

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 01.07.2026 15:27:32
Уникальный программный ключ:
0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Шифр	Наименование практики
Б2.О.03	производственная практика (научно-педагогическая)
Код направления подготовки	44.04.01
Направление подготовки	Педагогическое образование
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Информатика и робототехника в образовании
Уровень образования	магистр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат педагогических наук, доцент		Поднебесова Галина Борисовна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра математики и информатики	Звягин Константин Алексеевич	1	10.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Структура, содержание и трудоемкость практики	6
3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	8
4. Оценочные материалы (оценочные средства) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся при прохождении практики	9
5. Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики	13
6. Перечень образовательных технологий	15
7. Описание материально-технической базы	16

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная РПП составлена с учетом требований профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержден Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н, 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержден приказом Минтруда России от 22 сентября 2021 № 652н.

1.1 Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
Вид практики	производственная
Тип и название практики	производственная практика (научно-педагогическая)
Место проведения практики	Кафедра
Курс	второй
Семестр	четвертый семестр
Форма проведения	концентрированная
Трудоемкость практики	
в зачетных единицах	6
в часах (неделях)	216 (4)
в т.ч.	
CPC	216 (4)
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет по практике

1.2 Практика «производственная практика (научно-педагогическая)» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (уровень образования магистр), направленность/профиль «Информатика и робототехника в образовании».

1.3 Прохождение практики «производственная практика (научно-педагогическая)» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при проведении следующих практик: «производственная практика (научно-исследовательская работа)», «производственная практика (педагогическая)».

1.4 Практика «производственная практика (научно-педагогическая)» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для проведения следующих практик: «производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))», «производственная практика (научно-исследовательская деятельность)».

1.5 Цель:

Цель педагогической практики состоит в том, чтобы студенты-магистранты овладели основами научно-педагогической и учебно-методической работы в государственных, муниципальных и негосударственных школах, гимназиях, лицеях, образовательных учреждениях дополнительного, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования.

1.6 Задачи:

1) Организация образовательной среды путем создания студентами-магистрантами авторских лично ориентированных методик, применения современных педагогических технологий, обеспечивающих эффективность обучения.

2) Разработка и реализация образовательных программ для обучающихся на основе расширения образовательного пространства.

3) Приобретение навыков организации и проведения научно-педагогического исследования по теме магистерской диссертации.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ОПК-5 способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
	ОПК-5.1 Знает методы контроля и оценки результатов образования, принципы организации мониторинга образовательных результатов обучающихся, методы разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся, методы и средства выявления трудностей в обучении и технологии их преодоления.

	ОПК-5.2 Умеет разрабатывать компоненты программы мониторинга образовательных результатов обучающихся; разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении с учетом рекомендаций специалистов в области образования.
	ОПК-5.3 Владеет методами мониторингового исследования в образовании; методами выявления трудностей в обучении и оказания адресной помощи обучающимся при освоении ими образовательных программ.
2	ОПК-8 способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований
	ОПК-8.1 Знает современную методологию педагогического проектирования
	ОПК-8.2 Умеет использовать специальные научные знания и результаты научных исследований при проектировании и реализации педагогической деятельности в области общего, профессионального и дополнительного образования.
	ОПК-8.3 Владеет методами педагогического проектирования с учетом заданных условий педагогического процесса
3	ПК-1 способен реализовывать образовательный процесс в системе общего, профессионального и дополнительного образования
	ПК-1.1 Знает психолого-педагогические основы организации образовательного процесса в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования
	ПК-1.2 Умеет использовать современные образовательные технологии, обеспечивающие формирование у обучающихся образовательных результатов по преподаваемому предмету в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования
	ПК-1.3 Владеет опытом реализации образовательной деятельности в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования
4	УК-6 способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
	УК-6.1 Знает психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования
	УК-6.2 Умеет определять приоритеты собственной деятельности и прогнозировать пути ее совершенствования; осуществлять контроль, оценку и рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов
	УК-6.3 Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами

Планируемые результаты практики «производственная практика (научно-педагогическая)»

