

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
 Должность: РЕКТОР
 Дата подписания: 30.09.2026 09:39:26
 Уникальный программный ключ:
 0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ	Экономика труда

Код направления подготовки	38.04.02
Направление подготовки	Менеджмент
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Управление человеческим капиталом
Уровень образования	магистр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат экономических наук, доцент		Матвеева Полина Александровна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра экономики, управления и права	Рябчук Павел Георгиевич	1	28.08.2019	
Кафедра экономики, управления и права	Рябчук Павел Георгиевич	1	13.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	4
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	8
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
7. Перечень образовательных технологий	16
8. Описание материально-технической базы	17

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Экономика труда» относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень образования магистр).

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час.

1.3 Изучение дисциплины «Экономика труда» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Финансовый менеджмент», «Теория организации и организационное поведение», «Социально-экономическое прогнозирование», «Деловой иностранный язык», «Инвестиционный менеджмент», «Оценка бизнеса».

1.4 Дисциплина «Экономика труда» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Анализ и аудит в организации», «выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация)», «Государственное регулирование экономики», «Инновационные технологии в менеджменте», «Коучинг в менеджменте», «Корпоративная культура в организации», «Психологическая и профессиональная диагностика человеческого капитала», «Стратегическое управление человеческим капиталом», «Управление карьерой», «Управление человеческими ресурсами», для проведения следующих практик: «учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков».

1.5 Цель изучения дисциплины:

формирование у обучающихся теоретических и практических знаний в области экономики труда, практических умений и навыков решения проблем результативности труда и трудовых отношений.

1.6 Задачи дисциплины:

- 1) освоение основных концепций и приемов использования знаний в области экономики труда;
- 2) освоение способов решения практических задач в области социально-экономических отношений, складывающихся в процессе труда под влиянием различных факторов;
- 3) приобретение навыков планирования и организации своего труда и труда подчиненных, повышения результативности труда и трудовых отношений.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в форме требований к знаниям, умениям, владениям способами деятельности и навыками их применения в практической деятельности (компетенциям):

№ п/п	Компетенция (содержание и обозначение в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП)	Конкретизированные цели освоения дисциплины		
		знать	уметь	владеть
1	ПК-5 владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	З.1 экономические закономерности трудовых отношений и специфические формы появления сущности труда	У.1 анализировать поведение экономических агентов социально-экономических отношений, складывающихся на рынке труда	В.1 методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов в системе социально-экономических отношений, складывающихся в процессе труда в глобальной среде В.2 методами повышения результативности труда и трудовых отношений

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	4	6	53	63
Первый период контроля				
<i>Эффективность труда</i>	2	4	25	31
Трудовой процесс на предприятии	2	2	10	14
Эффективность труда		2	15	17
<i>Организация труда</i>	2	2	28	32
Направления и совершенствование организации труда	2		10	12
Нормирование труда и организация заработной платы		2	18	20
Итого по видам учебной работы	4	6	53	63
Форма промежуточной аттестации				
Экзамен				9
Итого за Первый период контроля				72

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Эффективность труда	2
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-5 (З.1, У.1, В.1)	
1.1. Трудовой процесс на предприятии 1.Экономические закономерности проявления трудовых отношений и специфические формы проявления сущности труда. 2.Трудовой процесс на предприятии: понятие. Классификация трудовых процессов. 3.Производственная операция. 4.Классификация затрат рабочего времени. Учебно-методическая литература: 1, 4, 10 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3	2
2. Организация труда	2
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-5 (З.1, У.1, В.2)	
2.1. Направления и совершенствование организации труда 1.Формы разделения и кооперации труда. 2.Организация рабочих мест. 3.Организация обслуживания рабочих мест. 4.Подготовка и повышение квалификации работников. 5.Совершенствование условий труда. Учебно-методическая литература: 4, 5, 13, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3	2

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Эффективность труда	4
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-5 (З.1, У.1, В.1)	
1.1. Трудовой процесс на предприятии 1.Изучение затрат рабочего времени. 2.Фотография рабочего времени. 3.Хронометраж. 4.Тестирование по теме "Трудовой процесс на предприятии". 5.Решение задач на изучение рабочего времени. Учебно-методическая литература: 2, 3, 8, 11, 16 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3	2
1.2. Эффективность труда 1.Понятие эффективности труда и ее показатели. 2.Методы измерения производительности труда. 3.Факторы и резервы роста производительности труда. 4.Тестирование по теме "Эффективность труда." 5.Решение задач по теме "Эффективность труда". Учебно-методическая литература: 7, 8, 11, 13, 16 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2
2. Организация труда	2
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-5 (З.1, У.1, В.2)	

