

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 30.09.2026 09:46:25
 Уникальный программный ключ:
 0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В.05.ДВ.01	Информационные системы и технологии управления профессиональным образованием

Код направления подготовки	44.04.04
Направление подготовки	Профессиональное обучение (по отраслям)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Управление информационной безопасностью в профессиональном образовании
Уровень образования	магистр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Старший преподаватель	кандидат педагогических наук		Гафарова Елена Аркадьевна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
транспорта, информационных технологий и методики обучения техническим дисциплинам	Руднев Валерий Валентинович	10	13.06.2019	
транспорта, информационных технологий и методики обучения техническим дисциплинам	Руднев Валерий Валентинович	10	13.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	7
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	13
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
7. Перечень образовательных технологий	26
8. Описание материально-технической базы	27

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Информационные системы и технологии управления профессиональным образованием» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» (уровень образования магистр). Дисциплина является дисциплиной по выбору.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 час.

1.3 Изучение дисциплины «Информационные системы и технологии управления профессиональным образованием» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Единое информационное пространство организации профессионального образования», «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «Методика и технологии электронного и дистанционного обучения», «Программно-аппаратное обеспечение информационной безопасности».

1.4 Дисциплина «Информационные системы и технологии управления профессиональным образованием» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «выполнение и защита выпускной квалификационной работы», «Методика подготовки к олимпиадам и конкурсам по ИТ», «Методика руководства выпускной квалификационной работой», «Цифровизация и квалиметрическая оценка учебных достижений в образовательной организации».

1.5 Цель изучения дисциплины:

формирование у студентов перспективного взгляда на развитие информационных системы и технологий, освоение современных методов управления информационными системами и технологиями в образовании, решение проблем взаимоотношений участников разработки, внедрения и применения информационных системы и технологий.

1.6 Задачи дисциплины:

1) добиться усвоения принципов системного и информационного подходов при рассмотрении информационных процессов в образовательной организации и реализации их в едином образовательном пространстве

2) научить применять методы системного и информационного подходов в практической деятельности по оптимизации и увеличению эффективности функционирования информационных систем в образовательной организации

3) создать условия для овладения опытом в проектировании, оптимизации и повышении эффективности информационных систем (далее - ИС) образовательной организации (далее -ОО)

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ПК-13 способен создавать педагогические условия для развития обучающихся, в том числе для лиц с ОВЗ
	ПК.13.1 Знает нормативные правовые акты, определяющие современную государственную молодежную политику, требования к проведению массовых мероприятий; характеристики различных форм и методов организации и стимулирования общественной, научной, творческой и предпринимательской активности обучающихся, студенческого самоуправления
	ПК.13.2 Умеет организовывать деятельность и обеспечивать педагогическое сопровождение группы обучающихся и органов студенческого самоуправления в профессиональном, досуговом, социально-значимом и иных направлениях
	ПК.13.3 Владеет методиками диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер обучающихся; методами формирования и развития организационной культуры группы; методами мотивации социальной активности обучающихся; методикой организации и коррекции общения и деятельности обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей
2	ПК-6 способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, ДПП
	ПК.6.1 Знает основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП, требования к оформлению проектных и исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся
	ПК.6.2 Умеет формулировать темы проектных, исследовательских работ, обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП; оказывать методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов проектных, исследовательских работ, организовывать работу научного общества обучающихся

	ПК.6.3 Владеет методами оценивания качества выполнения и оформления проектных, исследовательских работ обучающихся; методикой разработки и представления предложений по организации научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся
3	ПК-8 способен осуществлять разработку, рецензирование и экспертизу научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ СПО, ДПП
	ПК.8.1 Знает требования и подходы к созданию научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ СПО, ДПП
	ПК.8.2 Умеет разрабатывать учебно-методические, научно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП, осуществлять их рецензирование и экспертизу
	ПК.8.3 Владеет методами анализа и оценки качества научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ СПО, ДПП
4	ПК-7 способен осуществлять проектирование образовательных программ СПО, ДПП и их компонентов
	ПК.7.1 Знает методологические основы современного профессионального образования и (или) ДПО, и(или) Профессионального обучения; нормативные правовые акты, регламентирующие реализацию образовательных программ СПО, ДПП; требования к Образовательным программам СПО, ДПП и их компонентам
	ПК.7.2 Умеет проектировать (обновлять) образовательные программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП и их компоненты на основе современных дидактических подходов, в соответствии с требованиями нормативно-методических документов и с учетом образовательных потребностей обучающихся; реализовывать возможности построения индивидуальных образовательных траекторий
	ПК.7.3 Владеет методикой проектирования образовательных программ профессионального обучения и(или) СПО, и (или) ДПП и их компонентов
5	УК-1 способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
	УК.1.1 Знает принципы, методы, приемы критического анализа; структуру, классификацию проблемных ситуаций; сущность и основные принципы системного подхода; способы постановки и этапы решения проблем
	УК.1.2 Умеет анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода; осуществлять сбор информации, определять ресурсы для решения проблемной ситуации, выбирать и описывать стратегию действий разрешения проблемной ситуации, оценивать выбранную (реализуемую) стратегию действий, изучать стратегические альтернативы решения проблемы; определять в рамках выбранной стратегии действий вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке
	УК.1.3 Владеет методикой описания проблемной ситуации и формулирования проблемы; методикой решения проблемной ситуации; методами аргументации выбранных стратегий действий

