

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 30.09.2026 09:39:25
 Уникальный программный ключ:
 0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В.ОД	Анализ и аудит в организации

Код направления подготовки	38.04.02
Направление подготовки	Менеджмент
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Управление человеческим капиталом
Уровень образования	магистр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Заведующий кафедрой	кандидат экономических наук, доцент		Рябчук Павел Георгиевич

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра экономики, управления и права	Рябчук Павел Георгиевич	1	28.08.2019	
Кафедра экономики, управления и права	Рябчук Павел Георгиевич	1	13.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	4
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	8
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	9
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
7. Перечень образовательных технологий	16
8. Описание материально-технической базы	17

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Анализ и аудит в организации» относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень образования магистр).

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час.

1.3 Изучение дисциплины «Анализ и аудит в организации» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Корпоративные финансы», «Налоговое консультирование», «Оценка бизнеса», «Современный стратегический анализ», «Управление человеческими ресурсами», «Экономика труда».

1.4 Дисциплина «Анализ и аудит в организации» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация)», «Налоговая система и правовое регулирование отношений», «Управленческая экономика», для проведения следующих практик: «производственная практика (технологическая)», «производственная практика (преддипломная)».

1.5 Цель изучения дисциплины:

Формирование у магистрантов профессиональных компетенций необходимых для выполнения профессиональной деятельности в сфере анализа и аудита.

1.6 Задачи дисциплины:

1) дать магистрантам современные знания в области анализа и аудита, привить навыки анализа и самостоятельного решения профессиональных задач;

2) научить системному подходу решения задач в области анализа и аудита.

3) способствовать практическому применению полученных знаний, умений и владений в ходе профессиональной деятельности.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в форме требований к знаниям, умениям, владениям способами деятельности и навыками их применения в практической деятельности (компетенциям):

№ п/п	Компетенция (содержание и обозначение в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП)	Конкретизированные цели освоения дисциплины		
		знать	уметь	владеть
1	ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	З.1 методы экономического и стратегического анализа поведения субъектов экономики на основе сведений анализа и аудита их деятельности;	У.1 навыками использования данных анализа и аудита хозяйственной деятельности для целей разработки модели поведения;	В.1 практикой управления поведением субъекта экономики на основе управленческих решений в области анализа и аудита.

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	2	10	51	63
Первый период контроля				
<i>Анализ хозяйственной деятельности предприятия: теория и методика</i>	2	6	34	42
Теория анализа хозяйственной деятельности	2		8	10
Анализ использования ресурсов организации		2	6	8
Анализ финансово - хозяйственной деятельности		2	12	14
Анализ человеческого капитала организации		2	8	10
<i>Аудит управленческой и учетной деятельности</i>		4	17	21
Понятие аудита и его виды		2	6	8
Аудиторские процедуры			6	6
План и программа аудиторской деятельности		2	5	7
Итого по видам учебной работы	2	10	51	63
Форма промежуточной аттестации				
Экзамен				9
Итого за Первый период контроля				72

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: теория и методика	2
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-5 (З.1, У.1, В.1)	
1.1. Теория анализа хозяйственной деятельности 1. Сущность экономического анализа, как самостоятельной науки. 2. Основные объективные требования становления и развития экономического анализа - специальной отрасли знаний. 3. Научные основы экономического анализа. 4. Общие методические способы познания (анализ и синтез, индукция и дедукция, научная абстракция). 5. Эволюция систем управления и развитие экономического анализа. 6. Экономический анализ - инструмент системы управления на современном предприятии. 7. Системный подход к экономическому анализу. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 5	2

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: теория и методика	6
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-5 (З.1, У.1, В.1)	
1.1. Анализ использования ресурсов организации 1. Анализ использования основных средств. 2. Анализ использования материально - производственных запасов. 3. Анализ использования финансовых ресурсов. 4. Анализ использования человеческих ресурсов. Учебно-методическая литература: 2, 3	2
1.2. Анализ финансово - хозяйственной деятельности 1. Анализ статей баланса. 2. Анализ ликвидности и платежеспособности. 3. Анализ финансовой устойчивости. 4. Анализ рентабельности. 5. Анализ деловой активности. Учебно-методическая литература: 2, 3, 5	2
1.3. Анализ человеческого капитала организации 1. Количественный анализ персонала организации. 2. Анализ качественных характеристик персонала организации. 3. Анализ стабильности персонала. 4. Анализ мобильности персонала. 5. Анализ удовлетворенности персонала элементами системы управления человеческим капиталом. 6. Анализ эффективности программ по управлению человеческим капиталом. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	2
2. Аудит управленческой и учетной деятельности	4
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-5 (З.1, У.1, В.1)	