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
1	ОПК-5.1 Знает методы контроля и оценки результатов образования, принципы организации мониторинга образовательных результатов обучающихся, методы разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся, методы и средства выявления трудностей в обучении и технологии их преодоления.	3.1 теоретические и методические основы преподавания в вузе
2	ОПК-5.2 Умеет разрабатывать компоненты программы мониторинга образовательных результатов обучающихся; разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении с учетом рекомендаций специалистов в области образования.	У.1 проводить занятия с использованием разнообразных мониторинговых технологий, методов, приемов и средств обучения, реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
3	ОПК-5.3 Владеет методами мониторингового исследования в образовании; методами выявления трудностей в обучении и оказания адресной помощи обучающимся при освоении ими образовательных программ.	В.1 навыками профессионального мониторингового исследования в учебных и внеучебных ситуациях

1	ОПК-8.1 Знает современную методологию педагогического проектирования	З.2 структуру и содержание преподавания общепрофессиональных специальных дисциплин для педагогического проектирования
2	ОПК-8.2 Умеет использовать специальные научные знания и результаты научных исследований при проектировании и реализации педагогической деятельности в области общего, профессионального и дополнительного образования.	У.2 проводить уроки информатики с использованием разнообразных технологий, методов, приемов и средств обучения в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями учащихся
3	ОПК-8.3 Владеет методами педагогического проектирования с учетом заданных условий педагогического процесса	В.2 навыками использования разнообразного оборудования кабинета информатики, в т.ч. электронных изданий, ресурсов и учебных материалов для повышения эффективности учебного процесса
1	ПК-1.1 Знает психолого-педагогические основы организации образовательного процесса в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования	З.3 теоретические и методические основы преподавания в вузе и школе теоретические и методические основы преподавания в вузе и школе
2	ПК-1.2 Умеет использовать современные образовательные технологии, обеспечивающие формирование у обучающихся образовательных результатов по преподаваемому предмету в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования	У.3 проводить занятия с использованием разнообразных технологий, методов, приемов и средств обучения, применять различные типы и формы организации и проведения занятий
3	ПК-1.3 Владеет опытом реализации образовательной деятельности в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования	В.3 навыками профессионального общения в учебных и внеучебных ситуациях
1	УК-6.1 Знает психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования	З.4 теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности и осуществления контроля, оценки и рефлексии собственной деятельности
2	УК-6.2 Умеет определять приоритеты собственной деятельности и прогнозировать пути ее совершенствования; осуществлять контроль, оценку и рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов	У.4 анализировать тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований, осуществлять контроль, оценку и рефлексию собственной деятельности
3	УК-6.3 Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами	В.4 навыками совершенствования и развития своего научного потенциала

2. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

2.1 Структура и трудоемкость практики

Структура практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Итого часов
	СРС*	
Итого по практике	216	216
Первый период контроля		
Подготовительный (вводный) этап практики	36	36
Ознакомление с программой педагогической практики	36	36
Основной этап практики	130	130
Разработка план проведения экспериментальной работы	50	50
Разработка контрольно-измерительных материалов для проверки эффективности предложенной методики (технологии и др.).	80	80
Итоговый этап практики	50	50
Сбор эмпирического материала по теме выпускной квалификационной работы	50	50
Итого по видам учебной работы	216	216
Форма промежуточной аттестации		
Дифференцированный зачет по практике		
Итого за Первый период контроля		216

*При организации практики на базе профильных организаций из 9 часов ежедневной самостоятельной работы студентов 6 часов планируется на базе организации (36 ч. в неделю) и 3 часа - вне профильной организации (18 ч. в неделю)

2.1 СРС

Наименование раздела практики/ Тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Подготовительный (вводный) этап практики	36
Формируемые компетенции, образовательные результаты: УК-6: 3.4 (УК-6.1), У.4 (УК-6.2), В.4 (УК-6.3)	
1.1. Ознакомление с программой педагогической практики Задание для самостоятельного выполнения студентом: Ознакомление с формой отчетности по итогам педагогической практики и требованиями к оформлению документации. Участие в установочной конференции. Учебно-методическая литература: 1, 4, 7 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	36
2. Основной этап практики	130
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-8: 3.2 (ОПК-8.1), У.2 (ОПК-8.2), В.2 (ОПК-8.3) ПК-1: 3.3 (ПК-1.1), У.3 (ПК-1.2), В.3 (ПК-1.3)	
2.1. Разработка план проведения экспериментальной работы Задание для самостоятельного выполнения студентом: Разработка электронных материалов учебного назначения для проведения уроков. Проведение самоанализа нескольких уроков разработанного элективного курса (курса по выбору). Составление плана экспериментальной работы. Учебно-методическая литература: 4, 5, 7 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	50
2.2. Разработка контрольно-измерительных материалов для проверки эффективности предложенной методики (технологии и др.). Задание для самостоятельного выполнения студентом: Разработка разноуровневых оценочных средств для проверки знаний учащихся в контрольной и экспериментальной группе. Учебно-методическая литература: 1 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	80
3. Итоговый этап практики	50
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-5: 3.1 (ОПК-5.1), У.1 (ОПК-5.2), В.1 (ОПК-5.3)	
3.1. Сбор эмпирического материала по теме выпускной квалификационной работы Задание для самостоятельного выполнения студентом: Обработка материалов средствами математической статистики. Сбор материалов для отчета по педагогической практике. Оформление отчета по педагогической практике в печатном и электронном виде. Учебно-методическая литература: 3, 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	50