2.1. Нормирование труда и организация заработной платы 1.Задачи и методы нормирования труда. 2.Расчет нормативов и норм затрат труда. 3.Учет и контроль выполнения норм. 4.Организация пересмотра и внедрения новых норм. 5.Экономическое содержание заработной платы. 6.Формы и системы оплаты труда на предприятии. 7.Система доплат и надбавок. 8.Системы премирования на предприятии. 9.Оплата труда работников бюджетной сферы и государственных служащих. 10.Разработка проекта организации рабочего места. 11.Решение задач по теме "Нормирование труда и организация заработной платы". Учебно-методическая литература: 6, 7, 8, 12, 16 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	2
--	---

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Эффективность труда	25
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-5 (З.1, У.1, В.1)	
1.1. Трудовой процесс на предприятии Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1.Методы изучения затрат рабочего времени. 2.Фотография рабочего времени. 3.Хронометраж. Подготовка к тестированию по теме "Трудовой процесс на предприятии". Подготовка к решению задач на изучение затрат рабочего времени. Учебно-методическая литература: 1, 4, 10 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3	10
1.2. Эффективность труда Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1.Понятие эффективности труда и ее показатели. 2.Измерение производительности труда. 3.Факторы и резервы роста производительности труда. Подготовка к тестированию и решению задач по теме "Эффективность труда". Учебно-методическая литература: 7, 8, 11, 13, 16 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	15
2. Организация труда	28
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-5 (З.1, У.1, В.2)	
2.1. Направления и совершенствование организации труда Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1.Формы разделения и кооперации труда. 2.Рационализация методов и приемов труда. 3.Совершенствование условий труда. Разработка типового проекта организации рабочего места. Учебно-методическая литература: 4, 5, 13, 14 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3	10

2.2. Нормирование труда и организация заработной платы Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1.Методы нормирования труда. 2.Расчет нормативов и норм затрат труда. 3.Экономическое содержание заработной платы. 4.Тарифная система оплаты труда. 5.Формы и системы оплаты труда. 6.Система доплат и надбавок. 7.Система премирования на предприятии. 8.Оплата труда в бригаде. 9.Бестарифная и договорная системы оплаты труда. 10.Оплата труда работников бюджетной сферы и государственных служащих. Подготовка к тестированию по теме "Нормирование труда и организация заработной платы". Подготовка к решению задач по теме "Нормирование труда и организация заработной платы". Учебно-методическая литература: 6, 7, 8, 12, 16 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1, 2	18
---	-----------

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Валько Д.В. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Валько Д.В., Постников Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 186 с.	http://www.iprbookshop.ru/81503.html .— ЭБС «IPRbooks»
2	Жулина Е.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Жулина Е.Г.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Эксмо, 2010.— 155 с.	http://www.iprbookshop.ru/775.html .— ЭБС «IPRbooks»
3	Яковенко Е.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Яковенко Е.Г., Христолюбова Н.Е., Мостова В.Д.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 319 с.	http://www.iprbookshop.ru/8598.html .— ЭБС «IPRbooks»
4	Козел И.В. Экономика труда. Часть 1 [Электронный ресурс]: курс лекций/ Козел И.В., Байчерова А.Р.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2013.— 136 с.	http://www.iprbookshop.ru/47388.html .— ЭБС «IPRbooks»
5	Козел И.В. Экономика труда. Часть 2 [Электронный ресурс]: курс лекций/ Козел И.В., Байчерова А.Р.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2013.— 129 с.	http://www.iprbookshop.ru/47389.html .— ЭБС «IPRbooks»
6	Гужова О.А. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гужова О.А.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 98 с.	http://www.iprbookshop.ru/58837.html .— ЭБС «IPRbooks»
7	Яковенко Е.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Яковенко Е.Г., Христолюбова Н.Е., Мостова В.Д.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 319 с.	http://www.iprbookshop.ru/71074.html .— ЭБС «IPRbooks»
8	Меньшикова О.И. Экономика труда. Схемы, графики, таблицы [Электронный ресурс]: учебное пособие и практикум/ Меньшикова О.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московский гуманитарный университет, 2017.— 176 с.	http://www.iprbookshop.ru/74748.html .— ЭБС «IPRbooks»
9	Костюченко Т.Н. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Костюченко Т.Н., Байчерова А.Р., Сидорова Д.В.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2018.— 168 с.	http://www.iprbookshop.ru/92971.html .— ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
10	Герман И.И. Экономика труда [Электронный ресурс]: электронное учебно-методическое пособие/ Герман И.И.— Электрон. текстовые данные.— Астрахань: Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018.— 68 с.	http://www.iprbookshop.ru/93089.html .— ЭБС «IPRbooks»
11	Федосеев В.В. Математическое моделирование в экономике и социологии труда. Методы, модели, задачи [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 080104 «Экономика труда», 080116 «Математические методы в экономике»/ Федосеев В.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 167 с.	http://www.iprbookshop.ru/81795.html .— ЭБС «IPRbooks»
12	Стрелкова Л.В. Труд и заработная плата на промышленном предприятии [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономика труда», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)»/ Стрелкова Л.В., Макушева Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 351 с.	http://www.iprbookshop.ru/71228.html .— ЭБС «IPRbooks»
13	Жулина Е.Г. Экономика и социология труда [Электронный ресурс]: курс лекций/ Жулина Е.Г., Иванова Н.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Экзамен, 2009.— 151 с.	http://www.iprbookshop.ru/774.html .— ЭБС «IPRbooks»
14	Залаева С.Ш. Экономика безопасности труда [Электронный ресурс]: монография/ Залаева С.Ш., Кочина С.К.— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2012.— 126 с.	http://www.iprbookshop.ru/28421.html .— ЭБС «IPRbooks»