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
1	ПК.13.1 Знает нормативные правовые акты, определяющие современную государственную молодежную политику, требования к проведению массовых мероприятий; характеристики различных форм и методов организации и стимулирования общественной, научной, творческой и предпринимательской активности обучающихся, студенческого самоуправления	3.1 знает ФЗ "Об образовании" и нормативно-правовые акты, регламентирующие функционирование ИС в ОО
2	ПК.13.2 Умеет организовывать деятельность и обеспечивать педагогическое сопровождение группы обучающихся и органов студенческого самоуправления в профессиональном, досуговом, социально-значимом и иных направлениях	У.1 Умеет разрабатывать учебную документацию для сопровождения образовательного процесса

3	ПК.13.3 Владеет методиками диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер обучающихся; методами формирования и развития организационной культуры группы; методами мотивации социальной активности обучающихся; методикой организации и коррекции общения и деятельности обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей	В.1 имеет опыт диагностирования учебной группы и отдельных обучающихся с целью определения качественных показателей обучения
1	ПК.6.1 Знает основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП, требования к оформлению проектных и исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся	3.4 Знает основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП, требования к оформлению проектных и исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся
2	ПК.6.2 Умеет формулировать темы проектных, исследовательских работ, обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП; оказывать методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов проектных, исследовательских работ, организовывать работу научного общества обучающихся	У.4 Умеет формулировать темы проектных, исследовательских работ, обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП; оказывать методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов проектных, исследовательских работ, организовывать работу научного общества обучающихся
3	ПК.6.3 Владеет методами оценивания качества выполнения и оформления проектных, исследовательских работ обучающихся; методикой разработки и представления предложений по организации научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся	В.4 Владеет методами оценивания качества выполнения и оформления проектных, исследовательских работ обучающихся; методикой разработки и представления предложений по организации научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся
1	ПК.8.1 Знает требования и подходы к созданию научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ СПО, ДПП	3.3 знает особенности различных видов учебно-методических материалов
2	ПК.8.2 Умеет разрабатывать учебно-методические, научно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП, осуществлять их рецензирование и экспертизу	У.3 умеет составлять методические рекомендации и проектировать электронные учебные пособия

3	ПК.8.3 Владеет методами анализа и оценки качества научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ СПО, ДПП	В.3 имеет опыт разработки электронных учебных пособий
1	ПК.7.1 Знает методологические основы современного профессионального образования и (или) ДПО, и(или) Профессионального обучения; нормативные правовые акты, регламентирующие реализацию образовательных программ СПО, ДПП; требования к Образовательным программам СПО, ДПП и их компонентам	3.2 знает ФГОСы, их содержание, структуру и назначение
2	ПК.7.2 Умеет проектировать (обновлять) образовательные программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП и их компоненты на основе современных дидактических подходов, в соответствии с требованиями нормативно-методических документов и с учетом образовательных потребностей обучающихся; реализовывать возможности построения индивидуальных образовательных траекторий	У.2 умеет разрабатывать учебную документацию перспективного планирования
3	ПК.7.3 Владеет методикой проектирования образовательных программ профессионального обучения и(или) СПО, и (или) ДПП и их компонентов	В.2 имеет опыт разработки и актуализации рабочих программ дисциплин
1	УК.1.1 Знает принципы, методы, приемы критического анализа; структуру, классификацию проблемных ситуаций; сущность и основные принципы системного подхода; способы постановки и этапы решения проблем	3.5 Знает принципы, методы, приемы критического анализа; структуру, классификацию проблемных ситуаций; сущность и основные принципы системного подхода; способы постановки и этапы решения проблем
2	УК.1.2 Умеет анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода; осуществлять сбор информации, определять ресурсы для решения проблемной ситуации, выбирать и описывать стратегию действий разрешения проблемной ситуации, оценивать выбранную (реализуемую) стратегию действий, изучать стратегические альтернативы решения проблемы; определять в рамках выбранной стратегии действий вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке	У.5 Умеет анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода; осуществлять сбор информации, определять ресурсы для решения проблемной ситуации, выбирать и описывать стратегию действий разрешения проблемной ситуации, оценивать выбранную (реализуемую) стратегию действий, изучать стратегические альтернативы решения проблемы; определять в рамках выбранной стратегии действий вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке
3	УК.1.3 Владеет методикой описания проблемной ситуации и формулирования проблемы; методикой решения проблемной ситуации; методами аргументации выбранных стратегий действий	В.5 Владеет методикой описания проблемной ситуации и формулирования проблемы; методикой решения проблемной ситуации; методами аргументации выбранных стратегий действий

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	8	12	115	135
Первый период контроля				
<i>Информатизация системы управления</i>	8	12	115	135
Основные направления информатизации системы управления	2		6	8
Информационные системы управления	2		6	8
Автоматизированные информационные системы	2		8	10
Система моделей информатизации процесса обучения	2		7	9
Состав и функции подсистем информационных системы управления		2	12	14
NetSchool – Сетевой город. Образование		2	14	16
Функции, процедуры и службы управления учебным процессом		2	14	16
Информационные системы управления в СУЗах		2	12	14
Информационные системы управления в ВУЗах		2	16	18
1С:Университет и Колледж		2	20	22
Итого по видам учебной работы	8	12	115	135
Форма промежуточной аттестации				
Экзамен				9
Итого за Первый период контроля				144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Информатизация системы управления	8
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-13: 3.1 (ПК.13.1), У.1 (ПК.13.2), В.1 (ПК.13.3) ПК-6: 3.4 (ПК.6.1), У.4 (ПК.6.2), В.4 (ПК.6.3) ПК-7: 3.2 (ПК.7.1), У.2 (ПК.7.2), В.2 (ПК.7.3) ПК-8: 3.3 (ПК.8.1), У.3 (ПК.8.2), В.3 (ПК.8.3) УК-1: 3.5 (УК.1.1), У.5 (УК.1.2), В.5 (УК.1.3)	
1.1. Основные направления информатизации системы управления 1. Введение 2. Понятие информационно-образовательной среды 3. Задачи, решаемые автоматизированными обучающими системами Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	2
1.2. Информационные системы управления 1. Классификационные признаки и особенности построения и функционирования информационных системы управления 2. Модели функционирования систем управления Учебно-методическая литература: 1, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	2
1.3. Автоматизированные информационные системы 1. Автоматизированные системы управления 2. Информационные системы управления 3. Информационные системы управления в образовании 4. Пример 5. Автоматизированные системы научных исследований 6. Системы автоматизированного проектирования 7. Автоматизированные обучающие системы Учебно-методическая литература: 1, 2, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
1.4. Система моделей информатизации процесса обучения 1. Информационная модель школьного содержания образования 2. Информационная модель ученика 3. Информационная модель учителя 4. Звеньев процесса обучения Учебно-методическая литература: 1, 3, 5	2

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Информатизация системы управления	12
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-13: 3.1 (ПК.13.1), У.1 (ПК.13.2), В.1 (ПК.13.3) ПК-6: 3.4 (ПК.6.1), У.4 (ПК.6.2), В.4 (ПК.6.3) ПК-7: 3.2 (ПК.7.1), У.2 (ПК.7.2), В.2 (ПК.7.3) ПК-8: 3.3 (ПК.8.1), У.3 (ПК.8.2), В.3 (ПК.8.3) УК-1: 3.5 (УК.1.1), У.5 (УК.1.2), В.5 (УК.1.3)	

1.1. Состав и функции подсистем информационных системы управления 1. Функциональные подсистемы 2. Задачи, решаемые функциональными подсистемами 3. Обеспечивающие подсистемы ИС Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
1.2. NetSchool – Сетевой город. Образование 1. Внедрение 2. Работа с расписанием 3. Работа учителя-предметника 4. Работа классного руководителя 5. Работа с отчетами 6. Резервное копирование БД Учебно-методическая литература: 1, 3, 4	2
1.3. Функции, процедуры и службы управления учебным процессом 1. Понятие управления 2. Основные задачи управленческой деятельности 3. Группы управления предприятием 4. Функции управления 5. Функции управленческой деятельности Учебно-методическая литература: 3, 5	2
1.4. Информационные системы управления в СУЗах 1. Возможности системы 1С:Колледж 2. Состав продукта 3. Информационные материалы Учебно-методическая литература: 3, 5	2
1.5. Информационные системы управления в ВУЗах 1. Возможности системы 1С:Университет 2. Состав продукта 3. Информационные материалы Учебно-методическая литература: 3, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2
1.6. 1С:Университет и Колледж 1. Работа приемной комиссии 2. Планирование учебного процесса 3. Расчет и распределение нагрузки 4. Управление контингентом 5. Работа с приказами 6. Учет платных услуг Учебно-методическая литература: 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	2

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Информатизация системы управления	115
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-13: 3.1 (ПК.13.1), У.1 (ПК.13.2), В.1 (ПК.13.3) ПК-6: 3.4 (ПК.6.1), У.4 (ПК.6.2), В.4 (ПК.6.3) ПК-7: 3.2 (ПК.7.1), У.2 (ПК.7.2), В.2 (ПК.7.3) ПК-8: 3.3 (ПК.8.1), У.3 (ПК.8.2), В.3 (ПК.8.3) УК-1: 3.5 (УК.1.1), У.5 (УК.1.2), В.5 (УК.1.3)	

1.1. Основные направления информатизации системы управления Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Введение 2. Понятие информационно-образовательной среды 3. Задачи, решаемые автоматизированными обучающими системами Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	6
1.2. Информационные системы управления Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Классификационные признаки и особенности построения и функционирования информационных системы управления 2. Модели функционирования систем управления Учебно-методическая литература: 1, 4	6
1.3. Автоматизированные информационные системы Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Автоматизированные системы управления 2. Информационные системы управления 3. Информационные системы управления в образовании 4. Пример 5. Автоматизированные системы научных исследований 6. Системы автоматизированного проектирования 7. Автоматизированные обучающие системы Учебно-методическая литература: 2, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	8
1.4. Система моделей информатизации процесса обучения Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Информационная модель школьного содержания образования 2. Информационная модель ученика 3. Информационная модель учителя 4. Звеньев процесса обучения Учебно-методическая литература: 2, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	7
1.5. Состав и функции подсистем информационных системы управления Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Функциональные подсистемы 2. Задачи, решаемые функциональными подсистемами 3. Обеспечивающие подсистемы ИС Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	12
1.6. NetSchool – Сетевой город. Образование Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Внедрение 2. Работа с расписанием 3. Работа учителя-предметника 4. Работа классного руководителя 5. Работа с отчетами 6. Резервное копирование БД Учебно-методическая литература: 1, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	14

1.7. Функции, процедуры и службы управления учебным процессом Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Понятие управления 2. Основные задачи управленческой деятельности 3. Группы управления предприятием 4. Функции управления 5. Функции управленческой деятельности Учебно-методическая литература: 3, 5	14
1.8. Информационные системы управления в СУЗах Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Возможности системы 1С:Колледж 2. Состав продукта 3. Информационные материалы Учебно-методическая литература: 3, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	12
1.9. Информационные системы управления в ВУЗах Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Возможности системы 1С:Университет 2. Состав продукта 3. Информационные материалы Учебно-методическая литература: 3, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	16
1.10. 1С:Университет и Колледж Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Работа приемной комиссии 2. Планирование учебного процесса 3. Расчет и распределение нагрузки 4. Управление контингентом 5. Работа с приказами 6. Учет платных услуг Учебно-методическая литература: 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	20

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Меняев М.Ф. Информационные системы и технологии управления организацией [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Меняев М.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2010.— 88 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30990.html .— ЭБС «IPRbooks»
2	Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Проектирование информационных систем [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.В. Акимова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 178 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47671.html .— ЭБС «IPRbooks»
3	Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Техническое и программное обеспечение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.В. Акимова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 190 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47673.html .— ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
4	Создание информационной воспитывающей среды в учреждениях профессионального образования [Электронный ресурс]: сборник методических материалов/ Ю.В. Емельяненко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019.— 168 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/93413.html .— ЭБС «IPRbooks»
5	Информационные системы и технологии управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Менеджмент» и «Экономика», специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»/ И.А. Коноплева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 591 с.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71197.html .— ЭБС «IPRbooks»

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС										
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль									Промежуточная аттестация
	Доклад/сообщение	Кейс-задачи	Конспект по теме	Конспект урока	Опрос	Отчет по лабораторной работе	Портфолио	Проект	Тест	Зачет/Экзамен
ПК-7										
3.2 (ПК.7.1)	+									+
У.2 (ПК.7.2)	+									+
В.2 (ПК.7.3)							+			+
ПК-8										
3.3 (ПК.8.1)	+									+
У.3 (ПК.8.2)						+				+
В.3 (ПК.8.3)								+		+
ПК-13										
3.1 (ПК.13.1)			+							+
У.1 (ПК.13.2)				+						+
В.1 (ПК.13.3)					+					+
ПК-6										
3.4 (ПК.6.1)					+					+
У.4 (ПК.6.2)								+		+
В.4 (ПК.6.3)								+		+
УК-1										
3.5 (УК.1.1)									+	+
У.5 (УК.1.2)		+								+
В.5 (УК.1.3)								+		+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Информатизация системы управления":

1. Доклад/сообщение

1. Основные понятия методологии проектирования ИС
2. Цели и содержание методологии проектирования ИС
3. Этапы развития технологий проектирования ИС
4. .. Жизненный цикл (ЖЦ) ИС
5. . Модели жизненного цикла: каскадная, модель с промежуточным контролем, спиральная.
6. Стандарты, регламентирующие ЖЦ ПО и ИС.
7. Содержание основных процессов ЖЦ в стандартах ISO/IEC.

Количество баллов: 5

2. Кейс-задачи

В ближайшем будущем многие из вас станут не только специалистами, но и руководителями. Для оптимизации информационных потоков вашего предприятия необходимо будет на этапе проектирования продумать структуру ИС предприятия таким образом, чтобы циркуляция информационных потоков была свободной, но при этом, чтобы ИТ не были бы чрезвычайно дорогими. Ваша задача «на бумаге» спроектировать ИС конкретного предприятия (логистической компании, нотариальной конторы, розничного магазина, оптового склада) из типовых информационных систем.

Теоретический материал: В ISO 9001:2008 (соответствует ГОСТ Р ИСО 9001-2001) рассматриваются следующие типовые информационные системы:

TPS – Transaction Processing Systems системы обработки транзакций или информационные системы операционного уровня;

OAS-Office Automation Systems системы автоматизации делопроизводства;

KWS – Knowledge Work Systems системы выработки новых знаний или информационные системы специалистов;

MIS – Management Information Systems управленческие информационные системы;

DSS – Decision Support Systems системы поддержки принятия решений;

ESS – Executive Support Systems системы поддержки стратегических решений.

Это типовые элементы общей структуры ИС предприятия. Проектирование ИС будущего предприятия происходит при активном взаимодействии с будущим руководителем, и, в конечном итоге, непосредственно он определяет какие именно элементы будут положены в основу ИС его бизнес-системы, конечно, учитываются технологические особенности информационного обеспечения конкретного предприятия, и нельзя, например, потребовать только одну систему поддержки стратегических решений, но тем не менее, руководитель определяет состав и структуру ИС. Не исключено, что вы в будущем станете руководителями, и предлагаю вам сейчас попрактиковаться и спроектировать ИС реального предприятия. Студентам предлагается деловая игра по проектированию ИС с использованием типовых ИС (OAS; KWS; MIS; DSS; ESS) для розничного магазина, консалтинговой компании, транспортной компании.

Ход работы: Все разбиваются на группы, получают раздаточный материал, проводят подготовку, а после – отвечают с обоснованием состава и связей.

Количество баллов: 5

3. Конспект по теме

ПЛАН-КОНСПЕКТ УРОКА

Предмет _Информатика и ИКТ

Урок № _____

Тема урока: _____ 3D моделирование в программе «sweet home 3d» _____

Тип урока: Урок получения нового знания

Деятельностная цель: формирование способности обучающихся к новому способу действия.

Образовательная цель: расширение понятийной базы за счёт включения в неё новых элементов.

Личностные действия: (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация)

Регулятивные действия: (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция)

Познавательные действия: (общеучебные, логические, постановка и решение проблемы)

Коммуникативные действия: (планирование учебного сотрудничества, постановка вопросов, разрешение конфликтов, управление поведением партнера, умение с достаточной точностью и полнотой выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации)

Этап урока Действия учителя Деятельность обучающихся Методы (возможные варианты)

1. Организационный момент (1-2 минуты) Построение, проверка отсутствующих Подготовка учебного места
Метод разъяснения личностной значимости обучения

2. Актуализация знаний

(4-5 минут) Что вы знаете о моделирование?

Где применяется моделирование?

Для чего предназначена программа «sweet home 3d» Отвечают на вопросы

Метод иллюстраций

3. Постановка учебной задачи (4-5 минут)

Определение целей урока «узнать, что такое моделирование и ознакомиться с основными инструментами программы» Записывают тему урока Эвристическая беседа

4. «Открытие нового знания»(построение проекта выхода из затруднения)
(7-8 минут)

Трёхмерная графика — раздел компьютерной графики, посвящённый методам создания изображений или видео путём моделирования объёмных объектов в трёхмерном пространстве. 3D-моделирование — это процесс создания трёхмерной модели объекта. Приставка «D» означает английское слово dimensional, что означает размерный.

3D моделирование в нашем современном обществе стремительно развивается. Мы каждый день можем наблюдать продукты этой деятельности вокруг нас: реклама и маркетинг, кинематограф, компьютерные игры, а также многие сооружения, ведь они составляются по 3D моделям. 3D моделирование – это часть нашей жизни, и эта тема на данный момент очень актуальна.

Показ основного меню программы

Алгоритм создания нескольких комнат и заполнения объектами Записывают конспект

Наблюдение за действиями учителя Индуктивный метод

5. Первичное закрепление

(4-5 минут) Вопросы:

1. Как отмечается площадь помещения?
2. Как создаются стены?
3. Как добавляется мебель? Отвечают на вопросы

Метод текущей диагностики путем наблюдения и опроса

6. Самостоятельная работа с проверкой по эталону. Самоанализ и самоконтроль.
(7-8 минут) Создать жилую комнату с заполнением интерьера Выполняют работу
Рассказывают, были ли трудности и в чем

Метод практических упражнений, работа с книгой

7. Включение нового
знания в систему знаний и повторение.
(4-5 минут)

Вопросы:

Что узнали в течение занятий?

Где могут пригодиться данные знания? Отвечают на вопросы

Метод диагностики путем тестирования
с последующей фронтальной проверкой

8. Рефлексия деятельности.

Слушает мнение учеников Проверяют свою работу, отмечают было ли что-то не добавлен или же лишним.

Метод самоанализа и самопроверки

9. (Итог урока 2-3 минуты)

Оценивание работы учеников на уроке

Домашнее задание «создать 3D модель комнаты своей мечты» Записывают домашнее задание

ПЛАН-КОНСПЕКТ УРОКА

Предмет _____

Урок № _____

Тема

урока: _____

Тип урока: Урок рефлексии

Деятельностная цель: формирование у обучающихся способностей к рефлексии коррекционно-контрольного типа и реализации коррекционной нормы (фиксирование собственных затруднений в деятельности, выявление их причин, построение и реализация проекта выхода из затруднения и т.д.)

Образовательная цель: коррекция и тренинг изученных понятий, алгоритмов и т.д.

Формирование УУД:

Личностные действия: (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация)

Регулятивные действия: (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция)

Познавательные действия: (общеучебные, логические, постановка и решение проблемы)

Коммуникативные действия: (планирование учебного сотрудничества, постановка вопросов, разрешение конфликтов, управление поведением партнера, умение с достаточной точностью и полнотой выразить свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации)

Этап урока Действия учителя Деятельность обучающихся Методы

ПЛАН-КОНСПЕКТ УРОКА

Предмет _____

Урок № _____

Тема

урока: _____

Тип урока: Урок общеметодологической направленности

Деятельностная цель: формирование способности обучающихся к новому способу действия, связанному с построением структуры изученных понятий и алгоритмов.

Образовательная цель: выявление теоретических основ построения содержательно-методических линий.

Формирование УУД:

Личностные действия: (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация)

Регулятивные действия: (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция)

Познавательные действия: (общеучебные, логические, постановка и решение проблемы)

Коммуникативные действия: (планирование учебного сотрудничества, постановка вопросов, разрешение конфликтов, управление поведением партнера, умение с достаточной точностью и полнотой выразить свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации)

Количество баллов: 5

4. Конспект урока

ПЛАН-КОНСПЕКТ УРОКА

Предмет _Информатика и ИКТ

Урок № _____

Тема урока: _____ 3D моделирование в программе «sweet home 3d» _____

Тип урока: Урок получения нового знания

Деятельностная цель: формирование способности обучающихся к новому способу действия.

Образовательная цель: расширение понятийной базы за счёт включения в неё новых элементов.

Личностные действия: (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация)

Регулятивные действия: (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция)

Познавательные действия: (общеучебные, логические, постановка и решение проблемы)

Коммуникативные действия: (планирование учебного сотрудничества, постановка вопросов, разрешение конфликтов, управление поведением партнера, умение с достаточной точностью и полнотой выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации)

Этап урока Действия учителя Деятельность обучающихся Методы (возможные варианты)

1. Организационный момент (1-2 минуты) Построение, проверка отсутствующих Подготовка учебного места
Метод разъяснения личностной значимости обучения

2. Актуализация знаний

(4-5 минут) Что вы знаете о моделирование?

Где применяется моделирование?

Для чего предназначена программа «sweet home 3d» Отвечают на вопросы

Метод иллюстраций

3. Постановка учебной задачи (4-5 минут)

Определение целей урока «узнать, что такое моделирование и ознакомиться с основными инструментами программы» Записывают тему урока Эвристическая беседа

4. «Открытие нового знания»(построение проекта выхода из затруднения)

(7-8 минут)

Трёхмерная графика — раздел компьютерной графики, посвящённый методам создания изображений или видео путём моделирования объёмных объектов в трёхмерном пространстве. 3D-моделирование — это процесс создания трёхмерной модели объекта. Приставка «D» означает английское слово dimensional, что означает размерный.

3D моделирование в нашем современном обществе стремительно развивается. Мы каждый день можем наблюдать продукты этой деятельности вокруг нас: реклама и маркетинг, кинематограф, компьютерные игры, а также многие сооружения, ведь они составляются по 3D моделям. 3D моделирование – это часть нашей жизни, и эта тема на данный момент очень актуальна.

Показ основного меню программы

Алгоритм создания нескольких комнат и заполнения объектами Записывают конспект

Наблюдение за действиями учителя Индуктивный метод

5. Первичное закрепление

(4-5 минут) Вопросы:

1. Как отмечается площадь помещения?
2. Как создаются стены?
3. Как добавляется мебель? Отвечают на вопросы

Метод текущей диагностики путем наблюдения и опроса

6. Самостоятельная работа с проверкой по эталону. Самоанализ и самоконтроль.
(7-8 минут) Создать жилую комнату с заполнением интерьера Выполняют работу
Рассказывают, были ли трудности и в чем

Метод практических упражнений, работа с книгой

7. Включение нового

знания в систему знаний и повторение.

(4-5 минут)

Вопросы:

Что узнали в течение занятий?

Где могут пригодиться данные знания? Отвечают на вопросы

Метод диагностики путем тестирования
с последующей фронтальной проверкой

8. Рефлексия деятельности.

Слушает мнение учеников Проверяют свою работу, отмечают было ли что-то не добавлен или же лишним.

Метод самоанализа и самопроверки

9. (Итог урока 2-3 минуты)

Оценивание работы учеников на уроке

Домашнее задание «создать 3D модель комнаты своей мечты» Записывают домашнее задание

ПЛАН-КОНСПЕКТ УРОКА

Предмет _____

Урок № _____

Тема

урока: _____

Тип урока: Урок рефлексии

Деятельностная цель: формирование у обучающихся способностей к рефлексии коррекционно-контрольного типа и реализации коррекционной нормы (фиксирование собственных затруднений в деятельности, выявление их причин, построение и реализация проекта выхода из затруднения и т.д.)

Образовательная цель: коррекция и тренинг изученных понятий, алгоритмов и т.д.

Формирование УУД:

Личностные действия: (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация)

Регулятивные действия: (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция)

Познавательные действия: (общеучебные, логические, постановка и решение проблемы)

Коммуникативные действия: (планирование учебного сотрудничества, постановка вопросов, разрешение конфликтов, управление поведением партнера, умение с достаточной точностью и полнотой выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации)

Этап урока Действия учителя Деятельность обучающихся Методы

ПЛАН-КОНСПЕКТ УРОКА

Предмет _____

Урок № _____

Тема

урока: _____

Тип урока: Урок общеметодологической направленности

Деятельностная цель: формирование способности обучающихся к новому способу действия, связанному с построением структуры изученных понятий и алгоритмов.

Образовательная цель: выявление теоретических основ построения содержательно-методических линий.

Формирование УУД:

Личностные действия: (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация)

Регулятивные действия: (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция)

Познавательные действия: (общеучебные, логические, постановка и решение проблемы)

Коммуникативные действия: (планирование учебного сотрудничества, постановка вопросов, разрешение конфликтов, управление поведением партнера, умение с достаточной точностью и полнотой выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации)

Количество баллов: 5

5. Опрос

1. Информация как объект правоотношений. Структура информационной сферы и характеристика ее элементов. Виды информации по законодательству РФ.
2. Конституционные гарантии прав граждан в информационной сфере и механизм их реализации.
3. Информационное общество — новый этап развития человечества. Актуальность взаимодействия в информационном обществе.
4. Информация — фактор существования и развития общества. Информация как явление жизни. Информационная инфраструктура.
5. Единое информационное пространство образовательного учреждения как информационная система.

Количество баллов: 5

6. Отчет по лабораторной работе

Отчет по лабораторной работе: тема, цель, ход работы, скриншоты основных этапов работы, выводы

Количество баллов: 5

7. Портфолио

Структура стандартного портфолио выглядит следующим образом:

- личная информация: включает имя, адрес, телефон, электронный адрес, семейное положение, предыдущий опыт учебы или работы, другие личные данные;

- учебные достижения: фактические копии зачетной книжки, где представлена учебная деятельность магистранта, его экзаменационные отметки, а также независимая от учебного заведения информация о его прошлых академических успехах (например, копии сертификатов, подтверждающих достигнутый уровень образования);

- личные достижения: в этой рубрике представляются копии наград, почетных грамот, а также документы, подтверждающие достигнутый магистрантом уровень, общественный статус, положение;
- опыт работы: перечисляется опыт работы магистранта, как оплаченной, так и добровольной;
- внеучебная деятельность: в данной рубрике представляется задокументированная деятельность магистранта и его вклад, внесенный в клубы по интересам, общественные организации, кружки по интересам;
- специальные навыки, интересы и таланты : в этой рубрике перечисляются и приводятся материалы о любых специальных навыках, талантах магистранта (например, в виде аудио- или видео-файлов);
- эссе: сочинение магистранта о своих планах, целях, стремлениях. Данная рубрика не обязательно должна включаться в содержание портфолио, она может быть составной частью рубрики «Личная информация»

Количество баллов: 5

8. Проект

Учебный проект: разработать проект по информатизации подразделения

Количество баллов: 10

9. Тест

1. Правильной последовательностью этапов развития информационных технологий является:

1. -ручная, электрическая, механическая, компьютерная, электронная;
2. -ручная, электронная, механическая, электрическая, компьютерная;
3. -ручная, механическая, электрическая, электронная, компьютерная;
4. -ручная, механическая, электронная, электрическая, компьютерная;

2. В комплекс технических средств, обеспечивающих работу системы, входят:

1. -документация по использованию информационных технологий;
2. -средства моделирования процессов управления системой;
3. -техническая документация на разработку программных средств;
4. -устройства сбора, накопления, обработки, передачи и вывода информации

3. Процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления, называется:

1. -информационной технологией;
2. -информационным ресурсом;
3. -информатизацией общества;
4. -информационной системой.

4. Система правовых, экономических и организационных отношений по торговле продуктами интеллектуального труда на коммерческой основе называется:

1. -информационной системой;
2. -информационной услугой;
3. -информационной технологией;
4. -рынком информационных продуктов и услуг (информационным рынком)

5. Назначение подсистемы информационного обеспечения состоит в:

1. -организации защиты информации;
2. -обеспечении развития телекоммуникаций;
3. -обеспечении диалогового режима работы компьютера;
4. -своевременном формировании и выдаче достоверной информации для принятия управленческих решений.

Количество баллов: 5

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Первый период контроля

1. Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. • Процесс глобальной информатизации. Понятие информационного общества. Признаки информационного общества.
2. • Информация, данные, знания – общие понятия и отличительные особенности.
3. • Информация: продукт, ресурс, услуга.
4. • Рынок информационных продуктов в РФ.
5. • Понятие информационных технологий. Свойства и возможности информационных технологий.
6. • Классификация информационных технологий.
7. • Компоненты информационных технологий.
8. • Этапы развития информационных технологий.
9. • Информационные технологии – основа информатизации общества.

10. • Законодательная и нормативная база РФ в области информационных технологий.
11. • Технологический процесс обработки информации. Основные этапы.
12. • Информационная система – общее понятие, свойства, классификация, примеры.
13. • Типы стандартных информационных систем (по стандарту ISO/OSI)
14. • Характеристика, назначение типовой информационной системы TPS.
15. • Характеристика, назначение типовой информационной системы OAS
16. • Характеристика, назначение типовой информационной системы KWS
17. • Характеристика, назначение типовой информационной системы MIS
18. • Характеристика, назначение типовой информационной системы DSS
19. • Характеристика, назначение типовой информационной системы ESS
20. • Интеграция типовых информационных систем в реальном управленческом/производственном процессе.
21. • Этапы проектирования ИС.
22. • CASE-технологии для проектирования ИС.
23. • Использование интернет-служб для целей управленческой деятельности.
24. • Техническое обеспечение сетевых технологий.
25. • Программное обеспечение сетевых технологий.
26. • Классификация сетей.
27. • Использование сетевых технологий для целей управленческой деятельности.
28. • Системы электронного документооборота.
29. • Системы автоматизация подготовки текстовых документов на примере рассылки писем.
30. • Обработка экономической и управленческой информации на основе табличного процессора.
31. • Экспертные системы и базы знаний в управленческой деятельности.
32. • Система управления базами данных Microsoft Access. Таблицы, запросы, формы, отчеты. Использование СУБД в управленческой деятельности.
33. • Электронная почта как информационная технология управления.
34. • Автоматизированные информационно-поисковые системы.
35. • Организационная иерархия предприятия. Использование ИС на каждом уровне.
36. • Стратегическое влияние информационных технологий на бизнес и управление.
37. • Роль ИТ в решении отраслевых проблем.
38. • Причины, влияющие на интеграцию управления ИТ.
39. • Основные этапы внедрения ИТ в учреждении/организации.
40. • Жизненный цикл ИТ
41. • Влияние ИТ на организационные схемы предприятий.
42. • Российские законы, регулирующие информационные потоки в обществе и защиту информации.
43. • Основные виды прав интеллектуальной собственности в современном информационном обществе.
44. • Специфика ИТ в бухгалтерском учете, особенности технологического процесса обработки информации.
45. • Специфика ИТ в банковском деле, особенности технологического процесса обработки информации.
46. • Геоинформационные технологии в управленческой деятельности.

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	- дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	- дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	- затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов

"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	- неправильная оценка предложенной ситуации - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий
---	---

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Экзамен

Экзамен преследует цель оценить работу обучающегося за определенный курс: полученные теоретические знания, их прочность, развитие логического и творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умения анализировать и синтезировать полученные знания и применять их для решения практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, утвержденным заведующим кафедрой. Экзаменационный билет включает в себя два вопроса и задачи. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня вопросов, доведенного до сведения обучающихся не позднее чем за один месяц до экзаменационной сессии.

В процессе подготовки к экзамену организована предэкзаменационная консультация для всех учебных групп.

При любой форме проведения экзаменов по билетам экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, задачи и примеры по программе данной дисциплины. Дополнительные вопросы, также как и основные вопросы билета, требуют развернутого ответа.

Результат экзамена выражается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

4. Конспект по теме

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то теме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Этапы выполнения конспекта:

1. определить цель составления конспекта;
2. записать название текста или его части;
3. записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
4. выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
5. выделить основные положения текста;
6. выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
7. последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
8. включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
9. использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, шрифт разного начертания, ручки разного цвета);
10. соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

5. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
 - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
 - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
 - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

6. Опрос

Опрос представляет собой совокупность развернутых ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя. Опрос может проводиться в устной и письменной форме.

Подготовка к опросу включает в себя:

- изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется опросом;
- повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;
- изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;
- составление в мысленной форме ответов на поставленные вопросы.

7. Тест

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желателен применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

8. Конспект урока

Конспект урока – это полный и подробный план предстоящего урока, который отражает его содержание и включает развернутое описание его хода.

Содержание урока зависит от множества факторов: предмета, возрастной группы учащихся, вида урока и т.д. Однако основные принципы составления конспекта урока являются общими.

Основные требования к составлению конспекта урока:

- методы, цели, задачи урока должны соответствовать возрасту учащихся и теме занятия;
- цели и задачи должны быть достижимы и четко сформулированы;
- наличие мотивации к изучению темы;
- ход урока должен способствовать выполнению поставленных задач и достижению целей.

Схема плана-конспекта урока

1. Тема урока. Информативное и лаконичное определение того, чему посвящено занятие.
2. Цели урока. Цели указывают на то, зачем проводится занятие и что оно даст учащимся.
3. Планируемые задачи. В данном разделе указывается минимальный набор знаний и умений, который учащиеся должны приобрести по окончании занятия.
4. Вид и форма урока. Указывается к какому виду относится урок (ознакомление, закрепление, контрольная и др.) и в какой форме он проходит (лекция, игра, беседа и т.д.)
5. Ход урока. Этот раздел является самым объемным и трудоемким. Он включает в себя подпункты, которые соответствуют этапам урока (приветствие, опрос, проверка домашнего задания и т.д.). Все они должны быть озаглавлены, а также учитель должен указать количество отведенного времени для каждого элемента. В конспекте описываются задачи, содержание, деятельность обучающихся на каждом этапе урока.
6. Методическое обеспечение урока. В этом пункте учитель указывает все, что будет использоваться в ходе урока (учебники, раздаточный материал, карты, инструменты, технические средства и т.д.).

Схема плана-конспекта урока может быть дополнена другими элементами.

9. Отчет по лабораторной работе

При составлении и оформлении отчета следует придерживаться рекомендаций, представленных в методических указаниях по выполнению лабораторных работ по дисциплине.

10. Проект

Проект – это самостоятельное, развернутое решение обучающимся, или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера.

Этапы в создании проектов.

1. Выбор проблемы.
2. Постановка целей.
3. Постановка задач (подцелей).
4. Информационная подготовка.
5. Образование творческих групп (по желанию).
6. Внутригрупповая или индивидуальная работа.
7. Внутригрупповая дискуссия.
8. Общественная презентация – защита проекта.

11. Кейс-задачи

Кейс – это описание конкретной ситуации, отражающей какую-либо практическую проблему, анализ и поиск решения которой позволяет развивать у обучающихся самостоятельность мышления, способность выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, а также аргументировано отстаивать собственную позицию.

Рекомендации по работе с кейсом:

1. Сначала необходимо прочитать всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление о ситуации; не следует сразу анализировать эту информацию, желательно лишь выделить в ней данные, показавшиеся важными.
2. Требуется охарактеризовать ситуацию, определить ее сущность и отметить второстепенные элементы, а также сформулировать основную проблему и проблемы, ей подчиненные. Важно оценить все факты, касающиеся основной проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней), и попытаться установить взаимосвязь между приведенными данными.
3. Следует сформулировать критерий для проверки правильности предложенного решения, попытаться найти альтернативные способы решения, если такие существуют, и определить вариант, наиболее удовлетворяющий выбранному критерию.
4. В заключении необходимо разработать перечень практических мероприятий по реализации предложенного решения.
5. Для презентации решения кейса необходимо визуализировать решение (в виде электронной презентации, изображения на доске и пр.), а также оформить письменный отчет по кейсу.

12. Портфолио

Портфолио – подборка документов, демонстрирующая возможности и достижения, полученные студентом в процессе обучения.

Три основных типа портфолио:

1. Портфолио документов – портфель сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений.
2. Портфолио работ – собрание различных творческих, проектных, исследовательских работ учащегося, а также описание основных форм и направлений его учебной и творческой активности: участие в научных конференциях, конкурсах, учебных лагерях, прохождение различного рода практик, спортивных и художественных достижений и др.
3. Портфолио отзывов – включает оценку обучающимся своих достижений, проделанный им анализ различных видов учебной и внеучебной деятельности и её результатов, резюме, планирование будущих образовательных этапов, а также отзывы, представленные преподавателями, возможно, сокурсниками, руководителями практик от сторонних организаций и т.д.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Развивающее обучение
2. Кейс-технологии
3. Технология «портфолио»
4. Технология интеллект-карт

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. компьютерный класс
5. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC