговый этап практики	12
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-1: В.1 (ОПК.1.3) ПК-9: В.2 (ПК.9.3)	
3.1. Итоговая Конференция по итогам практики Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Какие требования безопасности труда необходимо соблюдать при выполнении планировочных решений? 2. Какие требования пожарной безопасности необходимо соблюдать при проектировании? 3. Какие требования экологической безопасности необходимо учитывать при проектировании? 4. Назовите основные нормативы по планированию учебных лабораторий (СанПиНы). 5. Назовите основные нормативы по планировке мастерских. 6. Назовите основные нормативы по планированию учебных классов. 7. Назовите нормы по размещению оборудования в учебных лабораториях, мастерских и учебных классах. 8. Назовите нормативы по расстановке оборудования согласно СНиП Учебно-методическая литература: 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	4

3.2. Защита отчетов по практике Характеристика студента-практиканта Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Какие требования безопасности труда необходимо соблюдать при выполнении планировочных решений? 2. Какие требования пожарной безопасности необходимо соблюдать при проектировании? 3. Какие требования экологической безопасности необходимо учитывать при проектировании? 4. Назовите основные нормативы по планированию учебных лабораторий (СанПиНы). 5. Назовите основные нормативы по планировке мастерских. 6. Назовите основные нормативы по планированию учебных классов. 7. Назовите нормы по размещению оборудования в учебных лабораториях, мастерских и учебных классах. 8. Назовите нормативы по расстановке оборудования согласно СНиП. Учебно-методическая литература: 2, 3	8
---	---

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Дрючин Д.А. Проектирование производственно-технической базы автотранспортных предприятий на основе их кооперации с сервисными предприятиями [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.А. Дрючин, Г.А. Шахалевич, С.Н. Якунин. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 125 с. — 978-5-7410-1563-6.	http://www.iprbookshop.ru/
2	Дорофеев А.Н. Эффективное управление автоперевозками (Fleet management) [Электронный ресурс]: монография / А.Н. Дорофеев. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2013. — 194 с. — 978-5-394-01687-5.	http://www.iprbookshop.ru/
3	Касаткин Ф.П. Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса [Электронный ресурс]: учебное пособие для высшей школы / Ф.П. Касаткин, С.И. Коновалов, Э.Ф. Касаткина. — Электрон. текстовые данные. — М.: Академический Проект, 2015. — 352 с. — 5-8291-0384-2.	http://www.iprbookshop.ru/
Дополнительная литература		
4	Булько Н.С., Ильин М.В., Калицкий Э.М., Лагутина З.И., Левкович Н.Ф. Планирование и учет производственного обучения в учреждениях профессионально-технического образования: методические рекомендации /Электрон. текстовые данные. - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. - 44 с. - 978-985-503-592-4	http://www.iprbookshop.ru/
5	Гараева Е.А., Гладких В.Г., Мазина О.Н., Султанова Т.А. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения: учеб. пособие /Е.А. Гараева и др. /Электрон. текстовые данные. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. - 166 с. - 2227-8397	http://www.iprbookshop.ru/

3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	Каталог электронных образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1. Обеспеченность оценивания образовательного результата

Код компетенции по ФГОС				
Код образовательного результата прохождения практики	Текущий контроль			Промежуточная аттестация (Зачет; Дифференцированный зачет)
	Аналитическая справка	Опрос	Отчет по практике	
ОПК-1				
3.1 (ОПК.1.1)		+		+
У.1 (ОПК.1.2)			+	+
В.1 (ОПК.1.3)	+			+
ПК-9				
3.2 (ПК.9.1)		+		+
У.2 (ПК.9.2)			+	+
В.2 (ПК.9.3)	+			+

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В соответствии с локальными документами университета обязательной формой отчетности по практике является отчет по практике, который предоставляется в письменном виде.

Примерная структура отчета по практике:

- титульный лист с указанием названия практики;
- цель и задачи практики;
- место прохождения практики (школа / предприятие, класс / отдел, руководитель);
- сроки прохождения практики;
- содержание практики (перечень индивидуальных заданий);
- описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.);
- общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности;
- выводы;
- приложения.

4.2.1. Текущий контроль

1. Аналитическая справка

1. Дать краткую характеристику политики предприятия в области качества, общего руководства по качеству, стандартам предприятия, положениям, инструкциям, которые обеспечивают реализацию требований ГОСТов.
2. Дать краткую характеристику организационной структуры управления АТП, СТОА.
3. Дать краткую характеристику списочного состава автотранспортных средств.
4. Дать краткую характеристику оборудования и инструмента, которым оснащены производственные подразделения АТП.

2. Опрос

1. Категории условий эксплуатации подвижного состава.
2. Корректирование периодичностей ТО.
3. Сущность циклового метода расчета годовой производственной программы по ТО на АТП.
4. Расчет количества ТО на один автомобиль за цикл.
5. Расчет коэффициента технической готовности и годового пробега автомобиля.
6. Определение годовой программы диагностических воздействий.
7. Определение объемов работ и расчет количества производственных рабочих.
8. Технологический расчет постов и линий.

9. Определение площадей зон ТО и ТР.
10. Расчет площадей складов.
11. Принципиальная схема технологического процесса ТО и ТР в АТП.
12. Состав и назначение производственных подразделений АТП.
13. Назовите основные методы организации труда ремонтных рабочих.

3. Отчет по практике

1. Теоретические основы проектирования автопредприятий, мастерских, учебных лабораторий и классов.
2. Организационная структура АТП (СТОА).
3. Расчет мощности и годовой производственной программы по ТО и ремонту АТП (СТОА).
4. Технологический процесс ТО и ремонта транспорта на АТП.
5. Классификация производственных зон, цехов и участков.
6. Технологические расчеты АТП (СТОА).
7. Расчет производственной программы по ТО и ремонту.
8. Выбор способа производства.
9. Расчет количества технологического оборудования и рабочих мест

4.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) проводится в форме защиты отчета (допускается индивидуальная и групповая защита).

Защита отчета по практике сопровождается мультимедийной презентацией.

Оценка по практике выставляется на основании критериев, определенных в разделе 4.3.

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель оценки за практику и рассчитывается с учетом трех составляющих:

- оценок текущего контроля по каждой составляющей практике;
- оценки защиты отчета обучающегося по практике (участие в итоговой конференции);
- оценки, указанной в характеристике обучающегося с места прохождения практики.

4.3. Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	- выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики - владеет теоретическими знаниями на высоком уровне - умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса... - проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру - активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо»)
"Хорошо"	- выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики - умеет определять профессиональные задачи и способы их решения - проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки - владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности - активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)
"Удовлетворительно" ("зачтено")	- выполнил весь объем работы, требуемый программой практики - не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике - допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности - не проявляет инициативы при решении профессиональных задач - участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно»)

"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	- не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики - обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач - не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности - продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры - проявил низкую активность - не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности - во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность... - отсутствовал на базе практики без уважительной причины - нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации - не сдал в установленные сроки отчетную документацию - не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил отрицательную характеристику с места прохождения практики
---	--

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1. Дифференцированный зачет по практике

Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации.

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).

Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГПТУ».

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).

Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГПТУ».

Результат дифференцированного зачета выражается отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2. Опрос

Опрос представляет собой совокупность развернутых ответов обучающихся на вопросы, полученные от преподавателя заранее. Опрос может проводиться в устной и письменной форме.

Подготовка к опросу включает в себя:

- изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется опросом;
- повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;
- изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;
- составление в мысленной форме ответов на поставленные вопросы.

3. Отчет по практике

Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде.

Примерная структура отчета по практике:

- титульный лист с указанием названия практики;
- цель и задачи практики;
- место прохождения практики (школа / предприятие, класс / отдел, руководитель);
- сроки прохождения практики;
- содержание практики (перечень индивидуальных заданий);
- описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.);
- общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности;
- выводы;
- приложения.

4. Аналитическая справка

Документ, в котором кратко отражаются результаты проведенных исследований на заданную тему (по заданию преподавателя). В содержании справки предоставляются систематизированные, обобщенные и критически оцениваемые сведения по отдельным аспектам изучаемого объекта.

В качестве объектов исследования могут быть выбраны:

- развитие личности обучающихся;
- анализ динамики развития детского коллектива;
- изучение семей обучающихся;
- социальный портрет клиента;
- диагностика результатов обучения;
- содержание и специфика нормативно-правового обеспечения образовательного процесса в конкретной образовательной организации;
- соответствие отдельных компонентов образовательного процесса требованиям, предъявляемым к ним;
- нормативно-правовые основы деятельности специалиста/учреждения социальной сферы;
- деятельность специалиста по социальной работе;
- система оценки качества, используемая в учреждении социального обслуживания и социальной защиты граждан;
- реализация технологий социальной защиты и обслуживания семей /детей;
- назначение и периодичность выполнения практических работ, технических условий и последовательности операций; выявление возможных последствий неправильного или несвоевременного выполнения работы.
- выявление основных недостатков в работе отдела (зоны, цеха, участка) и разработка предложений по организационной (технической, технологической) модернизации отдела (зоны, цеха, участка).

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Кейс-технологии

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. база практики (помещения и сооружения профильной организации в соответствии с договором о практической подготовке)
3. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10/«Альт Образование» 11
 - Microsoft Office Professional Plus/LibreOffice
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip/Менеджер архивов
 - Adobe Acrobat Reader DC/Просмотрщик pdf и djvu-документов