15	Гелета И.В. Экономика и социология труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гелета И.В., Коваленко А.В.— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону: Феникс, 2016.— 249 с.	http://www.iprbookshop.ru/59461.html .— ЭБС «IPRbooks»
16	Кузнецова В.Б. Экономика управления персоналом и социология труда [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Кузнецова В.Б., Воробьев В.К.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 226 с.	http://www.iprbookshop.ru/61427.html .— ЭБС «IPRbooks»

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	База данных финансово-экономические показатели Российской Федерации	https://www.minfin.ru/ru/statistics/
2	База данных «Макроэкономика» - информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ	http://info.minfin.ru/prices_index.php
3	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	http://ecsocman.hse.ru

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС					
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль				Промежуточная аттестация
	Проект	Ситуационные задачи	Тест	Задача	Зачет/Экзамен
ПК-5					
З.1			+		+
У.1				+	+
В.1		+			+
В.2	+				+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Эффективность труда ":

1. Задача

1. Определить рост производительности труда в зависимости от сокращения потерь от брака, при условии, что процент брака в 2019 году составил 4,0 %, а в 2020 году запланирован на уровне 3% в (%).

Количество баллов: 10

2. Ситуационные задачи

На основе данных ниже проанализируйте степень влияния использования труда на объем продукции.

Объем произведенной продукции (тыс. руб.)

план: 21409

факт: 22287

Среднегодовая численность производственного персонала

план: 4875

факт: 4917

Ответить на вопросы:

1.Найти среднегодовую выработку на одного работающего.

2.Найти абсолютное отклонение данных показателей.

3.Сделать выводы по полученным показателям.

Количество баллов: 20

3. Тест

1. Если производительность труда растет за счет увеличения фонда рабочего времени, то это означает:

- а) внедрение новой техники;
- б) интенсивный путь;
- в) совершенствование организации производства;
- г) экстенсивный путь.

2. В производственную трудоемкость входит:

- а) нормативная трудоемкость;
- б) полная трудоемкость;
- в) трудоемкость обслуживания;
- г) трудоемкость управления.

3. К интенсивному фактору роста объемов производства относятся:

- а) рост количества работающих;
- б) рост производительности труда;
- в) рост трудоемкости изготовления;
- г) удлинение рабочего времени.

Количество баллов: 5

Типовые задания к разделу "Организация труда":

1. Задача

1. Определить норму выработки в (т) для рабочего, обслуживающего аппаратную систему непрерывного действия с часовой производительностью 500 кг химического продукта. В течение смены (8 ч.) по регламенту работы система поднакаливается 2 раза по 10 мин.

2. Рассчитайте заработную плату рабочего-сдельщика, если известно, что норма времени 1,6 чел.-ч. В месяце 22 рабочих дня. Продолжительность смены 8 ч. Расценка за операцию – 300 руб.

3. Рассчитать норму обслуживания на смену, если в ней 8 ч. при следующих условиях: Тпз – 10 мин., Тотл – 30 мин., норматив времени на обслуживание одной единицы оборудования (чел.-ч.) – 10 мин. Норма времени на переход от одного оборудования к другому – 1 мин., обслуживание производится 2 раза в смену.

Количество баллов: 10

2. Проект

Разработать проект организации рабочего места и анализ его эффективности.

План:

- 1. Введение.
- 2. Назначение и характеристика рабочего места.
- 3. Оснащение рабочего места.
- 4. Планировка рабочего места.
- 5. Требования техники безопасности и охраны труда.
- 6. Основные требования к работнику.
- 7. Документация на рабочем месте.
- 8. Расчеты экономической эффективности от использования проекта.

Количество баллов: 20

3. Тест

1. В списочном составе работников за каждый календарный день учитываются:

- а) выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера;
- б) лица, направленные на учебу с отрывом от производства и получающие стипендию за счет предприятия;
- в) отсутствующие на работе по каким-либо причинам (отпуск, болезни, командировки и др.);
- г) работники, принятые на работу по совместительству из других организаций.

2. Норма выработки - это:

- а) количество натуральных единиц продукции на 1-го работающего;
- б) стоимость реализованной продукции на 1-го работающего;
- в) стоимость товарной продукции на 1-го работающего;
- г) численность работников, которыми может эффективно руководить один менеджер.

3. Нормы времени – это:

- а) количество производственных объектов (единиц оборудования, рабочих мест, производственных площадей и т.д.), которые работник или группа работников соответствующей квалификации должны обслужить в единицу времени в определенных организационно-технических условиях;
- б) количество рабочего времени, необходимого для изготовления единицы продукции или выполнения объема работ в конкретных организационно-технических условиях;
- в) установленный объем работ, который работники или группа работников (звено, бригада) соответствующей квалификации должны выполнить в единицу рабочего времени (час, смену и т.д.) в определенных организационно-технических условиях;
- г) численность работников (количество структурных подразделений), которыми может эффективно руководить один менеджер.

Количество баллов: 5

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Первый период контроля

1. Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Экономические закономерности проявления трудовых отношений.
2. Специфические формы проявления сущности труда.
3. Сущность трудового процесса на предприятии.
4. Классификация трудовых процессов.
5. Производственная операция.
6. Классификация затрат рабочего времени.
7. Изучение затрат рабочего времени.
8. Фотография рабочего времени.
9. Хронометраж.
10. Понятие эффективности труда.
11. Показатели эффективности труда.
12. Понятие производительности труда.
13. Методы измерения производительности труда.
14. Факторы роста производительности труда.
15. Резервы роста производительности труда.
16. Формы разделения труда.
17. Формы кооперации труда.
18. Организация рабочих мест.
19. Организация обслуживания рабочих мест.
20. Подготовка и повышение квалификации работников.
21. Совершенствование условий труда.
22. Рационализация методов и приемов труда.
23. Задачи нормирования труда.
24. Методы нормирования труда.
25. Расчет нормативов труда.
26. Расчет норм труда.
27. Сущность заработной платы.
28. Функции и элементы заработной платы.
29. Принципы организации заработной платы.
30. Тарифная система оплаты труда.
31. Формы и системы оплаты труда.
32. Система доплат и надбавок.
33. Система премирования на предприятии.
34. Оплата труда в бригаде.
35. Бестарифная и договорная системы оплаты труда.
36. Оплата труда работников бюджетной сферы и государственных служащих.
37. Учет и контроль выполнения норм труда.
38. Организация пересмотра и внедрения новых норм.
39. Документооборот по учету труда и его оплаты.
40. Система социальных гарантий в сфере труда.

Типовые практические задания:

1. За год из организации было уволено 70 человек, 50 из которых уволились по собственному желанию.

За этот период общий коэффициент оборота составил 0,19, коэффициент оборота по принятым – 0,12, а коэффициент текучести кадров – 0,06.

Найти число сотрудников, уволенных за этот год за прогулы и нарушения дисциплины.

2. В окрестностях точки равновесия кривая спроса на труд при производстве товара N описывается функцией $w = 0,6 D^2 - 10,8 D + 84$,

а кривая предложения – функцией

$$w = -3 S^2 + 36 S - 60,$$

где w – заработная плата в тыс. руб. за месяц,

D – величина спроса на труд работников, производящих товар N, в тыс. чел.,

S – величина предложения труда работников, производящих товар N, в тыс. чел.

Найти годовой заработок работников, производящих товар N, в условиях рыночного равновесия.

3. Функция спроса на труд имеет вид

$$QD = -10w + 40,$$

а функция предложения труда – вид

$$QS = 5w - 2,$$

где QD – величина спроса,

QS – величина предложения,

w – ставка заработной платы,

a – параметр.

Фонд заработной платы в условиях рыночного равновесия равен 30.

Минимальная заработная плата равна 2.

Найти равновесную ставку заработной платы.

4. Рассчитать норму штучного, штучно-калькуляционного времени и норму выработки на восьмичасовую смену, если время основной работы, выполняемой вручную, составляет 12 мин на операцию, Твсп. - 6 мин на операцию. Норматив ОТЛ и ОБС - 5% к оперативному времени; ПЗ на 20 операций 13 мин.

5. Определите темпы изменения численности персонала, если численность персонала организации в 2009 г. составляла 144 чел. В 2017г. численность увеличилась до 190 чел. В 2018г. она составила 196 чел., а в 2019г. - 192 чел.

6. Рассчитать среднесписочную численность за апрель, если известно, что на 1 апреля списочная численность составляла 300 человек, 5 апреля зачислено в штат 6 человек, 20 апреля уволено 10 человек.

7. В цехе имеется 250 единиц оборудования. В плановом году их количество увеличивается на 15%. Дежурный слесарь обслуживает 20 единиц. На плановый период норма обслуживания повышается на 10%. Завод работает в 2 смены. В плановом балансе рабочего времени невыходы рабочих по всем причинам составляют 12%. Определить плановую численность дежурных слесарей.

8. Определить численность населения трудоспособного возраста на конец года, если за текущий год есть такие данные: численность населения трудоспособного возраста на начало года – 70 млн. чел.; численность умерших в трудоспособном возрасте на протяжении года – 0,2 млн. чел.; численность молодежи, достигшей в текущем году трудоспособного возраста – 2 млн. чел.; численность лиц, достигших пенсионного возраста в текущем году – 1,6 млн. чел.

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	- дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	- дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	- затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	- неправильная оценка предложенной ситуации - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Экзамен

Экзамен преследует цель оценить работу обучающегося за определенный курс: полученные теоретические знания, их прочность, развитие логического и творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умения анализировать и синтезировать полученные знания и применять их для решения практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, утвержденным заведующим кафедрой. Экзаменационный билет включает в себя два вопроса и задачи. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня вопросов, доведенного до сведения обучающихся не позднее чем за один месяц до экзаменационной сессии.

В процессе подготовки к экзамену организована предэкзаменационная консультация для всех учебных групп.

При любой форме проведения экзаменов по билетам экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, задачи и примеры по программе данной дисциплины. Дополнительные вопросы, также как и основные вопросы билета, требуют развернутого ответа.

Результат экзамена выражается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

4. Проект

Проект – это самостоятельное, развёрнутое решение обучающимся, или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера.

Этапы в создании проектов.

1. Выбор проблемы.
2. Постановка целей.
3. Постановка задач (подцелей).
4. Информационная подготовка.
5. Образование творческих групп (по желанию).
6. Внутригрупповая или индивидуальная работа.
7. Внутригрупповая дискуссия.
8. Общественная презентация – защита проекта.

5. Ситуационные задачи

Ситуационная задача представляет собой задание, которое включает в себя характеристику ситуации из которой нужно выйти, или предложить ее исправить; охарактеризовать условия, в которых может возникнуть та или иная ситуация и предложить найти выход из нее и т.д.

При выполнении ситуационной задачи необходимо соблюдать следующие указания:

1. Внимательно прочитать текст предложенной задачи и вопросы к ней.
2. Все вопросы логично связаны с самой предложенной задачей, поэтому необходимо работать с каждым из вопросов отдельно.
3. Вопросы к задаче расположены по мере усложнения, поэтому желательно работать с ними в том порядке, в котором они поставлены.

6. Тест

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листе ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

7. Задача

Задачи позволяют оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.

Алгоритм решения задач:

1. Внимательно прочитайте условие задания и уясните основной вопрос, представьте процессы и явления, описанные в условии.
2. Повторно прочтите условие для того, чтобы чётко представить основной вопрос, проблему, цель решения, заданные величины, опираясь на которые можно вести поиск решения.
3. Произведите краткую запись условия задания.
4. Если необходимо, составьте таблицу, схему, рисунок или чертёж.
5. Установите связь между искомыми величинами и данными; определите метод решения задания, составьте план решения.
6. Выполните план решения, обосновывая каждое действие.
7. Проверьте правильность решения задания.
8. Произведите оценку реальности полученного решения.
9. Запишите ответ.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Кейс-технологии
2. Проектные технологии
3. Технология развития критического мышления

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC
 - Интернет-браузер
 - Microsoft Windows Server 2016