2.1. Понятие аудита и его виды 1. Понятие и значение переодической бухгалтерской отчетности. 2. Состав переодической бухгалтерской отчетности. 3. Сроки предоставления переодической бухгалтерской отчетности. 3. МСФО. Учебно-методическая литература: 4, 5, 6, 7 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
2.2. План и программа аудиторской деятельности 1. План аудиторской проверки и его элементы. 2. Программа аудиторской проверки и ее элементы. Учебно-методическая литература: 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: теория и методика	34
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-5 (З.1, У.1, В.1)	
1.1. Теория анализа хозяйственной деятельности Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Сущность экономического анализа, как самостоятельной науки. 2. Основные объективные требования становления и развития экономического анализа - специальной отрасли знаний. 3. Научные основы экономического анализа. 4. Общие методические способы познания (анализ и синтез, индукция и дедукция, научная абстракция). 5. Эволюция систем управления и развитие экономического анализа. 6. Экономический анализ - инструмент системы управления на современном предприятии. 7. Системный подход к экономическому анализу. Учебно-методическая литература: 1, 2, 5	8
1.2. Анализ использования ресурсов организации Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Анализ использования основных средств. 2. Анализ использование материально - производственных запасов. 3. Анализ использования финансовых ресурсов. 4. Анализ использования человеческих ресурсов. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	6
1.3. Анализ финансово - хозяйственной деятельности Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Анализ статей баланса. 2. Анализ ликвидности и платежеспособности. 3. Анализ финансовой устойчивости. 4. Анализ рентабельности. 5. Анализ деловой активности. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	12
1.4. Анализ человеческого капитала организации Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Количественный анализ персонала организации. 2. Анализ качественных характеристик персонала организации. 3. Анализ стабильности персонала. 4. Анализ мобильности персонала. 5. Анализ удовлетворенности персонала элементами системы управления человеческим капиталом. 6. Анализ эффективности программ по управлению человеческим капиталом. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3	8
2. Аудит управленческой и учетной деятельности	17
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-5 (З.1, У.1, В.1)	

2.1. Понятие аудита и его виды Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Понятие и значение периодической бухгалтерской отчетности. 2. Состав периодической бухгалтерской отчетности. 3. Сроки предоставления периодической бухгалтерской отчетности. 3. МСФО. Учебно-методическая литература: 4, 5, 6, 7 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	6
2.2. Аудиторские процедуры Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Аудиторские доказательства. 2. Аудиторские процедуры. 3. Аудиторская выборка. 4. Мошенничество и ошибки, выявляемые в ходе аудиторской проверки. 5. Методы фактического контроля. 6. Оценка собранных доказательств. 7. Организация аудиторской фирмой контроля качества выполнения аудиторских процедур. Учебно-методическая литература: 4, 5, 6, 7 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	6
2.3. План и программа аудиторской деятельности Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. План аудиторской проверки и его элементы. 2. Программа аудиторской проверки и ее элементы. Учебно-методическая литература: 4, 5, 6, 7 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	5

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Десяткина И.В. Методическое пособие для самостоятельной подготовки к экзамену. Модели и методы принятия решений в анализе и аудите [Электронный ресурс]/ Десяткина И.В.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2013.— 71 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54709.html .— ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/54709.html
2	Селезнева Н.Н. Анализ финансовой отчетности организации [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (080109), слушателей курсов по подготовке и переподготовке бухгалтеров и аудиторов/ Селезнева Н.Н., Ионова А.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 583 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7032.html .— ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/7032.html
3	Гиляровская Л.Т. Анализ и оценка финансовой устойчивости коммерческих организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», 080105 «Финансы и кредит»/ Гиляровская Л.Т., Ендовицкая А.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 159 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52041.html .— ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/52041.html
4	Аудит [Электронный ресурс]: учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет»)/ Р.П. Булыга [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 431 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81615.html .— ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/81615.html
Дополнительная литература		
5	Гиляровская Л.Т. Анализ и оценка финансовой устойчивости коммерческих организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», 080105 «Финансы и кредит»/ Гиляровская Л.Т., Ендовицкая А.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 159 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52041.html .— ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/52041.html
6	Внутренний аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», для магистерских программ «Внутренний контроль и аудит», «Экономическая безопасность»/ Ж.А. Кеворкова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 319 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81674.html .— ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/81674.html
7	Бобошко В.И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит»/ Бобошко В.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 311 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20963.html .— ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/20963.html

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	Справочная правовая система Консультант плюс	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС					
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль				Промежуточная аттестация
	Доклад/сообщение	Кейс-задачи	Ситуационные задачи	Тест	Зачет/Экзамен
ПК-5					
3.1	+			+	+
У.1			+		+
В.1		+			+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Анализ хозяйственной деятельности предприятия: теория и методика":

1. Доклад/сообщение

Подготовка докладов по темам:

1. Горизонтальный и вертикальный анализ основных средств.
2. Расчет коэффициентов обновления и выбытия основных средств и НМА.
3. Расчет среднего возраста основных средств и НМА.
4. Анализ затрат на капитальный ремонт.
5. Анализ затрат по текущему ремонту.
6. Анализ взаимосвязей объема производства, прибыли и затрат по эксплуатации оборудования.

Количество баллов: 5

2. Кейс-задачи

На основании данных промышленного предприятия провести комплексный анализ использования ресурсов предприятия с разработкой предложений по выявлению резервов роста.

Количество баллов: 10

3. Ситуационные задачи

Определить влияние производительности труда (ПТ) и численности (Ч) на изменение объема производства методами цепных подстановок, если:

ПТ 2018 года - 1256 тыс. руб.

ПТ 2019 года - 1316 тыс. руб.

Ч 2018 - 1297 чел.

Ч 2019 - 1318 чел.

Сделать выводы

Количество баллов: 10

4. Тест

Тесты.

1. Товарная продукция:

- а) не включает остатки незавершенного производства (правильный ответ);
 - б) включает внутрихозяйственный оборот;
 - в) включает остатки незавершенного производства и внутрихозяйственный оборот.
2. Основными объектами анализа производства и реализации являются:

- а) качество продукции (правильный ответ);
 - б) производственная мощность;
 - в) технико-организационный уровень производства.
3. Ритмичность оценивается при помощи коэффициентов:

- а) структурной активности;
- б) обновления ассортимента;
- в) сезонности, вариации (правильный ответ).

4. Обобщающими показателями качества выпускаемой продукции являются:

- а) коэффициенты ритмичности;
 - б) обновление ассортимента продукции;
 - в) средний коэффициент сортности (правильный ответ).
5. Резервами увеличения выпуска продукции являются:

- а) дополнительное количество ресурсов (правильный ответ);
- б) обновление ассортимента продукции;
- в) снижение издержек обращения.

Количество баллов: 5

Типовые задания к разделу "Аудит управленческой и учетной деятельности":

1. Доклад/сообщение

Подготовка докладов по темам:

- 1. Роль и формы функции контроля в условиях рыночной экономики.
- 2. Состав пользователей аудиторской информации.
- 3. Государственно-финансовый контроль, ревизия и судебно-бухгалтерская экспертиза.
- 4. Виды и классификация аудита

Количество баллов: 5

2. Кейс-задачи

Ваша фирма проводит аудит приборостроительного завода «Экспоприлад» Вы планируете аудиторскую работу по физическому подсчету единиц запасов (инвентаризации), которую должны провести на основании учетных регистров отчетного периода предприятия на 31 декабря 2019 г. Предприятие «Экспоприлад» выпускает разнообразные электрические приборы бытового назначения и запасные части к ним.

Производственный процесс включает:

- а) изготовление отдельных деталей приборов;
- б) составление готовых изделий;
- в) проверка и маркировка каждого прибора;
- г) упаковка приборов для отправки покупателям

Предприятие «Экспоприлад» не ведет непрерывного учета запасов. Поэтому стоимость запасов в финансовой отчетности указывается на основании физического подсчета единиц запаса конце отчетного периода. «Экспоприлад» проводит полную инвентаризацию каждые три месяца. На предприятии нет отдела внутреннего аудита. Менеджер аудиторской фирмы, ответственный за аудит предприятия «Экспоприлад», попросил Вас рассказать ему, какую работу Вы намерены провести для проверки различных стадий подсчета запасов. Вам нужно описать:

работу, которую Вы намерены провести перед началом инвентаризации;

процедуры, Вы проверите при инвентаризации, для обеспечения правильного подсчета величины запасов;

Вашу работу при инвентаризации и какие учетные документы должны сделать.

Количество баллов: 10

3. Ситуационные задачи

По результатам проверки финансовой отчетности организации за прошедший год аудитор не получил причитающееся ему аудиторское вознаграждение, на основании заключенного договора. Руководитель проверяемого экономического субъекта обещал выплатить данное вознаграждение в двойном размере после проверки аудитором финансовой отчетности за отчетный год и выдачи им по результатам проверки безоговорочно положительного заключения.

Как должен поступить аудитор в данной ситуации, чтобы не нарушить основные положения принципа независимости, определенные в Федеральном законе «Об аудиторской деятельности»? Имеет ли право аудитор в данной ситуации не возвращать аудируемому лицу первичную документацию и регистры учета, а также аудиторское заключение, аргументируя свои действия задержкой выплаты вознаграждения?

Количество баллов: 10

4. Тест

Тест по аудиту

1. На предприятие по результатам аудиторской проверки был наложен штраф за недоначисление налога на прибыль. Какой орган проводил проверку?

1. вышестоящая организация;
2. налоговая инспекция.
3. аудиторская организация.

2. Судебно-бухгалтерская экспертиза проводится:

- 1) По решению органов налоговой инспекции;
- 2) По постановлению судебно-следственных органов;
- 3) По решению уполномоченной кредитной организации (банка).

3. Аудируемые лица – это:

1. организации;
2. организации и индивидуальные предприниматели;
3. организации, подлежащие обязательному аудиту.

4. В штате аудиторской организации должно состоять:

1. Не менее двух аттестованных аудиторов;
2. Не менее трех аудиторов;
3. Число аттестованных аудиторов, работающих в аудиторской организации, не имеет значения.

5. Аудиторские организации в ходе проведения аудиторской проверки устанавливают достоверность отчетности:

1. С абсолютной точностью.
2. В пределах установленного уровня существенности.
3. С точностью, согласованной с руководством аудируемого лица.

Количество баллов: 5

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Первый период контроля

1. Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Цели и задачи аудита, нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности. Направления аудиторских проверок.
2. Виды аудита и аудиторских услуг. Инициативный и обязательный аудит. Критерии обязательности аудита.
3. Аудиторская выборка. Аудиторские доказательства: виды, источники и методы их получения.
4. Планирование аудита: этапы и принципы.
5. Понятие существенности и риска в аудите.
6. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики.
7. Аудит финансовой отчетности: цель, источники информации, план и программа проверки.
8. Аудиторское заключение по финансовой отчетности: понятие, виды и основные элементы.
9. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала.
10. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики.
11. Аудит учета основных средств.
12. Аудит учета материалов.
13. Аудит учета затрат на производство продукции.
14. Аудит учета выпуска и продажи готовой продукции.
15. Аудит расчетов по оплате труда.

16. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
17. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
18. Качество аудита и профессиональная этика аудитора.
19. Виды и порядок подготовки аудиторского заключения.
20. Аудит финансовых результатов.
21. Цель, задачи и информационное обеспечение экономического анализа.
22. Типология видов экономического анализа.
23. Методы экономического анализа.
24. Классификация показателей экономического анализа. Раскрытие экономического содержания относительных показателей.
25. Способы приведения экономической информации в сопоставимый вид.
26. Классификация экономических ресурсов предприятия.
27. Анализ организационно-технического уровня предприятия.
28. Анализ эффективности использования оборудования по времени.
29. Анализ эффективности использования оборудования по производственной мощности. Расчёт и анализ показателей фондоотдачи.
30. Анализ потребности предприятия в сырье и материалах. Анализ обеспеченности предприятия сырьем и материалами.
31. Анализ эффективности использования сырья и материалов.
32. Анализ наличия, состава, качества и движения трудовых ресурсов.
33. Анализ эффективности использования рабочего времени. Анализ производительности труда.
34. Цель, задачи и информационное обеспечение анализа бухгалтерской финансовой отчетности. Внешние и внутренние пользователи отчетности и их интересы.
35. Порядок проведения анализа бухгалтерского баланса. Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса. Построение аналитического баланса. Общая оценка баланса.
36. Понятие и показатели оборачиваемости. Анализ оборачиваемости запасов, дебиторской задолженности, кредиторской задолженности.
37. Анализ структуры и динамики внеоборотных активов.
38. Анализ структуры и динамики оборотных активов.
39. Анализ структуры и динамики собственного и заемного капитала.
40. Понятия ликвидности актива, ликвидности баланса, ликвидности организации. Расчет и анализ собственных оборотных средств.
41. Построение реструктурированного баланса. Оценка ликвидности с использованием реструктурированного баланса. Оценка ликвидности по данным реструктурированного баланса с использованием относительных показателей.
42. Оценка возможности утраты и восстановления платежеспособности. Оценка обеспеченности активов собственными средствами.
43. Понятие финансовой устойчивости. Источники финансовых ресурсов. Определение типа финансовой устойчивости.
44. Расчет и анализ коэффициентов финансовой устойчивости.
45. Показатели прибыли в отчете о финансовых результатах. Анализ финансового результата от основной деятельности. Влияние прочих доходов и расходов на финансовый результат организации.
46. Основные группы показателей рентабельности. Расчет и анализ показателей рентабельности.
47. Факторный анализ валовой прибыли и рентабельности продаж по валовой прибыли, прибыли от продаж и рентабельности продаж по прибыли от продаж.
48. Расчет прибыли на акцию и уровня дивидендов.