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Мальчукова, Н. Н. Педагогическая практика : учебное пособие / Н. Н. Мальчукова, И. Е. Шемякина. — Тюмень : Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2024. — 70 с. — ISBN 978-5-98346-175-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/145280.html	https://www.iprbookshop.ru/145280.html
2	Подготовка магистерской диссертации : методические рекомендации / составители Т. К. Гоманова, З. А. Лукьянова, В. Н. Папело. — Новосибирск : Издательство СибАГС, 2020. — 62 с. — ISBN 978-5-8036-0981-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/150995.html	https://www.iprbookshop.ru/150995.html
3	Производственная практика в магистратуре: методические рекомендации / сост. Г.Б. Поднебесова. — Челябинск: Изд-во Южно-Урал. гос. гуман.-пед. ун-та, 2021. — 80 с.	https://www.iprbookshop.ru/150995.html
4	Шестакова Л.Г. Организация учебных и производственных практик обучающихся в магистратуре : учебно-методическое пособие / Шестакова Л.Г., Безусова Т.А.. — Соликамск : Соликамский государственный педагогический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Пермский государственный национальный исследовательский университет», 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-91252-116-4.. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94110.html	https://www.iprbookshop.ru/94110.html
Дополнительная литература		
5	Буренина В.И. Педагогическая практика магистра : учебно-методическое пособие / Буренина В.И., Цибизова Т.Ю.. — Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2019. — 28 с. — ISBN 978-5-7038-5076-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111252.html	https://www.iprbookshop.ru/111252.html
6	Глебов А.А. Подготовка магистерской диссертации по педагогике : учебное пособие для магистрантов / Глебов А.А., Сахарчук Е.И.. — Волгоград : Волгоградский социально-педагогический университет, 2015. — 67 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/40748.html	https://www.iprbookshop.ru/40748.html
7	Коростелева, С.Г. В помощь студентам на педагогической практике : учебно-методическое пособие / С.Г. Коростелева. — Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семёнова-Тян-Шанского, 2017. — 61 с.	https://www.iprbookshop.ru/100907.html

3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	Российский портал информатизации образования	http://www.rpio.ru
2	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии»	https://habr.com/

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1. Обеспеченность оценивания образовательного результата

Код компетенции по ФГОС					
Код образовательного результата прохождения практики	Текущий контроль				Промежуточная аттестация (Зачет, Дифференцированный зачет)
	Дневник практики	Доклад/сообщение	Отчет по практике	Технологическая карта анализа деятельности студента-практиканта на учебном занятии (воспитательном мероприятии)	
ОПК-5					
3.1 (ОПК-5.1)		+			+
У.1 (ОПК-5.2)		+			+
В.1 (ОПК-5.3)		+			+
ОПК-8					
3.2 (ОПК-8.1)	+				+
У.2 (ОПК-8.2)	+				+
В.2 (ОПК-8.3)	+				+
ПК-1					
3.3 (ПК-1.1)				+	+
У.3 (ПК-1.2)				+	+
В.3 (ПК-1.3)				+	+
УК-6					
3.4 (УК-6.1)			+	+	+
У.4 (УК-6.2)			+		+
В.4 (УК-6.3)			+		+

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В соответствии с локальными документами университета обязательной формой отчетности по практике является отчет по практике, который предоставляется в письменном виде.

Примерная структура отчета по практике:

- титульный лист с указанием названия практики;
- цель и задачи практики;
- место прохождения практики (школа / предприятие, класс / отдел, руководитель);
- сроки прохождения практики;
- содержание практики (перечень индивидуальных заданий);
- описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.);
- общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности;
- выводы;
- приложения.

4.2.1. Текущий контроль

1. Дневник практики

План практики

Мероприятие

отчётности

Сроки выполнения

Форма

1. Учебно-методическая работа

Разработка плана проведения экспериментальной работы.

Подготовка конспектов уроков в соответствии с планом.

2. Учебная работа

Разработка электронных материалов учебного назначения для проведения уроков.

Проведение 3-4 уроков в рамках экспериментальной работы.

Выполнение самоанализа нескольких уроков элективного курса.

3. Организационно-исследовательская работа

Разработка контрольно-измерительных материалов для проверки эффективности предложенной вами методики (технологии и др.).

Разработка разноуровневых оценочных средств для проверки знаний учащихся в контрольной и экспериментальной группе.

Проведение анализа полученных результатов с помощью статистических методов (например, с помощью программы Statistica).

2. Доклад/сообщение

Подготовка докладов для выступлений на научно-исследовательском семинаре; подготовка материалов для дискуссий по теме исследования.

Представление результатов научно-исследовательской работы и материалов магистерской диссертации для обсуждения.

3. Отчет по практике

1. Прделанная работа (пример)

В процессе практики выполнены следующие работы:

- Составлен индивидуальный план магистранта по прохождению технологической практики;
- Изучены документы нормативного обеспечения образовательной деятельности организации (места практики);
- Подготовлены материалы для оформления итогов исследовательской деятельности;
- Проведены учебные занятия в рамках экспериментальной деятельности;
- Выполнены индивидуальные задания на технологическую практику (проверка эффективности экспериментальной работы, обоснование применения статистических методов для подтверждения гипотезы).
- ...

2. Соответствие индивидуальному плану.

Задания на технологическую практику выполнялись в соответствии с индивидуальным планом работы.

1. ...

2. ...

3. ...

4. ...

4. Технологическая карта анализа деятельности студента-практиканта на учебном занятии (воспитательном мероприятии)

Наименование

дисциплины / курса Уровень/ступень образования

(магистратура) Кол-во недель Количество зачетных единиц / кредитов

Производственная практика (педагогическая) Магистратура

Магистерская программа «Информатика и робототехника в образовании»

ФИО магистранта, группа

БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ

(проверка знаний и умений по дисциплине)

Тема или задание текущей аттестационной работы Виды текущей аттестации Ауд. или внеауд. Мин. кол.

баллов Макс. кол-во баллов Итог

Посещение лекций (3 ЛК)	аналит-й конспект	ауд.	5
-------------------------	-------------------	------	---

10

Проведение практических занятий (2 ПЗ)	аналит-й конспект	ауд.	5
--	-------------------	------	---

10

Разработка практических или лабораторных работ (2)	разработка	внеауд.	8
--	------------	---------	---

20

Посещение конференций (2) и занятий (3) группового и кафедрального руководителей.	подготовка к конс-и (по плану практики)	ауд.	5
---	---	------	---

10

Изучение ФГОС и учебных планов по профилю

Информатика— занятие 1 посещение занятия ауд. 1 3

Ознакомление с принципами организации учебного процесса — занятие 2	посещение занятия	ауд.	
---	-------------------	------	--

1 3

Ознакомление с документацией кафедры

(по профилю специализации) — занятие 3	посещение занятия	ауд.	1
3			
Консультации с руководителем.			
Предмет консультаций: ведение дневника педагогической практики (утверждение планов на неделю — 4 раза и утверждение итогов работы за неделю — 4 раза).	посещение консультаций	ауд.	8
16			
Написание отчета по результатам педагогической практики		внеауд.	1
15			
Итого по базовому модулю:			
35			90
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ			

Тема или задание текущей аттестационной работы Виды текущей аттестации Ауд. или внеауд. Мин. кол-во баллов Макс. кол-во баллов Итого

Проверка индивидуальных работ студентов	инд. раб. студентов	внеауд.	
1	5		

Ознакомление с Уставом университета (ФГБОУ ВО ЮУРГГПУ) и должностными инструкциями зав. кафедрой и заместителей декана по учебной работе	аналитич. конспект	внеауд.	
1	5		

Итого по дополнительному модулю:

2	10
---	----

Итого:

37	100
----	-----

Студент должен набрать по каждой позиции базового модуля указанный минимум.

Необходимый минимум для получения зачета 33 балла.

В готовой технологической карте столбцы Мин. кол. баллов и Макс. кол-во баллов удалить, оставить только заполненный столбец Итого.

4.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУРГГПУ».

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) проводится в форме защиты отчета (допускается индивидуальная и групповая защита).

Защита отчета по практике сопровождается мультимедийной презентацией.

Оценка по практике выставляется на основании критериев, определенных в разделе 4.3.

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель оценки за практику и рассчитывается с учетом трех составляющих:

- оценок текущего контроля по каждой составляющей практике;
- оценки защиты отчета обучающегося по практике (участие в итоговой конференции);
- оценки, указанной в характеристике обучающегося с места прохождения практики.

4.3. Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	- выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики - владеет теоретическими знаниями на высоком уровне - умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса... - проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру - активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо»)

"Хорошо"	- выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики - умеет определять профессиональные задачи и способы их решения - проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки - владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности - активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)
"Удовлетворительно" ("зачтено")	- выполнил весь объем работы, требуемый программой практики - не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике - допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности - не проявляет инициативы при решении профессиональных задач - участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно»)
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	- не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики - обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач - не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности - продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры - проявил низкую активность - не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности - во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность... - отсутствовал на базе практики без уважительной причины - нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации - не сдал в установленные сроки отчетную документацию - не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил отрицательную характеристику с места прохождения практики

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1. Дифференцированный зачет по практике

Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации.

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).

Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГТТУ».

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).

Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГТТУ».

Результат дифференцированного зачета выражается отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

- 1) четко сформулировать тему;
- 2) изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации: первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.); вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.); третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
- 3) написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
- 4) написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
- 5) оформить работу в соответствии с требованиями.

3. Отчет по практике

Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде.

Примерная структура отчета по практике:

- титульный лист с указанием названия практики;
- цель и задачи практики;
- место прохождения практики (школа / предприятие, класс / отдел, руководитель);
- сроки прохождения практики;
- содержание практики (перечень индивидуальных заданий);
- описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.);
- общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности;
- выводы;
- приложения.

4. Дневник практики

Дневник практики – контрольно-учетный документ, подтверждающий прохождение практики обучающимся. В дневнике отражается ход самостоятельной работы обучающегося по программе практики.

Примерные структурные элементы дневника практики:

- цель и задачи практики;
- сроки прохождения практики;
- паспорт базы практики (адрес, кадровый состав, материальная база, локальная нормативная база);
- сведения о рабочих программах по учебным предметам;
- календарно-тематическое планирование по учебному предмету (по плану воспитательной работы);
- расписание учебных и / или внеклассных занятий;
- перечень индивидуальных заданий на практику;
- план работы практиканта на весь период практики;
- перечень посещенных уроков;
- перечень видов деятельности по учебному предмету (тема, тип урока (занятия), дата проведения);
- перечень видов деятельности по внеклассной работе по учебному предмету (тема, форма проведения мероприятия (дела), дата проведения);
- план практиканта на день с анализом результатов работы (ежедневные записи);
- анализ политики организации (предприятия) в области качества, стандартов, положений, инструкций; организационной структуры управления организацией (предприятием); правил внутреннего трудового распорядка;
- описание назначения и периодичности выполнения практических работ, технических условий и последовательности операций;
- самооценка результатов прохождения практики (рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики).

Дневник заполняется ежедневно.

Дневник может быть обязательным дополнением к отчету по практике.

5. Технологическая карта анализа деятельности студента-практиканта на учебном занятии (воспитательном мероприятии)

1. Объект оценивания.

Процесс деятельности обучающегося на уроке

2. Условия проведения оценочной процедуры.

Время – время проведения учебного занятия (40-45 минут), место – образовательная организация (база практики), необходимые материалы – карта анализа в бумажном/ электронном виде.

3. Методы оценивания.

Экспертное наблюдение (оценивание)

4. Типовая формулировка задания.

Провести зачетное учебное занятие (воспитательное мероприятие) с целью освоения профессиональных видов деятельности; современных образовательных технологий; приемов активизации познавательной деятельности; способов развития познавательной активности и самостоятельности, мотивации и познавательного интереса.

5. Критерии оценки.

Соответствие деятельности обучающегося требованиям к проведению урока, представленным в технологической карте анализа через показатели и индикаторы.

6. Комментарий.

"Технологическая карта" предназначена для анализа занятий, мероприятий. В нее включены компетенции и показатели (знания, умения, владение), характеризующие уровни их сформированности. Показатели выражаются в баллах. Качество проведенного занятия выражается суммой баллов, а также значением коэффициента полноты сформированности компетенций.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Технология «образовательное событие»

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. компьютерный класс
3. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC