Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 2021.02.26 15:52:37
Уникальный программный ключ:
0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Рабочая программа практики составлена на основе единых подходов к структуре и содержанию программ высшего педагогического образования («Ядро высшего педагогического образования»)

Шифр	Наименование практики
Б2.О.01 (УП)	Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) «Информационно-образовательная среда образовательной организации»

Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Биология. Экология; Биология. Химия; Экономика. География; География. Биология; Технология. Дополнительное образование (Техническое); Технология. Дополнительное образование. (Художественно-эстетическое); Технология. Дополнительное образование (техническое и художественно-эстетическое); Физика. Дополнительное образование (информатика и робототехника); Математика. Информатика; Физика. Математика; Информатика. Иностранный язык; Информатика и робототехника. Технология; Английский язык. Иностранный язык; Немецкий язык. Английский язык; Французский язык. Английский язык; История. Английский язык; История. Обществознание; История. Право; Начальное образование. Управление начальным образованием; Начальное образование. Английский язык; Начальное образование. Дошкольное образование; Русский язык. Литература; Начальное образование. Иностранный язык; Начальное образование. Организация воспитательной деятельности; Начальное образование. Логопедическая работа в начальной школе; Физическая культура. Безопасность и защита Родины; Физическая культура. Безопасность жизнедеятельности; Физическая культура. Дополнительное образование (менеджмент спортивной индустрии)
Уровень образования	Бакалавриат
Форма обучения	Очная

Разработчики:

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
Доцент	*Кандидат педагогических наук, доцент*		*Носова Л.С..*

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (структурного подразделения)

должность	учёная степень, звание	подпись	ФИО
зав. кафедрой	*кандидат педагогических наук, доцент*		*Звягин К.А.*

год обновления	2022	2025		
номер протокола	10	8		
дата заседания кафедры	16.06.2022	28.08.2025		

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 3
2 СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ 7
3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ 14
4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ 17
5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ 22
6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ 26
7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ 26

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная РПП составлена с учетом требований профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (ред. от 05.08.2016).

Таблица 1 – Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
1	2
Вид практики	учебная
Тип и название практики	Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) «Информационно-образовательная среда образовательной организации»
Место проведения практики	структурные подразделения ЮУрГГПУ
Курс	1
Семестр	1
Форма проведения	рассредоточенная
Трудоемкость практики:	
в зачетных единицах	3
в часах (неделях)	108
в т.ч.	
Лекции	–
практические занятия	44
лабораторные занятия	–
самостоятельная работа	64
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

1.1 Практика «Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) «Информационно-образовательная среда образовательной организации»» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки/специальности 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования – бакалавриат).

1.2 Прохождение практики «Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) «Информационно-образовательная среда образовательной организации»» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных на предыдущей ступени образования (полное среднее).

1.3 Практика «Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) «Информационно-образовательная среда образовательной организации»» формирует знания, умения и компетенции необходимые для освоения следующих дисциплин: Русский язык и культура речи; Технологии цифрового образования, для проведения следующих практик: «Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) «Введение в педагогическую профессию»», производственная педагогическая практика по предметно-методическому модулю.

1.4 Цели, задачи практики

Цель учебной технологической практики (проектно-технологической практики) – получение первичных профессиональных педагогических умений и коммуникативных навыков по организации и реализации электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ), проектирование элементов цифровой образовательной среды.

Задачи:
1. Научиться разрабатывать отдельные образовательные компоненты при реализации проектов с применением информационных (цифровых) технологий.
2. Научиться разрабатывать и проводить учебные занятия при помощи эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с использованием информационных (цифровых) технологий.
3. Научиться применять исследовательские методы в профессиональной деятельности: наблюдение, анкетирование; обрабатывать и обобщать результаты, формулировать выводы с применением информационных (цифровых) технологий.
4. Научиться использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной педагогической деятельности.
5. Научиться анализировать организационно-методические условия для внедрения в образовательный процесс электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
6. Научиться вырабатывать стратегию действий по использованию базового инструментария дистанционного обучения для развития системы поддержки обучения.

1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
	УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
	УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.
	УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ, и их элементов.
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных	ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач

информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	профессиональной деятельности.
	ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.

Таблица 3 – Планируемые результаты практики «Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) «Информационно-образовательная среда образовательной организации»»

	Образовательные результаты по практике
Знать	- Правовые нормы, регулирующие образовательные отношения при проектировании элементов образовательной системы, в том числе в сфере защиты персональных данных и искусственного интеллекта
	- Сущность и закономерности взаимодействия участников образовательных отношений
	- Принципы и методы проектирования основных и дополнительных образовательных программ, в том числе с помощью
	- Технологии подготовки текстовых документов, работы с табличными данными, визуализации данных для решения задач профессиональной деятельности
	– Возможности искусственного интеллекта и нейросетей в образовании – Области применения искусственного интеллекта в образовании (персонализированное обучение, автоматизация оценивания, создания образовательных материалов, системы адаптивного обучения, анализ успеваемости и др.) – Этические аспекты использования искусственного интеллекта в образовании: вопросы конфиденциальности данных, предвзятости алгоритмов, влияния на социализацию и развитие критического мышления
Уметь	- Применять правовые нормы, инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов
	- Анализировать особенности образовательной среды образовательной организации при взаимодействии участников образовательных отношений
	- Составлять планы взаимодействия участников образовательных отношений
	- Применять методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ
	- Ориентироваться в выборе современных информационных технологий и программных средств в решении задач проектирования образовательной среды
	- Демонстрировать возможности выбранной платформы ЦОР для решения задач профессиональной деятельности
	- Уметь анализировать образовательные задачи и выявлять эффективные направления использования искусственного интеллекта и решать задачи обучения подходящими ИИ-инструментами с учетом этических норм – Критически оценивать информацию, сгенерированную ИИ-инструментами – Оценивать риски и преимущества применения ИИ для решения учебных и профессиональных задач с точки зрения этики и справедливости
Владеть	- Методикой анализа условий реализации образовательных программ
	- Способами эффективной работы в коллективе
	- Методикой и технологией организации взаимодействия участников образовательных отношений

	- Навыком проектирования основных и дополнительных образовательных программ и разработкой научно-методического обеспечения их реализации
	– Навыком использования современных информационных технологий в решении задач проектирования образовательной среды
	– Методикой и технологией создания образовательных материалов, в т.ч. размещенных на выбранной платформе ЦОР
	– Применять ИИ-инструменты с учетом этических и правовых норм для решения учебных и профессиональных задач – Понимать риски, связанные с утечкой данных и несанкционированным доступом к информации, и предпринимать меры для защиты конфиденциальности участников образовательного процесса

2 СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Таблица 4.1 – Структура и трудоемкость практики

Структура практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Итого часов
	ПЗ	СРС	
Итого по практике	44	64	108
Первый период контроля			
Цифровая образовательная среда	***34***	***40***	***74***
Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) вуза	2	4	6
Электронные библиотечные системы и ресурсы	4	6	10
Технологии работы с нейросетями	2	2	4
Технологии поиска информации в Интернете	2	2	4
Деловая коммуникация в Интернете	2	2	4
Технология подготовки текстовых документов	6	8	14
Работа с текстовыми документами с помощью нейросетей	2	2	4
Работа с табличными данными	4	4	8
Средства визуализации информации	2	4	8
Создание и обработка презентация с помощью нейросетей	2	2	4
Средства проведения онлайн-анкетирования (тестирования)	2	2	4
Информационная безопасность и авторское право	2	2	4
Система электронного обучения и ДОТ	***12***	***24***	***34***
Платформы ЦОР	2	4	6
Разработка образовательных материалов	2	6	8
Создание образовательного контента на выбранной платформе ЦОР. Подготовка отчета по практике	6	12	16
Итоговая конференция по практике (защита отчета по практике)	2	2	4
Итого по видам учебной работы	**44**	**64**	**108**
Форма промежуточной аттестации			
Дифференцированный зачет			
Итого за первый период контроля			108

Таблица 4.2. – Содержание практики (с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий)

4.2.1 Практические занятия

Наименование раздела практики / тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)

Раздел 1. Цифровая образовательная среда Формируемые компетенции, индикаторы УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3) УК-3 (УК-3.1, УК-3.2) ОПК-2 (ОПК-2.3) ОПК-9 (ОПК-9.1, ОПК-9.2)	34
Тема 1.1. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) вуза 1. Инструктаж по технике безопасности при работе в компьютерном классе. 2. Понятие ЭИОС. 3. ЭИОС вуза. 4. Портал www.cspu.ru. 5. Личный кабинет студента 6. Классифицирование информации, используя файлы и папки на локальном компьютере и в облачных хранилищах. Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2, 7	2
Тема 1.2. Электронные библиотечные системы и ресурсы 1. Электронные библиотечные системы вуза 2. Электронные библиотечные ресурсы (https://www.iprbookshop.ru/, https://www.elibrary.ru/) 3. Оформление библиографического списка Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 1, 7	4
Тема 1.3. Технологии работы с нейросетями 1. Формулировка промптов. 2. Инструменты нейросетей. 3. Генерация текста, перевод, обобщение. 4. Критическая оценка результатов. Учебная литература 7,8 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 1, 7	2
Тема 1.4. Технологии поиска информации в Интернете 1. Работа браузера (расширения браузера). 2. Расширенный язык поисковых запросов. Фильтры. 3. Инструменты поиска. Оценка результатов поиска. 4. Безопасный поиск. 5. Нейропоиск в сети Интернет. Учебно-методическая литература 1, 6, 7, 8 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2, 3, 4	2
Тема 1.5. Деловая коммуникация в Интернете 1. Социальные сети и их возможности в образовательном процессе. 2. Этика общения в сети. 3. Репутация цифрового профиля. 4. Правовые последствия цифрового следа. 5. Работа с почтой. Облачное хранилище данных. Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2, 3, 4	2
Тема 1.6. Технология подготовки текстовых документов 1. Основные понятия текстовых процессоров.	6

2. Основные возможности текстовых процессоров. 3. Стили. 4. Разделы. 5. Создание оглавления. 6. Режим рецензирования. 7. Создание PDF-файла. 8. Подготовка и форматирование документов по требованиям вуза. 9. Предпечатная подготовка документа. Учебно-методическая литература 2 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2, 3, 4	
Тема 1.7. Работа с текстовыми документами с помощью нейросетей 1. Генерация структуры работы. 2. Поиск источников информации с помощью нейросетей. 3. Формирование контента. 4. Обработка текстов: реферирование, ответы на вопросы. 5. Извлечение текстов из аудио и видео, перевод. Учебная литература 7,8 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 1, 7	2
Тема 1.8. Работа с табличными данными 1. Основные понятия табличных процессоров. 2. Основные возможности табличных процессоров. 3. Работа с диаграммами. 4. Создание сводных документов. Учебно-методическая литература 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2, 3, 4	4
Тема 1.9. Средства визуализации информации 1. Технология и инструменты создания презентационных материалов. 2. Разработка интерактивной презентации. 3. Создание изображений, презентации, видео онлайн-средствами. 4. Расширенные возможности редакторов презентационной графики. Учебно-методическая литература 1, 3, 5, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2, 3, 4	4
Тема 1.10. Создание и обработка презентация с помощью нейросетей 1. Генерация изображений. 2. Обработка готовых презентаций. 3. Созданий презентаций на основе текстов. 4. Генерация презентация с нуля. Учебная литература 7,8 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 1, 7	2
Тема 1.11. Средства проведения онлайн-анкетирования (тестирования) 1. Разработка вопросов для анкетирования (тестирования). 2. Создание онлайн-анкетирования (тестирования). 3. Обработка полученных результатов. Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2	2
Тема 1.12. Информационная безопасность и авторское право 1. Защита персональных данных. Надежный пароль. Хранение паролей (управление паролями) в браузерах.	2

2. Легальность контента. Авторское право. 3. Работа на компьютере в общедоступных (публичных) местах. Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 5, 6	
Раздел 2. Система электронного обучения и ДОТ Формируемые компетенции, индикаторы УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3) УК-3 (УК-3.1, УК-3.2) ОПК-2 (ОПК-2.3) ОПК-9 (ОПК-9.1, ОПК-9.2)	12
Тема 2.1. Платформы ЦОР 1. Массовые открытые онлайн-курсы (МООК). 2. Коллекции ЦОР. 3. Знакомство с готовыми образовательными курсами на выбранной платформе ЦОР 4. Инструментарии выбранной платформы ЦОР для создания и редактирования образовательных материалов. Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2, 3, 4	2
Тема 2.2. Разработка образовательных материалов 1. Подготовка образовательных материалов для дальнейшего их размещения по теме индивидуального задания. 2. Генерация контента по теме индивидуального задания с помощью нейросетей (тексты, изображения, тесты, аудио, видео). Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2, 3, 4	2
Тема 2.3. Создание образовательного контента на выбранной платформе ЦОР. Подготовка отчета по практике 1. Размещение разработанных материалов по теме индивидуального задания на выбранной платформе ЦОР. 2. Подготовка отчета по практике. Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2, 3, 4	6
Тема 2.4. Итоговая конференция по практике (защита отчета по практике) 1. Защита по теме индивидуального задания (с сопровождением мультимедийной презентации). Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 7	2

4.2.2 Самостоятельная работа

Наименование раздела практики / тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
Раздел 1. Цифровая образовательная среда Формируемые компетенции, индикаторы УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3) УК-3 (УК-3.1, УК-3.2) ОПК-2 (ОПК-2.3) ОПК-9 (ОПК-9.1, ОПК-9.2)	40

Тема 1.1. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) вуза Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме: 1. Представить описание структуры ЭИОС вуза. 2. Найти информацию о кафедре информатики, информационных технологий и методике обучения информатике. 3. Найти информацию о руководителях практики, их адреса электронной почты. 4. Найти информацию о своем факультете / кафедре. 5. Найти расписание занятий, учебный план и др. документы по учебному процессу. 6. Продемонстрировать вход во внутренний портал вуза. 7. Продемонстрировать вход в личный кабинет студента. Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2, 7	4
Тема 1.2. Электронные библиотечные системы и ресурсы Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме: 1. Показать принцип работы с библиотечной системой https://www.iprbookshop.ru/. 2. Показать принцип работы с библиотечной системой https://www.elibrary.ru/). 3. Оформить библиографический список в соответствии с регламентом оформления письменных работ. Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 1, 7	6
Тема 1.3. Технологии работы с нейросетями Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме: 1. Формулировка промптов с помощью различных формул. 2. Сравнение результатов генерации различных нейросетей. 3. Генерация образовательных материалов. 4. Критическая оценка результатов. Учебно-методическая литература 7, 8 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 1, 7	2
Тема 1.4. Технологии поиска информации в Интернете Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме: 1. Перечислить расширения для браузера, которые можно использовать в образовательной деятельности. 2. Привести примеры поисковых запросов для поиска информации по теме индивидуального задания (необходимо использовать поисковые операторы) в различных поисковых системах. 3. Показать способы поиска информации в безопасном режиме поисковой системы. 4. Привести примеры поисковых запросов для поиска информации по теме индивидуального задания (необходимо использовать поисковые операторы) на иностранном языке. Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2, 3, 4	2
Тема 1.5. Деловая коммуникация в Интернете Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме: 1. Перечислить социальные сети, которые возможно использовать в образовательном процессе. 2. Показать способ создания и ведения образовательной группы в социальной	2

сети. 3. Отправить электронное письмо со своего почтового ящика на адрес электронной почты руководителя практики, в котором будет представлена ссылка на созданную образовательную группу в социальной сети (ссылка должна быть оформлена в виде ссылки на облачное хранилище). Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2, 3, 4	
Тема 1.6. Технология подготовки текстовых документов Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме: 1. Показать способ подсчета значений в таблице. Интерпретировать данные таблицы графическим способом. 2. Подготовить и оформить письменную работу согласно Регламенту оформления письменных работ. 3. Создать PDF-документ для письменной работы. Учебно-методическая литература 2 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2, 3, 4	8
Тема 1.7. Работа с текстовыми документами с помощью нейросетей 1. Сгенерировать структуру реферата. 2. Сформировать контент глав и параграфов, выводов. 3. Обработать тексты. 4. Формирование списка источников с помощью нейросети по заданной теме. Учебная литература 7,8 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 1, 7	2
Тема 1.8. Работа с табличными данными Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме: 1. Подготовить электронную таблицу согласно заданию и разместить ее в облачном хранилище, предоставить доступ к ней для руководителя практики. 2. Построить диаграмму на основе данных. 3. Построить сводную таблицу на основе данных. Интерпретировать данные графическим способом. Учебно-методическая литература 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2, 3, 4	4
Тема 1.9. Средства визуализации информации Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме: 1. Подготовить интерактивную презентацию по теме индивидуального задания и разместить ее в облачном хранилище, предоставить доступ к ней для руководителя практики. 2. Подготовить интерактивную онлайн-презентацию (кратко) по теме индивидуального задания и разместить ссылку на неё в облачном хранилище, предоставить доступ к ней для руководителя практики. Учебно-методическая литература 1, 3, 5, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2, 3, 4	4
Тема 1.10. Создание и обработка презентация с помощью нейросетей 1. Генерация изображений для презентации. 2. Обработка ранее созданной презентаций.	2

3. Созданий презентаций на основе сайтов. Учебная литература 7,8 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 1, 7	
Тема 1.11. Средства проведения онлайн-анкетирования (тестирования) Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме: 1. Перечислить ресурсы, позволяющие проводить анкетирование (тестирование) в режиме онлайн. 2. Показать способ создания анкетирования (тестирования) в режиме онлайн. Сделать вывод по полученным данным в результате проведенного анкетирования (тестирования). Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2	2
Тема 1.12. Информационная безопасность и авторское право Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме: 1. Перечислить основные принципы при работе с персональными данными в образовательных организациях. 2. Проверить надежность пароля с помощью онлайн-ресурсов и привести примеры надежных паролей. 3. Продемонстрировать хранение паролей (управление паролями) в браузерах. Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 5, 6	2
Раздел 2. Система электронного обучения и ДОТ Формируемые компетенции, индикаторы УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3) УК-3 (УК-3.1, УК-3.2) ОПК-2 (ОПК-2.3) ОПК-9 (ОПК-9.1, ОПК-9.2)	24
Тема 2.1. Платформы ЦОР Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме: 1. Привести 2-3 примера платформ массовых открытых онлайн-курсов. 2. Привести 2-3 примера ЦОР по теме индивидуального задания. 3. Привести 2-3 примера интересных для вас курсов, размещенных на выбранной платформе ЦОР. 4. Показать инструментарий выбранной платформы ЦОР. Охарактеризовать их. Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3, 4	4
Тема 2.2. Разработка образовательных материалов Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме: 1. Подготовить образовательные материалы для дальнейшего их размещения по теме индивидуального задания. Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2, 3, 4	6
Тема 2.3. Создание образовательного контента на выбранной платформе ЦОР. Подготовка отчета по практике Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме: 1. Разместить разработанные образовательные материалы по теме индивидуального задания на выбранной платформе ЦОР. 2. Подготовить к защите отчет по практике	12

Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы 2, 3, 4	
Тема 2.4. Итоговая конференция по практике (защита отчета по практике) Перечень заданий для самостоятельного выполнения студентом по теме: 1. Подготовиться к защите по теме индивидуального задания, в т.ч. разработав мультимедийную презентацию. Учебно-методическая литература 1, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 7	2

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическая литература

Таблица 5 – Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в электронной-библиотечной системе
1	2	3
Основная литература		
1.1	Балабаева, И. Ю. Учебное пособие по курсу «Информатика». Ч.3 : учебное пособие / И. Ю. Балабаева, Н. Б. Ельчанинова, Е. Р. Мунтян. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. — 117 с. — ISBN 978-5-9275-3657-3.	https://www.iprbookshop.ru/115535.html
1.2	Башмакова, Е. И. Информатика и информационные технологии. Технология работы в MS WORD 2016 : учебное пособие / Е. И. Башмакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 90 с. — ISBN 978-5-4497-0515-0	https://www.iprbookshop.ru/94204.html
1.3	Молочков, В. П. Microsoft PowerPoint 2010 : учебное пособие / В. П. Молочков. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 277 с. — ISBN 978-5-4497-0291-3	https://www.iprbookshop.ru/89411.html
1.4	Мурат, Е. П. Информатика III : учебное пособие / Е. П. Мурат. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 150 с. — ISBN 978-5-9275-	https://www.iprbookshop.ru/87415.html

	2689-5	
Дополнительная литература		
1.5	Мазилкина, Е. И. Искусство успешной презентации : практическое пособие / Е. И. Мазилкина. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 151 с. — ISBN 978-5-4486-0469-0	https://www.iprbookshop.ru/79633.html
1.6	Проскуряков, А. В. Компьютерные сети. Основы построения компьютерных сетей и телекоммуникаций : учебное пособие / А. В. Проскуряков. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 201 с. — ISBN 978-5-9275-2792-2	https://www.iprbookshop.ru/87719.html
1.7	Халилов, Д. ChatGPT на каждый день: 333 промта для бизнеса и маркетинга / Д. Халилов. — Москва : Альпина Паблишер, 2024. — 308 с. — ISBN 978-5-9614-9782-3.	https://www.iprbookshop.ru/151752.html
1.8	Искусственный интеллект и нейросети в образовательном пространстве вуза и школы / Л.С. Носова, Е.А. Леонова, В.А. Леонтьева, А.В. Беляков. — Челябинск: Абрис, 2024. — 196 с. — 100 экз. — ISBN: 978-5-91744-118-4.	http://elib.cspu.ru/xmlui;;ommunitye=unity-ssuedsubsuedpe=subjecttuuthor/handle/123456789/17679

3.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

Таблица 6 – Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	2	3
2.1	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
2.2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru
2.3	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
2.4	Каталог электронных образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru
2.5	Портал «Гарант–Education»	http://edu.garant.ru/education/law
2.6	Справочная правовая система Консультант	

	плюс	
2.7	Электронная библиотечная система ЮУрГГПУ (ЭБС ЮУрГГПУ)	http://elib.cspu.ru/

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.1.1 Текущий контроль

Таблица 7 – Типовые оценочные средства

№ п/п	Наименование оценочного средства	Содержание оценочного средства	Код компетенции, индикатора
1	2	3	4
1.	Опрос	1. Приведите 2-3 примера электронных библиотечных систем, к которым имеет доступ вуз. 2. Опишите структуру ЭИОС вуза.	УК-2 (УК-2.1)
		1. Приведите примеры надежных паролей.	УК-2 (УК-2.1) УК-3 (УК-3.1, УК-3.2)
		1. Можно ли на сайте вуза подобрать литературу, хранящуюся в фондах библиотеки вуза? Аргументируйте свой ответ. 2. Найдите информацию о кафедре информатики, информационных технологий и методике обучения информатике. 3. Найдите информацию о руководителях практики, их адреса электронной почты. 4. Найдите информацию о своем факультете / кафедре. 5. Найдите расписание занятий, учебный план и др. документы по учебному процессу. 6. Перечислите расширения для браузера, которые можно использовать в образовательной деятельности. 7. Перечислите социальные сети, которые возможно использовать в образовательном процессе. 8. Перечислите ресурсы, позволяющие проводить анкетирование (тестирование) в режиме онлайн. 9. Перечислите основные принципы при работе с персональными данными в образовательных организациях. 10. Приведите 2-3 примера платформ массовых открытых онлайн-курсов. 11. Перечислите возможности генеративных нейросетей. 12. Приведите примеры формулировок промптов.	УК-2 (УК-2.1, УК-2.3) УК-3 (УК-3.1, УК-3.2) ОПК-2 (ОПК-2.3) ОПК-9 (ОПК-9.1)

2.	Практические работы	1. Продемонстрируйте вход во внутренний портал вуза. 2. Продемонстрируйте вход в личный кабинет студента. 3. Опишите принцип работы с библиотечной системой https://www.iprbookshop.ru/. 4. Опишите принцип работы с библиотечной системой https://www.elibrary.ru/). 5. Оформите библиографический список литературы в соответствии с регламентом оформления письменных работ. 6. Приведите примеры поисковых запросов для поиска информации по теме индивидуального задания (необходимо использовать поисковые операторы) в различных поисковых системах. 7. Покажите способы поиска информации в безопасном режиме поисковой системы. 8. Приведите примеры поисковых запросов для поиска информации по теме индивидуального задания (необходимо использовать поисковые операторы) на иностранном языке. 9. Продемонстрируйте способ создания и ведения образовательной группы в социальной сети. 10. Отправьте электронное письмо со своего почтового ящика на адрес электронной почты руководителя практики, в котором будет представлена ссылка на созданную образовательную группу в социальной сети (ссылка должна быть оформлена в виде ссылки на облачное хранилище). 11. Продемонстрируйте способ подсчета значений в таблице. Интерпретировать данные таблицы графическим способом. 12. Подготовьте и оформите письменную работу согласно Регламенту оформления письменных работ. 13. Создайте PDF-документ для письменной работы. 14. Подготовьте электронную таблицу согласно заданию и разместите ее в облачном хранилище, предоставив доступ к ней для руководителя практики. 15. Продемонстрируйте способ построения диаграммы на основе данных. 16. Продемонстрируйте способ построения сводной таблицы на основе данных. Интерпретируйте данные графическим способом.	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3) УК-3 (УК-3.1, УК-3.2) ОПК-2 (ОПК-2.3) ОПК-9 (ОПК-9.1, ОПК-9.2)

		17. Подготовьте интерактивную презентацию по теме индивидуального задания и разместите ее в облачном хранилище, предоставить доступ к ней для руководителя практики. 18. Подготовьте интерактивную онлайн-презентацию (кратко) по теме индивидуального задания и разместите ссылку на неё в облачном хранилище, предоставьте доступ к ней для руководителя практики. 19. Продемонстрируйте способ создания анкетирования (тестирования) в режиме онлайн. Каким образом система позволяет обобщать полученные результаты анкетирования (тестирования)? 20. Проверьте предложенные вам варианты паролей на их надежность с помощью онлайн-ресурсов. 21. Продемонстрируйте хранение паролей (управление паролями) в браузерах. 22. Продемонстрируйте возможности генеративных нейросетей для создания учебных работ (рефератов, докладов, эссе и др.). 23. Создайте промпт на генерацию образовательных материалов. 24. Создайте презентацию по индивидуальной теме с помощью нейросетей.	
		1. Продемонстрируйте поиск ЦОРов на различных сайтах. Назовите достоинства и недостатки сайтов. 2. Продемонстрируйте поиск курсов на выбранной платформе ЦОР.	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3) УК-3 (УК-3.1, УК-3.2) ОПК-2 (ОПК-2.3) ОПК-9 (ОПК-9.1)
		1. Продемонстрируйте возможность создания онлайн-курса на выбранной платформе ЦОР. Какие инструментарии предлагает платформа?	УК-2 (УК-2.3) УК-3 (УК-3.1, УК-3.2) ОПК-9 (ОПК-9.2)
3.	Проект	1. Используя выбранную платформу ЦОР, разработайте в ней онлайн-курс по одному из разделов учебного курса по вашему профилю обучения	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3) ОПК-2 (ОПК-2.3) ОПК-9 (ОПК-9.1, ОПК-9.2)
4.	Мультимедийная презентация	1. Создайте мультимедийную презентацию, иллюстрирующую особенности созданного вами онлайн-курса на выбранной платформе ЦОР. 2. Сгенерируйте изображения для презентации с помощью нейросетей.	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3) ОПК-2 (ОПК-2.3) ОПК-9 (ОПК-9.1, ОПК-9.2)
5.	Отчет по	Подготовьте отчет по практике. В качестве	УК-2 (УК-2.1, УК-

	практике	приложения к отчету должен быть приложен реферат. В реферате отражаются особенности разработанного онлайн-курса на выбранной платформе ЦОР. Структура реферата: 1. Титульный лист. 2. Содержание. 3. Введение. 4. Структура разработанного онлайн-курса на выбранной платформе ЦОР. 5. Заключение. 6. Список источников.	2.2, УК-2.3) ОПК-2 (ОПК-2.3) ОПК-9 (ОПК-9.1, ОПК-9.2)
6.	Защита отчета по практике	Демонстрация разработанной по теме проекта мультимедийной презентации, предоставление отчета по практике	УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3) УК-3 (УК-3.1, УК-3.2) ОПК-2 (ОПК-2.3) ОПК-9 (ОПК-9.1, ОПК-9.2)

4.1.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) проводится в форме защиты отчета (допускается индивидуальная и групповая защита).

Защита отчета по практике сопровождается мультимедийной презентацией.

Оценка по практике выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 7.

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель оценки за практику и рассчитывается с учетом трех составляющих:

– оценок текущего контроля по каждой составляющей практики (на основе коэффициента сформированности компетенций);

– оценки защиты отчета обучающегося по практике (участие в итоговой конференции);

– оценки, указанной в характеристике обучающегося с места прохождения практики.

4.1.3 Обеспеченность проверки сформированности компетенции оценочными средствами

Таблица 8 – Обеспеченность проверки сформированности компетенции оценочными средствами

Код компетенций	**Форма оценивания**						
	Текущий контроль						**Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)**
	Опрос	**Практические работы**	**Проект**	**Мультимедийная презентация**	**Отчет по практике**	**Защита отчета по практике**	
УК-2							
УК-2.1	+	+	+	+	+	+	+
УК-2.2		+	+	+	+	+	+

УК-2.3	+	+	+	+	+	+	+
УК-3							
УК-3.1	+	+				+	+
УК-3.2	+	+				+	+
ОПК-2							
ОПК-2.3	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-9							
ОПК-9.1	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-9.2		+	+	+	+	+	+

Итоговая оценка по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в Таблице 9.

4.2 Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Таблица 9 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике (примерные)

Критерии	Отметка
– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации); – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру; – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП)	5 «отлично»
– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности; – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП)	4 «хорошо»
– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; – участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП)	3 «удовлетворительно»
– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности;	2 «неудовлетворительно»

– продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность; – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (пропуски занятий, невыполнение заданий); – отсутствовал на базе практике без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию; – не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП)	

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Таблица 10 – Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики

Вид учебных занятий / самостоятельной работы / контроля / оценочных средств	Организация деятельности студента
Дифференцированный зачет по практике	Цель дифференцированного зачета − проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации. Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации. Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности). Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ». Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем

	практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности). Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ». Результат дифференцированного зачета выражается отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
Практические занятия	Практическое (семинарское занятие) – групповая форма обучения, содержание которого представляет собой детализацию лекционного теоретического материала; проводится в целях закрепления знаний, умений и владений. Основной формой проведения практических занятий (семинаров) является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме. В ходе практического занятия необходимо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.
Опрос	Опрос представляет собой совокупность развернутых ответов обучающихся на вопросы, полученные от преподавателя заранее. Опрос может проводиться в устной и письменной форме. Подготовка к опросу включает в себя: – изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется опросом; – повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения; – изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний; – составление в мысленной форме ответов на поставленные вопросы.
Проект	Проект – это самостоятельное, развёрнутое решение обучающимся или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера. Типы проектов: – исследовательский; – научно-исследовательский (в соответствии с темой исследования курсовой или квалификационной работы);

	– поисковый; – творческий (креативный); – прогностический; – аналитический. Этапы в создании проектов: – выбор проблемы; – постановка целей; – постановка задач (подцелей); – информационная подготовка (возможны следующие формы работы: образование творческих групп (по желанию); внутригрупповая или индивидуальная работа; внутригрупповая дискуссия); – общественная презентация – защита проекта. Во время преддипломной практики обучающийся завершает оформление научно-исследовательского проекта, в котором: – излагается актуальность избранной темы; – определяются цель, объект, предмет, гипотеза и задачи исследования; – представлен анализ научно-педагогической литературы и исследований, проведенных другими авторами по аналогичным темам; – описывается экспериментальная работа, проделанная лично автором работы; – даются рекомендации по использованию теоретических и прикладных результатов научно-педагогического исследования.
Мультимедийная презентация	Мультимедийная презентация – это электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы в период практики. Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: (MS PowerPoint, LibreOffice Impress Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder и др.), сервисы Интернет (Prezi, Google Slides и др.), программы для создания видео. Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке. На слайде можно разместить любые текст, рисунок, схему, видео-аудиофрагмент, анимацию, 3D-графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления. Этапы подготовки мультимедийной презентации: – структуризация материала по теме; – составление сценария реализации; – разработка дизайна презентации; – подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов); – подготовка музыкального сопровождения (при необходимости); – тест-проверка готовой презентации. Требование к оформлению слайдов. Стиль оформления должен быть единым. Вспомогательная информация не должна преобладать над основной. Для фона слайда выбирать холодные тона. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов (один для

	фона, один для текста, один для заголовка). Для фона и текста используют контрастные цвета. Требования к представлению информации. *К содержанию информации*. Используются короткие слова и предложения. Количество предлогов, наречий, прилагательных минимизировано. Заголовки должны привлекать внимание аудитории. *К объему информации.* Общее количество слайдов 15–17. На одном слайде не стоит представлять большой объем текстовой информации (не более 3-х фактов, выводов, определений). Ключевые пункты отображаются по одному на отдельных слайдах. Для обеспечения наглядности используются таблицы, диаграммы, рисунки и др.
Отчет по практике	Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде. Примерная структура отчета по практике: – титульный лист *с указанием названия практики*; – цель и задачи практики; − место прохождения практики (школа / предприятие, класс / отдел, руководитель); − сроки прохождения практики; – содержание практики (перечень индивидуальных заданий); – описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.); – общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности; –выводы; – приложения.
Защита отчета по практике	Защита отчета по практике – одна из форм проведения промежуточной аттестации. Проводится преимущественно на итоговой конференции по практике. Допускается индивидуальная и групповая защита отчета. Оценка отчета обучающегося по практике (защита) выставляется на основании критериев, определенных в рабочей программе практики. Схема презентации (при защите отчета по практике): – титульный лист; – цели и задачи; – характеристика базы практики (в т.ч. оценка условий работы организации); – общая часть, раскрывающая содержание работы (в соответствии с программой практики); – результаты работы (успехи и трудности); – выводы по практике (степень реализации задач практики, рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики); – перспективы; – приложения (документы, демонстрирующие высокий уровень сформированности компетенций, например, благодарности, сертификаты и т.п.). Примерные критерии для оценки отчета по практике: – выполнение требований к содержательной части отчета,

	соответствие заданию; – оценка степени самостоятельности проведенного анализа, доля участия в групповой работе; – оценка качества проведенного анализа информации, данных; – полнота, актуальность, логичность построения выступления (презентации); – обоснованность выводов и предложений; – качество ответов на вопросы при защите отчета по практике (логически последовательные, содержательные, полные, правильные, конкретные).

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Перечень применяемых образовательных технологий

1. Цифровые технологии обучения.

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. Перечень помещений для организации практической подготовки:

− учебная аудитория для семинарских, практических занятий;

− компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы;

− компьютерный класс.

2. Лицензионное программное обеспечение:

- *Операционная система Windows 10;*
- *Microsoft Office Professional Plus;*
- *Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;*
- *Справочная правовая система Консультант плюс;*
- *7-zip;*
- *Adobe Acrobat Reader DC.*