Типовые практические задания:

1. Численность персонала организации в 2019 году составила 125 человек, а выручка за этот же период 1 369 201 тыс. руб. В 2020 году численность составила 129 человек а выручка выросла на 9,5%. Определить изменение производительности труда в 2020 году.

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	- дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы

"Хорошо"	- дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	- затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	- неправильная оценка предложенной ситуации - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Экзамен

Экзамен преследует цель оценить работу обучающегося за определенный курс: полученные теоретические знания, их прочность, развитие логического и творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умения анализировать и синтезировать полученные знания и применять их для решения практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, утвержденным заведующим кафедрой. Экзаменационный билет включает в себя два вопроса и задачи. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня вопросов, доведенного до сведения обучающихся не позднее чем за один месяц до экзаменационной сессии.

В процессе подготовки к экзамену организована предэкзаменационная консультация для всех учебных групп.

При любой форме проведения экзаменов по билетам экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, задачи и примеры по программе данной дисциплины. Дополнительные вопросы, также как и основные вопросы билета, требуют развернутого ответа.

Результат экзамена выражается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

4. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
 - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
 - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
 - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

5. Тест

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желательнее применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

6. Ситуационные задачи

Ситуационная задача представляет собой задание, которое включает в себя характеристику ситуации из которой нужно выйти, или предложить ее исправить; охарактеризовать условия, в которых может возникнуть та или иная ситуация и предложить найти выход из нее и т.д.

При выполнении ситуационной задачи необходимо соблюдать следующие указания:

1. Внимательно прочитать текст предложенной задачи и вопросы к ней.
2. Все вопросы логично связаны с самой предложенной задачей, поэтому необходимо работать с каждым из вопросов отдельно.
3. Вопросы к задаче расположены по мере усложнения, поэтому желательно работать с ними в том порядке, в котором они поставлены.

7. Кейс-задачи

Кейс – это описание конкретной ситуации, отражающей какую-либо практическую проблему, анализ и поиск решения которой позволяет развивать у обучающихся самостоятельность мышления, способность выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, а также аргументировано отстаивать собственную позицию.

Рекомендации по работе с кейсом:

1. Сначала необходимо прочитать всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление о ситуации; не следует сразу анализировать эту информацию, желательно лишь выделить в ней данные, показавшиеся важными.
2. Требуется охарактеризовать ситуацию, определить ее сущность и отметить второстепенные элементы, а также сформулировать основную проблему и проблемы, ей подчиненные. Важно оценить все факты, касающиеся основной проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней), и попытаться установить взаимосвязь между приведенными данными.
3. Следует сформулировать критерий для проверки правильности предложенного решения, попытаться найти альтернативные способы решения, если такие существуют, и определить вариант, наиболее удовлетворяющий выбранному критерию.
4. В заключении необходимо разработать перечень практических мероприятий по реализации предложенного решения.
5. Для презентации решения кейса необходимо визуализировать решение (в виде электронной презентации, изображения на доске и пр.), а также оформить письменный отчет по кейсу.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Кейс-технологии
2. Проблемное обучение

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC