

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ  
Должность: РЕКТОР  
Дата подписания: 25.12.2025 14:33:54  
Уникальный программный ключ:  
0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)**  
**Колледж ЮУрГГПУ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ №1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ**  
**ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ РАБОТЫ**  
основная профессиональная образовательная программа  
среднего профессионального образования  
профиль профессионального образования: гуманитарный  
Наименование специальности:  
49.02.01 Физическая культура

**Форма обучения: очная**

**Челябинск 2025**

Лист согласования

Разработчик:

преподаватель  
(занимаемая должность)

[подпись]  
(подпись)

Аматова А.В.  
Буслаева М.Ю.  
(инициалы, фамилия)

Программа утверждена на заседании

Учебно-методического совета «25» августа 2025

Протокол № 1

Одобрено представителем работодателя

Директор МБУ ДО «СН №3»

Копейского городского округа

(занимаемая должность)

[подпись]  
(подпись)



А.А.Афанасьев  
(инициалы, фамилия)

Руководитель ПОП

Преподаватель колледжа ЮУрГТТУ

(занимаемая должность)

[подпись]  
(подпись)

М.Ю.Буслаева  
(инициалы, фамилия)

Директор колледжа

\_\_\_\_\_

[подпись]  
(подпись)



М. Ю. Буслаева  
(инициалы, фамилия)

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт рабочей программы практики	4
2	Структура и содержание программы практики	9
3	Содержание программы практики	10
4	Контроль и оценка результатов освоения программы практики	15
5	Условия реализации практики	25

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики ПМ.01 Организация и проведение физкультурно-спортивной работы является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 49.02.01 Физическая культура.

Рабочая программа производственной практики предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях при подготовке специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура.

## **1.2 Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Производственная практика относится к профессиональному циклу и входит в состав профессионального модуля ПМ.01 Организация и проведение физкультурно-спортивной работы.

## **1.3 Цели и планируемые результаты освоения производственной практики**

Цель практики – в результате освоения программы производственной практики студент должен освоить вид деятельности Организация и проведение физкультурно-спортивной работы и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Общие компетенции (ОК)

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа, интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции (ПК)

ПК 1.1. Планировать и анализировать физкультурно-спортивную работу.

ПК 1.2. Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях.

ПК 1.3. Организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

ПК 1.4. Организовывать деятельность волонтеров в области физической культуры и спорта.

ПК 1.5. Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса.

ПК 1.6. Проводить работу по предотвращению применения допинга.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения производственной практикой должен:

**иметь практический опыт:**

- анализа программ проведения физкультурно-оздоровительных или спортивно-массовых мероприятий;
- планирования проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия;
- анализа физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;
- наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий в сфере молодежной политики, разработки предложений по их совершенствованию;
- проведения мероприятий в сфере молодежной политики;
- организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях - проведения инструктажа по технике безопасности в процессе организации и проведения мероприятий в сфере молодежной политики;
- наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия, разработки предложений по их совершенствованию;
- проведения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия;
- проведения инструктажа по технике безопасности в процессе организации и проведения физкультурно-оздоровительного и (или) спортивно-массового мероприятия;
- организации деятельности волонтеров в области физической культуры и спорта;
- участия в проведении спортивного соревнования или мероприятия по тестированию мероприятий по выполнению населением нормативов испытаний (тестов);
- наблюдения и анализа спортивного соревнования или мероприятия по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов);
- проведения образовательных и пропагандистских мероприятий, направленных на предотвращение допинга в спорте и борьбу с ним;

**уметь:**

- определять задачи и содержание физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия;
- разрабатывать программу проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия с учетом его целей и задач;
- составлять план ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия;
- составлять текущую и периодическую отчетность по утвержденным формам;
- оценивать результаты физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;

- использовать различные методы и формы организации мероприятий в сфере молодежной политики, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности занимающихся;
- комплектовать состав группы, секции, клубного или другого объединения занимающихся в специализированных (профильных) лагерях;
- дозировать физическую нагрузку с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности занимающихся при проведении мероприятий в сфере молодежной политики;
- вовлекать в мероприятия в сфере молодежной политики занимающихся;
- взаимодействовать с занимающимися, участниками мероприятий в сфере молодежной политики и иными заинтересованными лицами;
- проводить и анализировать мероприятия в сфере молодежной политики;
- использовать различные методы и формы организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности занимающихся;
- комплектовать состав группы, секции, клубного или другого объединения занимающихся;
- дозировать физическую нагрузку с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности занимающихся при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
- вовлекать в мероприятия занимающихся;
- взаимодействовать с занимающимися, участниками мероприятий и иными заинтересованными лицами;
- проводить и анализировать физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия;
- осуществлять судейство спортивно-оздоровительных соревнований, проводимых в рамках физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
- осуществлять коммуникации с волонтерами в области физической культуры и спорта;
- определять состав и направления работы волонтеров в области физической культуры и спорта;
- разрабатывать расписание спортивных соревнований и мероприятий по тестированию населения;
- планировать работу судейской коллегии;
- оценивать соответствие мест проведения спортивных соревнований и мероприятий, спортивных снарядов, инвентаря, оборудования требованиям;
- пользоваться контрольно-измерительными приборами;
- координировать действия участников тестирования при выполнении ими испытаний (тестов);
- осуществлять контроль соблюдения участниками тестирования правил выполнения испытаний (тестов);
- анализировать события и технические действия участников, а также решения судей с точки зрения правил вида спорта, этических норм в области спорта;
- организовывать и проводить церемонии открытия и закрытия спортивного соревнования, мероприятия по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов);
- оформлять документы при подготовке, организации и проведении спортивных соревнований, мероприятий по выполнению населением норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса;
- проводить образовательные и пропагандистские мероприятия, направленные на предотвращение допинга в спорте и борьбу с ним;

- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействий) с правовой точки зрения;
- критически оценивать поведение спортсменов, тренеров, медицинского персонала;
- самостоятельно ориентироваться в списке запрещенных к использованию веществ и методов, анализировать «запрещенный список», отслеживать изменения;
- осуществлять поиск и критический анализ информации по вопросам допинга;
- знать:**
  - теоретические и методические основы планирования физкультурно-оздоровительных или спортивно-массовых мероприятий;
  - методики оценки результативности физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;
  - сущность, цель, задачи, функции, формы и технологии мероприятий в сфере молодежной политики;
  - методики проведения мероприятий в сфере молодежной политики;
  - техника безопасности, способы и приёмы предупреждения травматизма при проведении мероприятий в сфере молодежной политики;
  - требования к комплектованию состава группы, секции, клубного или другого объединения занимающихся в специализированных (профильных) лагерях;
  - подходы к анализу мероприятий в сфере молодежной политики;
  - цель, задачи, содержание, формы и технологии организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;
  - сущность, цель, задачи, функции, формы физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
  - методики проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
  - методика проведения спортивно-оздоровительных соревнований в рамках физкультурно-спортивных мероприятий;
  - техника безопасности, способы и приёмы предупреждения травматизма при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
  - требования к комплектованию состава группы, секции, клубного или другого объединения занимающихся;
  - подходы к анализу физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
  - основы волонтерской деятельности в области физической культуры и спорта;
  - методики подготовки волонтеров в области физической культуры и спорта;
  - методики контроля уровня подготовленности волонтеров в области физической культуры и спорта;
  - основные положения всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;
  - особенности организации работы по введению и реализации всероссийского физкультурно-спортивного комплекса;
  - порядок организации и проведения мероприятия по выполнению населением нормативов испытаний (тестов);
  - требования к лицам, проходящим тестирование по выполнению нормативов испытаний (тестов);
  - состав и содержание испытаний (тестов) для различных категорий населения;
  - квалификационные требования к судьям по виду спорта, к судьям мероприятия по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов);
  - состав главной судейской коллегии по виду спорта, мероприятия и функции спортивных судей;

- правила вида спорта, в соответствии с которым проводятся спортивные соревнования или мероприятия по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов);
- положение или регламент и программа спортивных соревнований;
- методы календарного планирования спортивных соревнований и мероприятий по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов);
- нормативные требования к объектам спорта, спортивным сооружениям, спортивному оборудованию, инвентарю, используемому при проведении спортивного соревнования, мероприятия по выполнению населением норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса;
- правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники;
- порядок обеспечения безопасности спортивных соревнований и мероприятий по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов);
- требования к документальному оформлению подготовки, организации и проведения спортивных соревнований, мероприятий по выполнению населением норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса;
- понятие допинга, историю борьбы с допингом в спорте, общие принципы и правила борьбы с допингом, ущерб, наносимый допингом идее спорта;
- международные и национальные антидопинговые организации, роль Всемирного антидопингового агентства (ВАДА) в борьбе с допингом, полномочия и обязанности международных и национальных антидопинговых организаций;
- средства, методы, приемы формирования у обучающихся представлений о допинге в спорте и борьбе с ним;
- роль спортсменов, персонала спортсмена, родителей, клубов, спонсоров, политики, средств массовой информации и аудитории в борьбе с допингом;
- «запрещенный список»: его структуру и порядок создания; химическую структуру классов веществ, включенных в список; разрешение на терапевтические использование, и порядок его получения;
- эффекты производительности классов веществ, включенных в список; последствия для здоровья при использовании запрещенных веществ или методов;
- риск применения пищевых добавок: оценка риска и потребности;
- права и обязанности спортсменов, принцип строгой ответственности, роль и обязанности персонала спортсмена, управление результатами, биологический паспорт спортсмена;
- методики профилактики допинга и зависимого поведения.

#### **1.4. Количество часов, отводимое на производственную практику:**

Всего – 288 часов, в том числе:  
 учебной – 108 часов;  
 производственной – 180 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 2.1. Объем и виды практики по специальности: 49.02.01 Физическая культура

Объем и виды практической подготовки по ПМ.01 Организация и проведение физкультурно-спортивной работы

Модуль ПМ. 01	Виды практики	Форма проведения практики	Разделы практики	Курс	Семестр	Кол-во недель	Кол-во часов	Формируемые компетенции
Организация и проведение физкультурно-спортивной работы	Учебная	Концентрированная	1. Организационно-методические основы физкультурно-спортивной работы 2. Организация спортивно-массовых мероприятий по выполнению требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	1/2	2/4	3	108	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.6
	Производственная	Концентрированная	3. Организация отдыха детей и их оздоровление в летний период 4. Теория и методика туристско-краеведческой деятельности	2/3	3/5	2	72	
	Производственная	Концентрированная		2/3	4/6	3	108	

## 2.2. Содержание практики

### Содержание учебной практики по профессиональному модулю ПМ.01 Организация и проведение физкультурно-спортивной работы

Планируемые результаты практики	Виды и объем работы на практике	Документы, подтверждающие качество выполнения работ
<b>МДК.01.01. Организационно-методические основы физкультурно-спортивной работы</b>		
<p style="text-align: center;"><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать различные методы и формы организации мероприятий в сфере молодежной политики, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности занимающихся;</li> <li>- комплектовать состав группы, секции, клубного или другого объединения занимающихся в специализированных (профильных) лагерях;</li> <li>- дозировать физическую нагрузку с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности занимающихся при проведении мероприятий в сфере молодежной политики;</li> <li>- вовлекать в мероприятия в сфере молодежной политики занимающихся;</li> <li>- взаимодействовать с занимающимися, участниками мероприятий в сфере молодежной политики и иными заинтересованными лицами;</li> <li>- проводить и анализировать мероприятия в сфере молодежной политики;</li> </ul>	<p>Составление индивидуального плана на период практики.</p> <p>Знакомство с базой практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знакомство с администрацией, педагогическим коллективом, структурой управления учреждением;</li> <li>– изучение Устава учреждения, локальных нормативных актов;</li> <li>– инструктаж по ознакомлению с должностными инструкциями, правилами охраны труда;</li> <li>– знакомство с материально-технической базой.</li> </ul> <p>Изучение документов планирования и учета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– учебно-тренировочного процесса по ИВС;</li> <li>– физкультурно-спортивных мероприятий;</li> <li>– врачебно-медицинского контроля;</li> <li>– организации воспитательной работы.</li> </ul>	<p>Аттестационный лист по производственной практике.</p> <p>Дневник производственной практики (Приложение 1)</p>

<b>МДК.01.02 Организация спортивно-массовых мероприятий по выполнению требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»</b>		
<p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать расписание спортивных соревнований и мероприятий по тестированию населения;</li> <li>- планировать работу судейской коллегии;</li> <li>- оценивать соответствие мест проведения спортивных соревнований и мероприятий, спортивных снарядов, инвентаря, оборудования требованиям;</li> <li>- пользоваться контрольно-измерительными приборами;</li> <li>- координировать действия участников тестирования при выполнении ими испытаний (тестов);</li> <li>- осуществлять контроль соблюдения участниками тестирования правил выполнения испытаний (тестов);</li> </ul>	<p>Участие в проведении спортивного соревнования или мероприятий по выполнению населением нормативов испытаний (тестов). Наблюдение и анализ спортивного соревнования или мероприятия по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов).</p>	<p>Аттестационный лист по производственной практике.</p> <p>Дневник производственной практики (Приложение 1)</p>
<b>МДК.01.03 Организация отдыха детей и их оздоровление в летний период</b>		
<p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать различные методы и формы организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности занимающихся;</li> <li>- комплектовать состав группы, секции, клубного или другого объединения занимающихся;</li> </ul>	<p>Наблюдение, анализ и самоанализ физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия, разработки предложений по их совершенствованию; Проведение физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия; Проведение инструктажа по технике безопасности в процессе организации и проведения физкультурно-оздоровительного и (или) спортивно-массового мероприятия;</p>	<p>Аттестационный лист по производственной практике.</p> <p>Дневник производственной практики (Приложение 1)</p>

<p>- дозировать физическую нагрузку с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности занимающихся при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;</p>		
<b>МДК.01.04 Теория и методика туристско-краеведческой деятельности</b>		
<p style="text-align: center;"><b>Уметь</b></p> <p>- использовать географо-краеведческие источники информации для подготовки к занятиям;</p> <p>- находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;</p> <p>- определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности;</p>	<p>Организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях - проведения инструктажа по технике безопасности в процессе организации и проведения мероприятий в сфере молодежной политики;</p> <p>Наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия, разработки предложений по их совершенствованию;</p>	<p>Аттестационный лист по производственной практике.</p> <p>Дневник производственной практики (Приложение 1)</p>

### Содержание производственной практики по профессиональному модулю ПМ.01 Организация и проведение физкультурно-спортивной работы

Планируемые результаты практики	Виды и объем работы на практике	Документы, подтверждающие качество выполнения работ
<b>МДК.01.01. Организационно-методические основы физкультурно-спортивной работы</b>		
<p style="text-align: center;"><b>Уметь</b></p> <p>- определять задачи и содержание физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия;</p> <p>- разрабатывать программу проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия с учетом его целей и задач;</p>	<p>Определять задачи и содержание физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия;</p> <p>Разрабатывать программу проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия с учетом его целей и задач;</p> <p>Составлять план ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия;</p> <p>Составлять текущую и периодическую отчетность по</p>	<p>Аттестационный лист по производственной практике.</p> <p>Дневник производственной практики (Приложение 1)</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять план ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия;</li> <li>- составлять текущую и периодическую отчётность по утверждённым формам;</li> <li>- оценивать результаты физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;</li> </ul>	<p>утверждённым формам;  Оценивать результаты физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;  Использовать различные методы и формы организации мероприятий в сфере молодежной политики, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности занимающихся;  Комплектовать состав группы, секции, клубного или другого объединения занимающихся в специализированных (профильных) лагерях;</p>	
<b>МДК.01.02 Организация спортивно-массовых мероприятий по выполнению требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»</b>		
<p style="text-align: center;"><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать расписание спортивных соревнований и мероприятий по тестированию населения;</li> <li>- планировать работу судейской коллегии;</li> <li>- оценивать соответствие мест проведения спортивных соревнований и мероприятий, спортивных снарядов, инвентаря, оборудования требованиям;</li> <li>- пользоваться контрольно-измерительными приборами;</li> <li>- координировать действия участников тестирования при выполнении ими испытаний (тестов);</li> <li>- осуществлять контроль соблюдения участниками тестирования правил выполнения испытаний (тестов);</li> </ul>	<p>Взаимодействовать с занимающимися, участниками мероприятий и иными заинтересованными лицами;  Проводить и анализировать физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия;  Осуществлять судейство спортивно-оздоровительных соревнований, проводимых в рамках физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;  Осуществлять коммуникации с волонтерами в области физической культуры и спорта;  Определять состав и направления работы волонтеров в области физической культуры и спорта;  Разрабатывать расписание спортивных соревнований и мероприятий по тестированию населения;  Планировать работу судейской коллегии;  Оценивать соответствие мест проведения спортивных соревнований и мероприятий, спортивных снарядов, инвентаря, оборудования требованиям;  Пользоваться контрольно-измерительными приборами;  Координировать действия участников тестирования при выполнении ими испытаний (тестов);</p>	<p>Аттестационный лист по производственной практике.</p> <p>Дневник производственной практики (Приложение 1)</p>

**МДК.01.03 Организация отдыха детей и их оздоровление в летний период**

<p align="center"><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать различные методы и формы организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности занимающихся;</li> <li>- комплектовать состав группы, секции, клубного или другого объединения занимающихся;</li> <li>- дозировать физическую нагрузку с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности занимающихся при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;</li> </ul>	<p>Дозировать физическую нагрузку с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности занимающихся при проведении мероприятий в сфере молодежной политики;</p> <p>Вовлекать в мероприятия в сфере молодежной политики занимающихся;</p> <p>Взаимодействовать с занимающимися, участниками мероприятий в сфере молодежной политики и иными заинтересованными лицами;</p> <p>Проводить и анализировать мероприятия в сфере молодежной политики;</p> <p>Использовать различные методы и формы организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности занимающихся;</p>	<p>Аттестационный лист по производственной практике.</p> <p>Дневник производственной практики (Приложение 1)</p>
--	--	--

**МДК.01.04 Теория и методика туристско-краеведческой деятельности**

<p align="center"><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать географо-краеведческие источники информации для подготовки к занятиям;</li> <li>- находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;</li> <li>- определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности;</li> <li>- разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей;</li> <li>- педагогически обоснованно выбирать и</li> </ul>	<p>Организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях - проведения инструктажа по технике безопасности в процессе организации и проведения мероприятий в сфере молодежной политики;</p> <p>Наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия, разработки предложений по их совершенствованию;</p> <p>Проведения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия;</p> <p>Проведения инструктажа по технике безопасности в процессе организации и проведения физкультурно-оздоровительного и (или) спортивно-массового мероприятия;</p> <p>Организации деятельности волонтеров в области физической</p>	<p>Аттестационный лист по производственной практике.</p> <p>Дневник производственной практики (Приложение 1)</p>
--	--	--

<p>реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей;</li> <li>- стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности;</li> <li>- создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования;</li> </ul>	<p>культуры и спорта;</p>	
---	---------------------------	--

### **3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ №1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ РАБОТЫ**

#### **3.1. Результаты освоенных профессиональных компетенций (ПК)**

<b>Содержание ПК</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы отчетности</b>	<b>Методы контроля и оценки</b>
<p><b>ПК 1.1</b> Планировать и анализировать физкультурно-спортивную работу</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи и содержание физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия;</li> <li>- разрабатывать программу проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия с учетом его целей и задач;</li> </ul>	<p>Конспекты тренировочных занятий; аттестационный лист; дневник</p>	<p>Оценки результатов выполнения практических работ на практике.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять план ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия;</li> <li>- составлять текущую и периодическую отчетность по утвержденным формам;</li> <li>- оценивать результаты физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;</li> <li>- использовать различные методы и формы организации мероприятий в сфере молодежной политики, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности занимающихся;</li> </ul>	<p>производственной практики;</p> <p>отчет по практике;</p> <p>отзыв руководителя практики.</p>	
<p><b>ПК 1.2.</b> Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- комплектовать состав группы, секции, клубного или другого объединения занимающихся в специализированных (профильных) лагерях;</li> <li>- дозировать физическую нагрузку с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности занимающихся при проведении мероприятий в сфере молодежной политики;</li> <li>- вовлекать в мероприятия в сфере молодежной политики занимающихся;</li> <li>- взаимодействовать с занимающимися, участниками мероприятий в сфере молодежной политики и иными заинтересованными лицами;</li> <li>- проводить и анализировать мероприятия в сфере молодежной политики;</li> </ul> <p>использовать различные методы и формы организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности занимающихся;</p>	<p>Конспекты тренировочных занятий;</p> <p>аттестационный лист;</p> <p>дневник производственной практики;</p> <p>отчет по практике;</p> <p>отзыв руководителя практики.</p>	<p>Оценки результатов выполнения практических работ на производственной практике.</p>
<p><b>ПК 1.3.</b> Организовывать и проводить физкультурно-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дозировать физическую нагрузку с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности</li> </ul>	<p>Конспекты тренировочных</p>	<p>Оценки результатов выполнения</p>

<p>оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия</p>	<p>занимающихся при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вовлекать в мероприятия занимающихся;</li> <li>- взаимодействовать с занимающимися, участниками мероприятий и иными заинтересованными лицами;</li> <li>- проводить и анализировать физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия</li> </ul>	<p>занятий; аттестационный лист; дневник производственной практики; отчет по практике; отзыв руководителя практики..</p>	<p>практических работ на производственной практике.</p>
<p><b>ПК 1.4</b> Организовывать деятельность волонтеров в области физической культуры и спорта</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникации с волонтерами в области физической культуры и спорта;</li> <li>- определять состав и направления работы волонтеров в области физической культуры и спорта;</li> <li>- разрабатывать расписание спортивных соревнований и мероприятий по тестированию населения;</li> </ul>	<p>Конспекты тренировочных занятий; аттестационный лист; дневник производственной практики; отчет по практике; отзыв руководителя практики.</p>	<p>Оценки результатов выполнения практических работ на производственной практике.</p>
<p><b>ПК 1.5</b> Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать события и технические действия участников, а также решения судей с точки зрения правил вида спорта, этических норм в области спорта;</li> <li>- организовывать и проводить церемонии открытия и закрытия спортивного соревнования, мероприятия по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов);</li> <li>- оформлять документы при подготовке, организации и проведении спортивных соревнований, мероприятий по выполнению населением норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса;</li> <li>- проводить образовательные и пропагандистские мероприятия, направленные на предотвращение допинга в спорте и борьбу с ним;</li> </ul>	<p>Конспекты тренировочных занятий; аттестационный лист; дневник производственной практики; отчет по практике; отзыв руководителя практики.</p>	<p>Оценки результатов выполнения практических работ на производственной практике.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействий) с правовой точки зрения;</li> <li>- критически оценивать поведение спортсменов, тренеров, медицинского персонала;</li> <li>.</li> </ul>		
<b>ПК 1.6.</b> Проводить работу по предотвращению применения допинга	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно ориентироваться в списке запрещенных к использованию веществ и методов, анализировать «запрещенный список», отслеживать изменения;</li> <li>- осуществлять поиск и критический анализ информации по вопросам допинга</li> </ul>	Конспекты тренировочных занятий; аттестационный лист; дневник производственной практики; отчет по практике; отзыв руководителя практики.	Оценки результатов выполнения практических работ на производственной практике.

### 3.2. Результаты освоения общих компетенций (ОК)

Содержание ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ОК. 1.</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Проявление ответственности и исполнительности в работе с детьми. Активность, аргументированность в обсуждении результатов производственной практики.	Оценка на защите отчета по практике.
<b>ОК.-2</b> Использовать современные средства поиска, анализа, интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Точность в выборе и применении методов и способов решения профессиональных задач. Моделирование профессиональной деятельности в соответствии с задачами. Аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач.	Оценка на производственной практике при подготовке и выполнении практических заданий.
<b>ОК.-3.</b> Планировать и реализовывать	Адекватность оценки возможного риска при решении	Оценка решения

<p>собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>нестандартных профессиональных задач. Рациональность решения стандартных профессиональных задач в нестандартных ситуациях. Демонстрация способности принимать оптимальные решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>нестандартных ситуаций на практике.</p>
<p><b>ОК-4.</b> Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Проявление умения работать в коллективе и команде. Выстраивание своей деятельности на основе продуктивного взаимодействия с руководством, коллегами. Организация оптимальных форм взаимодействия с социальными партнерами</p>	<p>Оценка использования информации при составлении конспекта и проведение физкультурно-оздоровительного мероприятия.</p>
<p><b>ОК 5.</b> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Владение информационно-коммуникационными технологиями для совершенствования профессиональной деятельности. Представление разработанных студентами презентаций, электронных образовательных ресурсов.</p>	<p>Оценка на производственной практике при подготовке и выполнении практических заданий.</p>
<p><b>ОК 6.</b> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Точность в выборе и решении задач профессионального и личностного развития. Понимание перспектив и составление плана самообразования, повышения профессиональной квалификации. Аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Оценка на производственной практике при подготовке и выполнении практических заданий.</p>
<p><b>ОК.7.</b> Содействовать сохранению</p>	<p>Адекватность самоанализа и коррекции результатов собственной</p>	<p>Оценка за</p>

окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	работы. Полнота выполнения обязанностей в соответствии с их распределением. Обоснованность анализа процессов в группе при выполнении задач практики на основе наблюдения, построение выводов и разработка рекомендаций. Демонстрация исполнительности и ответственного отношения к работе с детьми.	использование электронных источников.
<b>ОК 8.</b> Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Отражение в учебно-методических материалах форм и методов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей. Использование здоровьесберегающих технологий на педагогической практике	Оценка на производственной практике при подготовке и выполнении практических заданий.
<b>ОК.9.</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Своевременный учет и контроль изменений процессов образования.	Оценка на защите отчета по практике.

### 3.3. Форма отчетности по учебной практике

#### ПМ.01 Организация и проведение физкультурно-спортивной работы

1. Аттестационный лист по учебной практике.
2. Характеристика с места прохождения практики с оценкой деятельности, заверенная подписью заведующей и печатью ОО (Приложение 6).
3. Отчет студента о прохождении учебной практики (Приложение 8).
4. Отчет студента о прохождении производственной практики (Приложение 7).
5. Дневник практики (Приложение 1).
6. Приложение (сдать руководителю вместе с отчетом):

- протокол педагогического анализа учебно-тренировочных занятий по ИВС в прикрепленной группе (3 занятия) (Приложение 3);
  - план-конспект учебно-тренировочных занятий по ИВС в прикрепленной группе (3 занятия) (Приложение 2);
  - фотоотчет об организации и проведении физкультурно-массовых мероприятий, соревнований;
  - документы по планированию соревновательной деятельности в ИВС (по образцу образовательной организации);
  - план внеклассной работы студента на период практики по физическому воспитанию и спорту (план на четверть);
  - конспект и фотоотчет проведенного культурно-просветительского/агитационного мероприятия в прикрепленном классе.
6. Отчет о проведенной работе. Представленная документация рецензируется и оценивается руководителем практики. По вопросам организации практики, выполнения заданий вы можете получить консультации у преподавателя, руководителя практики.

### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

1. Ф.И.О студента, группа, специальность: \_\_\_\_\_
2. Место проведения практики (организация), наименование, адрес \_\_\_\_\_
3. Сроки проведения практики \_\_\_\_\_
4. Виды и объем работ, выполненные студентами во время практики:

№ п/п	Виды работы	Форма отчетности	Срок выполнения	Отметка о выполнении
<b>ПМ.01. Организация и проведение физкультурно-спортивной работы</b>				

1.	Познакомиться с базой практики: – знакомство с администрацией, педагогическим коллективом, структурой управления учреждением; – изучение Устава учреждения, локальных нормативных актов; – инструктаж по ознакомлению с должностными инструкциями, правилами охраны труда, техникой безопасности – знакомство с материально-технической базой.	Анализ в дневник		
2.	Изучить документы планирования и учета: – учебно-тренировочного процесса по избранному виду спорта; – физкультурно-спортивных мероприятий; – врачебно-медицинского контроля; – организации воспитательной работы.	Анализ документов		
3.	Провести наблюдение и сделать анализ учебно-тренировочных занятий по избранному виду спорта в прикрепленной группе (3 занятия)	Анализ		
4.	Разработать план-конспект учебно-тренировочного занятия (1 занятия)	План-конспект		
5.	Принять участие в организации и проведении физкультурно-массовых мероприятий, соревнований (фотоотчет)	Фотоотчет		
6.	Изучить и проанализировать документы по планированию соревновательной деятельности в избранном виде спорта (предоставить образец плана)	Анализ документов		

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика

6. Результаты промежуточной аттестации по практике: \_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подписи:

Ответственное лицо ОО: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

Руководитель практики: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

1. Ф.И.О студента, группа, специальность: \_\_\_\_\_

2. Место проведения практики (организация), наименование \_\_\_\_\_

3. Время проведения практики \_\_\_\_\_

4. Виды и объем работ, выполненные студентами во время практики:

№ п/п	Виды работы	Форма отчетности	Срок выполнения	Оценка выполнения работ
-------	-------------	------------------	-----------------	-------------------------

<b>ПМ.01. Организация и проведение физкультурно-спортивной работы</b>				
1.	Составить конспект учебно-тренировочного занятия (3 занятия)	План-конспект		
2.	Провести учебно-тренировочные занятия самостоятельно (1 занятия)	План-конспект		
3.	Составить конспект контрольного учебно-тренировочное занятие (3 занятия)	План-конспект		
4.	Принять участие в организации и судействе соревнований по ИВС	Отчёт результатов		
5.	Самостоятельно провести: физкультурно-массового или спортивного характера (1 занятие на выбор студента)	Положение о мероприятии		
6.	Провести педагогический анализ урока физической культуры с учетом показателей хронометрирования (4 занятия)	Анализ		
7.	Провести педагогическое наблюдение за динамикой нагрузки на уроке физической культуры с помощью регистрации сердечных сокращений у занимающихся (1 занятия)	Анализ		
8.	Провести педагогический анализ урока физической культуры (4 занятия)	Анализ		
9.	Разработать 4 конспекта уроков физической культуры	План-конспект		

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика

6. Результаты промежуточной аттестации по практике: \_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подписи:

Ответственное лицо ОО: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

Руководитель практики от колледжа: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

#### **АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

1. Ф.И.О студента, группа, специальность: \_\_\_\_\_

2. Место проведения практики (организация), наименование \_\_\_\_\_

3. Время проведения практики \_\_\_\_\_

4. Виды и объем работ, выполненные студентами во время практики:

№ п/п	Виды работы	Форма отчетности	Срок выполнения	Оценка выполнения работ
-------	-------------	------------------	-----------------	-------------------------

ПМ.01 Организация и проведение физкультурно-спортивной работы				
1.	Провести учебно-тренировочные занятия в качестве помощника тренера (3 занятия)	План-конспект		
2.	Провести учебно-тренировочные занятия самостоятельно (3 занятия)	План-конспект		
3.	Провести контрольное учебно-тренировочное занятие (3 занятия)	План-конспект		
4.	Принять участие в организации и судействе соревнований по ИВС	Отчёт результатов		
5.	Самостоятельно провести: - мероприятие воспитательного (1 занятие), - физкультурно-массового (1 занятие), - спортивного характера (1 занятие)	Положение о мероприятии		
6.	Провести педагогический анализ урока физической культуры с учетом показателей хронометрирования (4 занятия)	Анализ		
7.	Провести педагогическое наблюдение за динамикой нагрузки на уроке физической культуры с помощью регистрации сердечных сокращений у занимающихся (4 занятия)	Анализ		
8.	Провести педагогический анализ урока физической культуры (4 занятия)	Анализ		
9.	Разработать 4 конспекта уроков физической культуры	План-конспект		

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика

6. Результаты промежуточной аттестации по практике: \_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подписи:

Ответственное лицо ОО: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

Руководитель практики от колледжа: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Реализация программы практики предполагает наличие у учебного заведения договоров с базовыми образовательными учреждениями для обучающихся (приводится обоснование соответствия профиля организации виду практики).

Проведению занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся необходимы определенные условия:

- использовать отведенный объем времени;
- обеспечить эффективную самостоятельную работу обучающихся;
- обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;
- проводить производственную практику в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся;
- проводить консультации для обучающихся по практике в групповой, индивидуальной, письменной, устной форме;

### 4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация практики по профилю специальности предполагает:

- методическое обеспечение организации физкультурно-спортивной деятельности и производственной практики;
- учебно-методическая и справочная литература
- наличие соответствующей материально-технической базы на объектах проведения практики.

### 4.2. Информационное обеспечение организации и проведения практики

1. Быченков С.В. Атлетическая гимнастика для студентов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Быченков С.В.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 50 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49862>

2. Быченков С.В. Теннис [Электронный ресурс]: методический сборник/ Быченков С.В., Везеницын О.В.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 93 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49866>.

3. Ветков Н.Е. Спортивные и подвижные игры [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Ветков Н.Е.— Электрон.текстовые данные.— Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2016.— 126 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61049>

4. Волейбол: теория и практика [Электронный ресурс]: учебник. Электрон.текстовые данные.— М.: Спорт, 2016.— 456 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43905>

5. Губа В.П. Комплексный контроль интегральной функциональной подготовленности футболистов [Электронный ресурс]: монография/ Губа В.П., Шамардин А.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: Советский спорт, 2018.— 284 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40782>

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) [Электронный ресурс]: документы и методические материалы/ Н.В. Паршикова [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Спорт, 2016.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55552>

2. Жукова Е.С. Организация и проведение зрелищных мероприятий на воде [Электронный ресурс]/ Жукова Е.С., Абраменко И.В., Тарасевич Г.А.— Электрон.текстовые данные.— Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2019.— 156 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65007.html>. — ЭБС «IPRbooks»
3. 12.Волейбол: теория и практика [Электронный ресурс]: учебник. Электрон.текстовые данные.— М.: Спорт, 2016.— 456 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43905>
4. Крупник Е.Я. Игровые комплексы в оптимизации мастерства борцов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Крупник Е.Я., Щербакова В.Л.— Электрон.текстовые данные.— М.: Советский спорт, 2018.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40778>
5. Оздоровительный массаж [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.В. Полустрев [и др.].— Электрон.текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2020.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24905.html> .— ЭБС «IPRbooks».
6. Панов Г.А. Врачебно-педагогический контроль в процессе физического воспитания студентов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Панов Г.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2019.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11449.html> .— ЭБС «IPRbooks»
7. Сиренко Ю.И. Подготовка юных футболистов, ее особенности и специфика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Сиренко Ю.И., Турманидзе В.Г., Негодаев Д.А.— Электрон.текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59639.html> .— ЭБС «IPRbooks»
8. Физическая культура и здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе [Электронный ресурс]: материалы Регионального научно-методического семинара «Физическая культура и здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе» (25 марта 2015 года)/ Р.Р. Абдуллин [и др.].— Электрон.текстовые данные.— Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2019.— 164 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51799.html> .— ЭБС «IPRbooks»

#### **4.3. Кадровое обеспечение организации и проведения учебной и производственной практики**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей. Наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю профессиональных модулей. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Дневник отражает ход и содержание практики.

Дневник ведется ежедневно, с указанием даты записи и краткого описания выполняемой работы.

Дата записи	Краткое содержание проведенной работы, ее анализ, выводы, замечания практиканта

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ПЛАН-КОНСПЕКТ

учебно-тренировочного занятия по \_\_\_\_\_ (вид спорта)

для группы \_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_

Место проведения \_\_\_\_\_

Задачи:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Оборудование и инвентарь \_\_\_\_\_

Части занятия	Содержание занятия	Дозировка	Организационно-методические указания
Подготовительная			
Основная			
Заключительная			

Замечания по конспекту и проведению

занятия: \_\_\_\_\_

Оценка за конспект: \_\_\_\_\_

Оценка за проведение: \_\_\_\_\_

Тренер-преподаватель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ПРОТОКОЛ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО АНАЛИЗА УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ

Группа: \_\_\_\_\_

Проводил: \_\_\_\_\_

Дата проведения: \_\_\_\_\_ Место проведения: \_\_\_\_\_

В группе по списку: \_\_\_\_\_ Занималось: \_\_\_\_\_

Задачи учебно-тренировочного занятия:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Примерная схема педагогического анализа учебно-тренировочного занятия.

1. Место занятия в системе годовичного планирования, адекватность постановки задач.

2. Подготовка к УТЗ.

3. Содержание УТЗ.

4. Методика проведения УТЗ.

5. Личностные качества тренера-преподавателя.

6. Уровень специальной подготовленности занимающихся.

7. Выводы и практические рекомендации:

#### **ПРИЛОЖЕНИЕ 4. ПРОТОКОЛ ОЦЕНКИ ИНТЕНСИВНОСТИ НАГРУЗКИ**

Дата: \_\_\_\_\_

Вид спорта: \_\_\_\_\_

Спортсмен: \_\_\_\_\_

Упражнение: \_\_\_\_\_

Пульс в покое (ЧСС за 1 мин.):

Время выполнения упражнения:

Начало:

Конец:

Время работы в секундах:

Пульс (ЧСС за 10 сек) после выполнения упражнения:

За 10 сек. За 60 сек.

П1 - на первой минуте:

П2 - на второй минуте:

П3 - на третьей минуте:

П4 - на четвертой минуте:

П5 - на пятой минуте:

Время работы (в сек):

Методические рекомендации:

Замеряется пульс за 1 минуту в покое до занятия.

Фиксируется время, затраченное на упражнение или серию упражнений.

После окончания упражнения и через каждые 1,2,3,4,5 мин. замеряется пульс за 10 сек., затем все показатели ЧСС за 10 сек. переводятся в показатели за 1 минуту (ЧСС за 10 сек. х 6).

Интенсивность нагрузки определяется по формуле:

$$И_n = (П_1 + П_2 + П_3 + П_4 + П_5) - (П_0 \times 5)$$
 - числитель

Время выполнения упражнения в сек. - знаменатель

Где  $П_1 + П_2 + П_3 + П_4 + П_5$  – ЧСС на 1,2,3,4,5 минутах

$П_0$  – пульс в покое (до занятия)

Таблица оценки интенсивности нагрузки:

0,5 - зона умеренной мощности

0,6 – 2,0 - зона большой мощности

2,1 – 7,5 - зона субмаксимальной мощности

7,6 и более – зона максимальной мощности

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 5**

### **ПРОТОКОЛ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОБЫ (ТЕСТА)**

Дата:

Вид спорта:

Ф.И. спортсмена:

Возраст спортсмена:

Стаж занятий:

Результаты пробы.

Выводы и рекомендации.

**Для видов спорта, развивающих качество выносливость:**

- Ортопроба
- Коэффициент экономичности кровообращения (КЭК)
- Коэффициент выносливости
- Проба Розенталя
- Проба Штанге
- Проба Генче

**Для спринта в легкой атлетике, плавании, конькобежном спорте:**

- Ортопроба
- Теппинг-тест
- Проба Руфье
- Индекс Скибински

**Для игровых видов спорта:**

- Проба Руфье
- Теппинг-тест
- Ортопроба

**Для единоборств**

- Ортопроба
- Проба сердечно-сосудистой системы для борцов
- Проба Руфье
- Теппинг-тест

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6. ХАРАКТЕРИСТИКА

Полное название организации

### ХАРАКТЕРИСТИКА

(ФИО студента) курса \_\_\_\_\_ специальности 49.02.01.Физическая культура

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_ » по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

1. Профессионально-педагогическая подготовленность (теоретическая, методическая)

---

---

---

2. Деловые и личностные качества (организованность, активность, дисциплинированность, педагогический такт, взаимоотношения с педагогическим коллективом, обучающимися, родителями)

---

---

---

3. Основные достоинства и недостатки

---

---

---

---

4. Вывод о прохождении практики

---

Общая оценка за практику: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ руководителя практики от \_\_\_\_\_ организации

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7. Отчет студента по производственной практике.**



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Южно-уральский государственный гуманитарно-педагогический университет»  
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)  
Колледж ЮУрГГПУ

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Специальность \_\_\_\_\_  
Код и наименование специальности

Студента(ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
форма обучения \_\_\_\_\_  
(очная, заочная)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Место практики

\_\_\_\_\_  
(Название организации)

Сроки практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководители практики

от организации

от колледжа

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

20 \_\_ год

Цели и задачи практики

---

---

---

---

---

Виды и объемы работ, выполненных на практике

---

---

---

---

Перечень выполненных индивидуальных заданий на практике

---

---

---

Проблемы, с которыми столкнулись в ходе прохождения практики и способы их решения

---

---

Самоанализ \_\_\_\_\_

---

---

Приложения в дневнике практики (Анализ урока, занятия, мероприятия; план конспект урока, занятия, мероприятия; фотографии деятельности студентов на практике (если разрешена фотосъемка и т.д.)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись практиканта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



Цели и задачи практики

---

---

---

---

---

Виды и объемы работ, выполненных на практике

---

---

---

---

Перечень выполненных индивидуальных заданий на практике

---

---

---

Проблемы, с которыми столкнулись в ходе прохождения практики и способы их решения

---

---

Самоанализ \_\_\_\_\_

---

---

---

Приложения в дневнике практики (Анализ урока, занятия, мероприятия; план конспект урока, занятия, мероприятия; фотографии деятельности студентов на практике (если разрешена фотосъемка и т.д.)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись практиканта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_